DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO DI
CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI
Servizio Risorse Strumentali
U.O. Gestione Acquisti E Patrimonio
Viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia
Tel. 030 383.8364 - Fax 030 383.8213
E-mail tecnicopatrimoniale@ats-brescia.it

Spett.le ditta

Cl: 1.06.03

Trasmissione a mezzo Sintel

OGGETTO: Richiesta di preventivo per la fornitura in opera e manutenzione di cartellonistica presso la sede legale dell'ATS di Brescia, in Viale Duca degli Abruzzi 15 . CIG: Z493304278

ART. 1 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura verrà gestita mediante la Piattaforma Telematica SinTel.

L'offerta deve avere validità non inferiore a 3 mesi dalla data del preventivo e, nel caso di aggiudicazione della fornitura, il valore contrattuale dovrà rimanere invariato per l'intera durata del rapporto contrattuale.

La ditta dovrà trasmettere entro il giorno 14 ottobre, ore 12.00, la documentazione esclusivamente mediante la Piattaforma telematica SinTel all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it (di seguito il "Sistema").

Il Sistema è messo a disposizione da Lombardia Informatica S.p.A. ai sensi della Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3, comma 7, nonché della Legge Regionale Lombardia n. 33/2007, in particolare art. 1, comma 6.

Specifiche e dettagliate indicazioni riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono contenute nei Manuali d'uso di SINTEL ("Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore"), messi a disposizione sul portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq Guide e Manuali.

A corredo dell'offerta è richiesta, a pena di esclusione, la trasmissione della seguente documentazione in ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016.

- Allegato A: la presente lettera di invito firmata digitalmente, per accettazione di tutte le clausole;
- Allegato Modello A1: modello offerta (da compilare su carta intestata della ditta). Il valore complessivo offerto scontato, con riferimento all'importo totale stimato per la fornitura;

- Allegato M 115 Modello B: accettazione Codice di Comportamento Aziendale e Patto di Integrità Regionale
- Allegato M 114 Modello C: dichiarazione sostitutiva

La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni, da parte del legale rappresentante dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.
La Stazione Appaltante effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

ART. 2 OGGETTO DELLA FORNITURA E IMPORTO A BASE D'APPALTO

Oggetto dell'affidamento è la fornitura in opera di segnaletica di nuova realizzazione, la manutenzione ordinaria della segnaletica già esistente e i servizi accessori di progettazione della grafica, rimozione e imballaggio della segnaletica da sostituire, secondo le modalità stabilite dai seguenti in allegato alla presente e costituenti il "progetto" di aggiornamento della segnaletica presso la sede legale dell'ATS di Brescia:

1. Capitolato Tecnico;
2. Identificazione segnali esistenti e tipologia di aggiornamento;
3. Computo metrico;

La fornitura in opera di che trattasi dovrà concludersi entro e non oltre il 15 giorni dalla consegna formale del servizio con apposito verbale redatto dal D.E.C.;
Il valore economico complessivo è fissato in **€ 9.239,90 (IVA esclusa).**
La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione della fornitura e di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura, senza che il concorrente possa vantare diritti o attese di sorta; in tale caso la stazione appaltante provvederà alla liquidazione esclusivamente delle prestazioni svolte.
L'offerta economica è da intendersi ultima e definitiva; non si procederà alla rinegoziazione delle condizioni presentate.

ART. 3 INFORMAZIONI, FORMALITA' E DOCUMENTI PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA.

Per poter partecipare alla presente procedura, il fornitore dovrà provvedere, se non già fatto, a iscriversi alla suddetta piattaforma utilizzando le chiavi di accesso al sistema (login e password), abilitarsi con richiesta a Sintel, qualificarsi - presso questa Agenzia.
In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, di capacità economico – finanziaria e tecnico organizzativa e all'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel.

Il fornitore dovrà sottomettere tutti i file richiesti solo tramite Piattaforma e non è consentito inviare alla Stazione Appaltante alcun file con altre modalità o tramite mail, salvo che non sia stato richiesto esplicitamente al fornitore stesso dalla stazione appaltante.

Il concorrente potrà essere invitato dall'Amministrazione a completare od a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Quanto richiesto dovrà pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica: serviziorisorsestrumentali@atsbrescia.it.

L'ATS avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura senza che il partecipante possa avanzare pretese qualora si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta o determini altre problematiche.

ART. 4 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il concorrente, in ottemperanza a quanto stabilito dalla legge 136/2010, dovrà – ai fini del pagamento delle fatture:

1. indicare nella documentazione che verrà presentata, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché il codice IBAN;
2. inviare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato.

ART. 5 - ALTRE INDICAZIONI

Atteso che l'attività contrattuale dell'Agenzia si fonda sui principi fondamentali, tra gli altri, della semplificazione, speditezza e de materializzazione del processo di acquisto, si specifica che la sottoscrizione del contratto, in formato elettronico, in forma di scrittura privata, dovrà avvenire con firma digitale da parte dei contraenti, alla luce della normativa vigente in materia.

ART. 6 CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'ATS ha facoltà di non chiedere la cauzione definitiva sul valore dell'appalto a fronte della presentazione di un ulteriore sconto rispetto a quanto presentato in sede di offerta.

Diversamente l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale.

La garanzia fideiussoria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del codice civile, nonché l'operatività delle garanzie medesime entro 15 gg., a semplice richiesta scritta dell'Agenzia contraente, nonché la competenza esclusiva ed inderogabile, per qualunque controversia dovesse insorgere, del foro del capoluogo di provincia in cui ha sede l'ATS di Brescia.

La mancata costituzione della cauzione definitiva, se richiesta, determina la revoca dell'affidamento alla ditta inadempiente.

Tale garanzia opera per tutta la durata del contratto e comunque sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto inerente la fornitura oggetto del presente capitolato.

Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per l'effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, la Ditta dovrà provvedere al reintegro della medesima entro il termine

tassativo di quindici giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'ATS. È fatto salvo l'esperimento di qualsiasi altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.
È facoltà dell'ATS contraente incamerare in tutto o in parte la garanzia definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestati, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.
Per eventuali riduzioni della garanzia si rinvia a quanto prescritto dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

ART. 7 – MODALITA' DI FATTURAZIONE
I pagamenti sono disposti previa presentazione di regolare fattura, per le prestazioni ove la stessa sia prevista.

Le fatture dovranno essere intestate a:
ATS di Brescia
Viale Duca degli Abruzzi, 15
25124 - BRESCIA
Partita I.V.A. 03775430980

Dovranno essere emesse, in regola secondo le vigenti disposizioni legislative. I pagamenti delle stesse sarà assicurato entro 60 giorni dalla data del ricevimento. Nel caso di ritardo nei pagamenti verrà corrisposto il tasso di riferimento: "tasso di interesse determinato in misura pari al saggio di interesse del principale strumento di rifinanziamento della Banca Centrale Europea applicato alla sua più recente operazione di rifinanziamento principale effettuata il primo giorno di calendario del semestre in questione, maggiorato al massimo di due punti percentuali su base annua".
E' fatta salva la definizione, in sede di contrattazione, di una maggiorazione inferiore ai 2 punti percentuali su base annua.
L'IVA sarà a carico di questo Ente con le aliquote previste dalle vigenti disposizioni.
I termini di pagamento saranno sospesi a seguito di formale comunicazione, anche a mezzo fax, qualora si dovessero riscontrare difformità, rispetto al quadro prestazionale, nell'esecuzione del servizio.
Nella suddetta comunicazione saranno precisate le motivazioni della sospensione alle quali l'Appaltatore è invitato a far fronte tempestivamente.
I termini di pagamento rimarranno sospesi fino al momento della avvenuta risoluzione della causa di sospensione.
L'Ente autorizzerà il pagamento delle fatture solo previa verifica della regolarità del DURC. Qualora il D.U.R.C. dell'Appaltatore evidenzi irregolarità, l'Ente sarà tenuto alla sospensione del pagamento del corrispettivo, sino ad evidenza della risoluzione della irregolarità riscontrata.
L'Appaltatore non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimento di interessi per detta sospensione dei pagamenti dei corrispettivi.
L'eventuale ritardo nei pagamenti non giustifica l'inadempimento degli obblighi contrattualmente assunti dall'appaltatore. In particolare, eventuali azioni di natura risarcitoria connesse a ritardi di pagamento non dovranno interrompere la continuità delle prestazioni da eseguire comunque a regola d'arte, rilevandosi altrimenti ipotesi di responsabilità penale che verranno segnalate alle competenti autorità giudiziarie.

Nel corso della durata dell'appalto, su semplice richiesta della stazione appaltante, la ditta si impegna a modificare la modalità di fatturazione per adattare la stessa a mutate esigenze organizzative.
Le fatture dovranno contenere il riferimento al provvedimento di aggiudicazione.
Fatturazione elettronica
Secondo quanto previsto dall'art. 25 del D.L. n.66/2014, a partire dal 31 marzo 2015 le Pubbliche Amministrazioni non potranno più accettare da parte dei propri fornitori e professionisti fatture in forma cartacea, ma esclusivamente in formato elettronico.
Gli stessi fornitori e professionisti dovranno organizzarsi in proprio per produrre le fatture elettroniche, secondo il tracciato informatico previsto dalle disposizioni normative.
Le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare le informazioni richieste ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014:
l Codice Univoco Ufficio per la fatturazione attribuito dall'IPA alla nostra Agenzia;
il Codice Identificativo di Gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
il Codice Unico di Progetto (CUP) – in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico;
nonché alcune informazioni che, sebbene non obbligatorie, Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali, se pertinenti: data e numero d'ordine d'acquisto; data e numero DDT per i beni; totale documento; codice fiscale del cedente; in generale, il medesimo livello di dettaglio dell'Ordine d'Acquisto emesso.
A tal fine si comunica che:
• il Codice Univoco Ufficio per la fatturazione all'ATS di Brescia è TCIDA5 e il Codice IPA attribuito all'Agenzia è atsbs;

ART. 8 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALI

L'ATS potrà chiedere la risoluzione del contratto oggetto del presente affidamento nei seguenti casi:

- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile;
- per motivi di interesse pubblico specificati nel relativo atto;
- qualora ARIA/CONSIP attivino Convenzioni rispondenti alle necessità dell'Agenzia.

L'ATS potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto e ad assicurare direttamente, a spese del fornitore inadempiente, la continuità della fornitura:

- in caso di gravi negligenze ed inadempienze nell'esecuzione del contratto tali da compromettere la regolarità del servizio senza giustificato motivo; in tal caso il Responsabile Unico del Procedimento o il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, la Stazione appaltante risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali;

- reiterate inosservanze delle norme di legge e/o di regolamento che disciplinano il servizio in oggetto;
- quando a carico degli aggiudicatari sia stato avviato procedimento penale per frode, o per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale, o per delitti finanziari;
- in caso di cessione dell'Azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- nei casi di cessione del contratto o subappalto non autorizzato;
- quando il valore delle penali raggiunge il 10% del valore complessivo netto dell'appalto.

Le inadempienze saranno formalmente contestate alla ditta inadempiente; l'aggiudicataria entro otto (8) gironi dalla ricezione della contestazione ha facoltà di presentare giustificazioni/controdeduzioni, che la Stazione Appaltante potrà valutare ai fini della risoluzione contrattuale o dell'applicazione delle penali; alla terza contestazione opererà l'automatica risoluzione del rapporto contrattuale.

L'Amministrazione procedente, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale, avrà il diritto di affidare il servizio, anche in quota parte, ad altro fornitore, di incamerare la garanzia definitiva (se richiesta), ponendo a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese e gli eventuali danni conseguenti.

La quantificazione dei danni terrà conto dei maggiori costi derivanti dall'assegnazione del servizio ad altro fornitore, da oneri supplementari derivanti dalla mancata esecuzione del servizio e/o da ritardi nell'esecuzione (art. 1223 cc)

Applicazione delle penali

Nel caso in cui le inadempienze non siano tali da compromettere in modo assoluto la corretta realizzazione del Servizio, la Stazione Appaltante può procedere all'applicazione delle penali

L'importo delle penali sarà determinato di volta in volta in funzione dell'entità dell'inadempienza accertata:

- per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini stabiliti per la consegna dei prodotti o l'esecuzione della manutenzione sarà applicata una penale in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo; il valore delle penali non può comunque superare, complessivamente, il 10% dell'ammontare netto contrattuale (art. 113 bis D. Lgs. n. 50/2016).
- <u>in caso di esecuzione parziale sarà applicata una penale pari al 10% del valore del servizio non correttamente fornito;</u>
- in caso di consegna di prodotti non idonei sarà applicata una penale pari al 10% del valore della merce in contestazione;
- in caso di violazione delle disposizioni del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali potrà essere applicata, a seguito di specifico procedimento di verifica, una penale variabile tra l'1% ed il 5% del valore complessivo del contratto in relazione all'entità dell'inadempienza e delle sue conseguenze.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs 196/2003)

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo 196/2003 (novellato con D.Lgs. n. 101/2018) "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ai sensi ed in relazione alle attività previste dal presente Capitolato, l'operatore economico aggiudicatario verrà designato "Responsabile del trattamento dei dati personali", ai sensi dell'art. 28 del citato Regolamento UE 2016/679.
Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ATS di Brescia.
Al Responsabile è vietato:

- diffondere, comunicare e/o trasferire i dati personali a terzi senza previa informazione e/o autorizzazione del Titolare;
- effettuare trattamenti non finalizzati all'esecuzione del contratto affidato e/o nuovi trattamenti non previamente autorizzati dal Titolare.

La designazione a Responsabile del trattamento non comporta diritti a specifici compensi e/o indennità, poiché l'attività di trattamento è necessariamente intrinseca all'adempimento dell'attività contrattuale.

La designazione a responsabile del trattamento ha la medesima durata del contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario della presente procedura.
La responsabilità del Responsabile in materia di protezione dei dati personali e di cui agli artt. 28 c.10, 82, 83 e 84 del Regolamento Ue 2016/679, che si richiamano espressamente, rientra nel quadro della responsabilità contrattuale.

Il Responsabile del trattamento si obbliga a tenere manlevato ed indenne il Titolare da ogni responsabilità e/o danno, anche nei confronti di terzi, nonché degli Interessati al trattamento, per azioni ed omissioni, inadempimenti di qualunque natura, imputabili allo stesso Responsabile, ai soggetti/operatori da esso autorizzati e dai subresponsabili.
In particolare, si specifica che – in caso di inosservanza degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali – l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione.

Allegati:
- Capitolato Tecnico
- Identificazione segnali esistenti
- Computo metrico

Il Direttore del Servizio Risorse Strumentali
Dott.ssa Elena Soardi

Sistema Socio Sanitario

Regione Lombardia

ATS Brescia

CAPITOLATO TECNICO

PER LA FORNITURA IN OPERA E MANUTENZIONE DI CARTELLONISTICA PRESSO LA SEDE LAGALE DELL'A.T.S. DI BRESCIA, IN VIALE DUCA DEGLI ABRUZZI 15.

OGGETTO DELLA FORNITURA:

Il presente Capitolato ha per oggetto:

- La fornitura e la posa in opera della segnaletica di nuova realizzazione, interna ed esterna;
- La manutenzione ordinaria della segnaletica già esistente presso la sede dell'Agenzia, mediante la sostituzione parziale di alcuni elementi, ovvero la riparazione, ove possibile, degli elementi danneggiati.
- I servizi accessori alla fornitura (servizio di progettazione della grafica, la rimozione dei moduli e l'accurato imballaggio, la pulizia della segnaletica esistente, la manutenzione ordinaria e quant'altro);

L'aggiornamento di tale segnaletica è previsto presso la sede legale dell'Agenzia in Viale Duca degli Abruzzi n. 15.

CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

Le dimensioni e le caratteristiche tecniche per i vari elementi di segnaletica da fornire, indicati nel computo allegato alla presente, **devono intendersi come vincolanti** in quanto devono integrarsi ed uniformarsi con la segnaletica attualmente presente e già installata presso la sede legale dell'Agenzia.

A fronte della necessità di modificare e/o integrare i segnali esistenti (aggiungere o sostituire moduli), **non sarà permesso sostituire l'intero segnale, ma si dovrà intervenire preservando il segnale esistente ed integrando con i nuovi moduli ovvero sostituendo i componenti dello stesso.**

Le superfici dei segnali dovranno essere verniciate e presentare una finitura senza riflessi, con brillantezza 50-60 gloss.

La grafica dovrà essere realizzata con pellicola adesiva vinilica ad alta aderenza o su cartoncino, di adeguata grammatura, ad effetto gloss, ovvero su supporto in PVC.

Segnale su pali:

Segnale realizzato con moduli in alluminio estruso bifacciale, su superficie piana, con altezza 100, 150, 200, 250, 300 mm, dimensioni in lunghezza variabili fino ad un massimo di mt. 1200 mm.

Pali Ø 70 mm in alluminio estruso con guida interna per l'inserimento a slitta dei segnali.

Colori RAL come da progetto oppure a scelta del Direttore di Esecuzione di Contratto.

Listelli in alluminio su segnali a parete:

Listelli in alluminio estruso a superficie piana con altezza 24, 36, 72, 96, 144 mm, lunghezza variabile fino a 1200 mm, colori RAL come da progetto oppure a scelta del Direttore di Esecuzione di Contratto.

Modulo convesso per Totem o segnali a parete, con gestione "carta" oppure con grafica adesiva prespaziata:

Modulo realizzato in lamiera di alluminio spessore 10/10 rinforzata sul retro da centine termoplastiche in policarbonato, fissato a scatto su guide in alluminio estruso con clips a passo modulare.

Superficie informativa convessa, colori RAL come da progetto oppure a scelta del Direttore di Esecuzione di Contratto.

Frontalini in policarbonato:

Frontalini in policarbonato trasparente, dimensione variabile, da installare su moduli convessi su segnali a totem o a parete.

GARANZIA

Il Fornitore Aggiudicatario deve effettuare, a propria cura e spese, la sostituzione e il ripristino integrale di tutta la segnaletica che abbia a deteriorarsi alterarsi o deformarsi per difetto dei materiali, dei trattamenti protettivi, delle lavorazioni o della posa in opera entro un periodo di 2 (due) anni complessivi dalla data di accettazione della posa in opera della segnaletica da parte della S.A. ovvero dalla data di esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria.

Sistema Socio Sanitario

Regione Lombardia

ATS Brescia

FORNITURA IN OPERA E MANUTENZIONE DI CARTELLONISTICA PRESSO LA SEDE LAGALE DELL'A.T.S. DI BRESCIA, IN VIALE DUCA DEGLI ABRUZZI 15.

IDENTIFICAZIONE

SEGNALI ESISTENTI

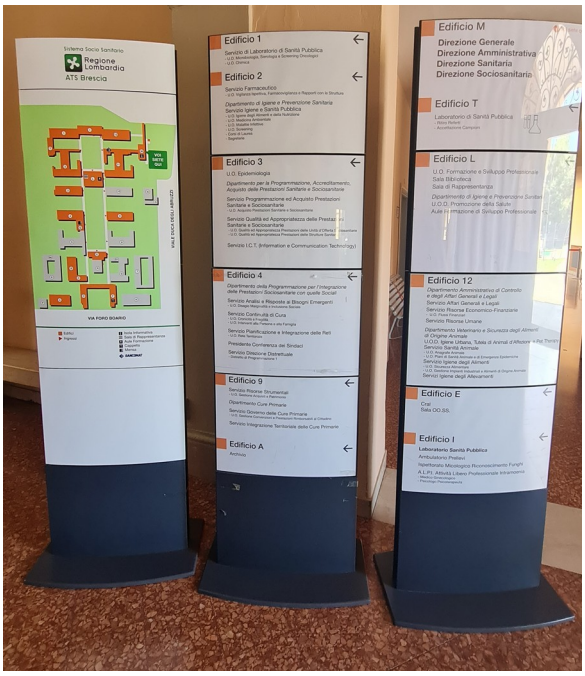
E TIPOLOGIA DI AGGIORNAMENTO

POSITIONE 1

1. N. 1 grafica adesiva polimerica dim. 250 *x 900 mm*

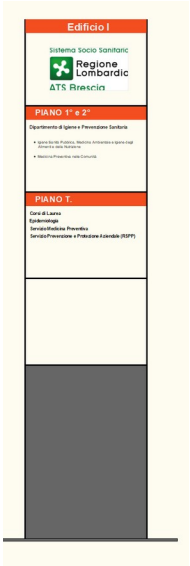
   (sfondo bianco + logo ASST Spedali Civili Brescia)*;*

POSIZIONE 2



1. Rimozione e sostituzione di N. 2 moduli convessi per applicazione su totem – dim: 600 x 420 mm – colore come esistente, completi di frontalini in policarbonato;
2. Sostituzione n. 6 frontalini in policarbonato dim: 600 x 420 mm;
3. Applicazione n. 3 adesivi polimerici con **logo ATS Brescia su sfondo trasparente**, dim. 300 x 200 mm - (parte bassa totem);

POSITIONE 3 	1. *Sostituzione n. 8 frontalini in policarbnato dim: 600 x 420 mm ;* 2. Aggiornamento n. 8 grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 600 x 420 mm – striscia colore *Arancio* *diciture:* • ***Edificio 2*** - ***Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria****,* Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (PSAL), Tecnologia della Prevenzione, Sicurezza e Impiantistica, Servizio Farmaceutico; • **Edificio 3 - Dipartimento per la Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie (PAAPSS),** Information e Communication Technology (I.C.T.); • **Edificio 4 -** Dipartimento della Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Sociosanitarie con quelle Sociali (PIPSS), Segreteria Conferenza dei Sindaci; • **Edificio L -** Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria – Promozione della Salute, Sala «Maria Rosaria Venturini» - Sala Biblioteca - Aule Formazione, Ufficio Relazioni col Pubblico (URP) – Comunicazione, Formazione; • **Edificio T – Edificio 1 -** Laboratorio di Sanità Pubblica ; **Edificio 9** - **Dipartimento Amministrativo di Controllo degli Affari Legali -** Risorse Strumentali, Ufficio Protocollo e spedizioni, Dipartimento di Cure Primarie; • ***Edificio 12*** **- Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali,** Affari Generali e Legali, Risorse Economiche Finanziarie, Gestione Personale e Sviluppo Professionale; • ***Ed*****ificio I - Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria**, Corsi di Laurea, Epidemiologia, Servizio Medicina Preventiva, Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale (RSPP)
POSIZIONE 4 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco; *diciture:* • **PIANO TERRA - Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti, Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali,** Affari Generali e Legali • ***PIANO PRIMO*** **- Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali,** Risorse Economico-Finanziarie, Gesione Personale e Sviluppo Professionale

POSIZIONE 5 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco; *diciture:* • **PIANO TERRA -** Corsi di Laurea, Epidemiologia, Servizio di Medicina Preventiva, Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale (RSPP) • ***PIANO PRIMO - E PIANO SECONDO -*** *Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, Igiene Sanità pubblica, Medicina Ambientale e Igiene degli Alimenti e Nutrizione, Medicina Preventiva nelle Comunità*
POSIZIONE 6 	1. *Fornitura e posa di nuovo cartello realizzato come posizione 9*
POSIZIONE 7  	1. Nuova fornitura e posa di totem autoportante BIFACCIALE con struttura realizzata con profili in alluminio estruso, composta da moduli intercambiabili a superfcie convessa fissati a scatto sui montanti in alluminio estruso. moduli sono realizzati in lamiera di alluminio spessore 1 mm verniciata, piegata sui lati verticali per permettere l'accoppiamento con centine in policarbonato stampato ad iniezione. Installazione a pavimento con base in acciaio idonea a garantire la stabilità. dimensione totale: 450x 1800 mm – colori RAL come Grigio scuro n. 2 (modulo dim. 300 x 450 mm, compreso frontalino ijn policarbonato trasparente, inclusa grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, diciture: **(*diciture:LOGO ATS di Brescia)*** n. 2 modulo dim. 300 x 450 mm, compreso frontalino ijn policarbonato trasparente, inclusa grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura n. 2 modulo dim. 300 x 450 mm, compreso frontalino ijn policarbonato trasparente, inclusa grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, diciture:

	(diciture: PIANO TERRA – *Corsi di Laurea, Epidemiologia, Servizio di Medicina Preventiva, Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale (RSPP))* n. 2 modulo dim. 300 x 450 mm, compreso frontalino ijn policarbonato trasparente, inclusa grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, diciture: ***(diciture: PIANO PRIMO E SECONDO – Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria,*** *Igiene Sanità pubblica, Medicina Ambientale e Igiene degli Alimenti e Nutrizione, Medicina Preventiva nelle Comunità);* *n. 2 modulo dim. 600 x 450 mm, finitura in alluminio a vista colore RAL come struttura esistente.*
POSIZIONE 8 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco; ***(diciture: Laboratorio di Sanità Pubblica Prof. Giuseppe Nardi - Ingresso Laboratorio da Edificio T)***
POSIZIONE 9 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. *Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco;* ***(diciture:*** **Freccia + ingresso Laboratorio Sanità Pubblica Edificio T – sul retro)**

POSIZIONE 10 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. *Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco;* ***(diciture:*** ***DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA,*** **Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (PSAL), Tecnologia della Prevenzione, Sicureza e Impiantistica, Servizio Farmaceutico)**
POSIZIONE 11 	1. Rimozione e sostituzione di N. 1modulo convesso dim: 600 x 420 mm – colore come esistente, completi di frontalini in policarbonato; 2. Sostituzione n. 1 frontalino in policarbonato dim: 600 x 420 mm; 3. *Aggiornamento N. 2 grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 600 x 420 mm – su sfondo bianco e striscia colore Arancio come esistente.* Diciture: ***Edificio 2*** - ***Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria****,* Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (PSAL), Tecnologia della Prevenzione, Sicurezza e Impiantistica, Servizio Farmaceutico; **Edificio 3 - Dipartimento per la Progammazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie (PAAPSS), Information e Communication Technology (I.C.T)** **Edificio 4 - Dipartimento della Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Sociosanitarie con quelle Sociali (PIPSS) Segreteria Conferenza dei Sindaci** **Edificio L -** Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria – Promozione della Salute, Sala «Maria Rosaria Venturini» - Sala Biblioteca - Aule Formazione, Ufficio Relazioni col Pubblico (URP) – Comunicazione, Formazione **Edificio T – Ingresso Laboratorio Sanità pubblica**
POSIZIONE 12 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. *Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco;* ***(diciture:*** **Freccia Dx + Freccia Sx - Ingresso Edificio L)**

POSIZIONE 13 	1. Rimozione e sostituzione di N. 2 modulo convesso dim: 600 x 420 mm – colore come esistente, completo gr*afica adesiva polimerica dim 600 x 420 mm,* 2. *Nuova grafica adesiva polimerica dim 600 x 420 mm, contenente planimetria colo e Legenda come cartello posizione 20;* 3. *Aggiornamento N. 2 grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 600 x 420 mm – su sfondo bianco e striscia colore* Diciture: **Edificio 2 – Edificio 2 - 3 - 4 - T + Freccia** **Edificio 9** - **Dipartimento Amministrativo di Controlo degli Affari Legali -** Risorse Strumentali, Ufficio Protocollo e spedizioni, Dipartimento di Cure Primarie; **Edificio E + Freccia** **Edificio L -** Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria – Promozione della Salute, Sala «Maria Rosaria Venturini» - Sala Biblioteca - Aule Formazione, Ufficio Relazioni col Pubblico (URP) – Comunicazione, formazione
POSIZIONE 14 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;*
POSIZIONE 15 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. *Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco;* **(diciture: P. TERRA - Formazione, Sala Biblioteca, Ufficio Relazioni col Pubblico (URP) – Comunicazione, Centralino, Aule Formazione, PIANO PRIMO - Promozione della Salute);**

POSIZIONE 16 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. *Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco;* **(diciture: P. TERRA - Formazione, Sala Biblioteca, Ufficio Relazioni col Pubblico (URP) – Comunicazione, Centralino, Aule Formazione, PIANO PRIMO - Promozione della Salute);**
POSIZIONE 17 	1. *Rimozione e sostituzione di N. 1 modulo convesso dim: 420 x 300 mm – colore RAL come esistente* 2. *Applicazione di pellicola adesiva polimerica – dim. 420 X 300 mm* **(diciture: EDIFICIO T + freccia – Laboratorio di Sanità Pubblica Prof. Giuseppe Nardi - INGRESSO)**
POSIZIONE 18 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;*

POSIZIONE 19 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. *Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco;* **(<u>Diciture:</u> Edificio 3 – Piano Terra e Primo - Dipartimento per la Progammazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie (PAAPSS),** **Prino Terra - Information e Communication Technology (I.C.T)**
POSIZIONE 20 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;*
POSIZIONE 21 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. *Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco;* **(Edificio 4 - Dipartimento della Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Sociosanitarie con quelle Sociali (PIPSS) Segreteria Conferenza dei Sindaci**

POSIZIONE 22 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. *Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco;* **(Diciture: PIANO PRIMO - DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE PIANO TERRA – DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO DI CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALIE LEGALI - Risorse Strumentali, Ufficio Protocollo e Spedizioni)**
POSIZIONE 23 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;* 2. *Aggiornamento grafica su cartoncino effetto gloss di elevata grammatura, dim: 420 x 300 mm – su sfondo bianco;* **(Diciture: MENSA + SIMBOLI piatti e posate)**
POSIZIONE 24 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;*

POSIZIONE 25 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;*
POSIZIONE 26 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;*
POSIZIONE 27 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;*

POSIZIONE 28 	1. *Sostituzione frontalino in policarbnato dim: 420 x 300 mm;*

POS.	DESCRIZIONE	DIMENSIONI (B x H)	Q.TA'	COSTO UNITARIO	PARZIALE	TOTALE
1	Grafica su pellicola adesiva polimerica , su sfondo bianco	600 x 150	1	€ 38,50	€ 38,50	€ 38,50
2	Modulo in alluminio estruso a superficie convessa colore RAL 7016, informativa con frontalino in policarbonato trasparente, dotato di apposite clips a passo modulare per il fissaggio a scatto.	600 x 420	2	€ 64,00	€ 128,00	€ 282,40
	Grafica su pellicola adesiva polimerica , su sfondo trasparente	300 x200	2	€ 32,20	€ 64,40	
	Frontalini in policarbonato trasparente	600 x 420	6	€ 15,00	€ 90,00	
3	Modulo in alluminio estruso a superficie convessa colore RAL 7016, informativa con frontalino in policarbonato trasparente, dotato di apposite clips a passo modulare per il fissaggio a scatto.	600 x 420	2	€ 64,00	€ 128,00	€ 424,00
	Frontalini in policarbonato trasparente	600 x 420	8	€ 15,00	€ 120,00	
	Grafica su cartoncino effetto gloss	600 x 420	8	€ 22,00	€ 176,00	
4	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
5	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
6	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
7	Nuova fornitura e posa di totem autoportante BIFACCIALE con struttura realizzata con profili in alluminio estruso, composta da moduli in tercambiabili a superfcie convessa fissati a scatto sui montanti in alluminio estruso. moduli sono realizzati in lamiera di alluminio spessore 1 mm verniciata, piegata sui lati verticali per permettere l'accoppia mento con centine in policarbonato stampato ad iniezione. Installazione a pavimento con base in acciaio idonea a garantire la stabilità. dimensione totale: 450x 1800 mm – colori RAL RAL 7016,	1800 X 450	1	€ 2.550,00	€ 2.550,00	€ 2.550,00
8	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
9	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
10	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
11	Modulo in alluminio estruso a superficie convessa colore RAL 7016, informativa con frontalino in policarbonato trasparente, dotato di apposite clips a passo modulare per il fissaggio a scatto.	600 x 420	1	€ 64,00	€ 64,00	€ 194,00
	Frontalini in policarbonato trasparente	600 x 420	1	€ 18,00	€ 18,00	
	Grafica su cartoncino effetto gloss	600 x 420	2	€ 35,00	€ 70,00	
	Grafica su pellicola adesiva polimerica , su sfondo bianco	600 x 420	1	€ 42,00	€ 42,00	
12	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
13	Modulo in alluminio estruso a superficie convessa colore RAL 7016, informativa con frontalino in policarbonato trasparente, dotato di apposite clips a passo modulare per il fissaggio a scatto.	600 x 420	2	€ 64,00	€ 128,00	€ 258,00
	Frontalini in policarbonato trasparente	600 x 420	1	€ 18,00	€ 18,00	
	Grafica su cartoncino effetto gloss	600 x 420	2	€ 35,00	€ 70,00	
	Grafica su pellicola adesiva polimerica , su sfondo bianco	600 x 420	1	€ 42,00	€ 42,00	
14	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
15	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
16	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
17	Modulo in alluminio estruso a superficie convessa, informativa in lamiera di alluminio 8/10 rinforzato sul	450 X 300	1	€ 48,00	€ 48,00	€ 84,00
	Testo prespaziato intagliato su pellicola adesiva polimerica	300 x 300	2	€ 18,00	€ 36,00	
18	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
19	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
20	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	

21	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
22	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
23	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
24	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
25	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
26	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
27	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
28	Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	1	€ 15,00	€ 15,00	€ 37,00
	Grafica su cartoncino effetto gloss	420 x 300	1	€ 22,00	€ 22,00	
EDIF I	Fornitura e posa in opera di segnale a parete a superficie convessa, grafica su cartoncino nei formati DIN per permettere la gestine in autonomia. Installazione a parete con viti e tasselli non in vista.	297 x 310	10	€ 53,00	€ 530,00	€ 2.478,00
	segnale a parete a superficie convessa, grafica su cartoncino nei formati DIN per permettere la gestine in	310 x 420	12	€ 104,00	€ 1.248,00	
	segnale a bandiera a superficie convessa, superficie informativa in lamiera di alluminio, grafica in pellicola	210 x 150	10	€ 70,00	€ 700,00	
VARIE	sola fornitura di: Modulo in alluminio estruso a superficie convessa colore	600 x 420	6	€ 54,00	€ 324,00	€ 654,00
	sola fornitura di: Frontalini in policarbonato trasparente	600 x 420	10	€ 18,00	€ 180,00	
	sola fornitura di: Frontalini in policarbonato trasparente	420 x 300	10	€ 15,00	€ 150,00	
	Costi inerenti la rimozione di moduli di qualunque tipo e dimensione e successivo accurato imballaggio, ovvero smaltimento qualora non recuperabili – rimozione di pellicole adesive.pulizia con appositi prodotti atti alla rimozione di ogni residuo – pulizia accurata di totem, e segnali a pareti e su pali, studio ed elaborazione grafica del progetto		1	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00

TOTALE € 9.239,90