

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DETERMINAZIONE N. 94

DEL 24/03/2025

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
SC GESTIONE ACQUISTI E TECNICO PATRIMONIALE
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 162 DEL 22.03.2024**

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Determinazione a contrarre e contestuale aggiudicazione del servizio di rassegna stampa telematica quotidiana e web social monitoring di ATS Brescia per un periodo di 36 mesi. CIG: B53501B40F



IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che con la presente procedura l'ATS di Brescia intende affidare il servizio di Rassegna stampa telematica quotidiana e Web social monitoring di ATS Brescia per un periodo di 36 mesi;

Dato atto che:

- con Trattativa diretta n. 2022573 del 23.02.2022 il Servizio I.C.T. di ATS Brescia, ora SC Sistemi Informativi, ha affidato alla ditta Sifa Srl il servizio di Rassegna stampa e Monitoraggio Web per il periodo dal 01/01/2022 e al 31/12/2023 al costo di € 8.000,00 (Iva esclusa) pari a € 9.760,00 (Iva inclusa);
- con Ordinativo di Acquisto INF24/31 del 23.01.2024 è stato confermato l'incarico alla ditta Sifa Srl per l'annualità 2024 e per un importo pari a € 6.240,00 (Iva esclusa) pari a € 7.612,80 (Iva compresa);

Considerato che:

- la SC Sistemi Informativi ha espresso interesse per il servizio in oggetto, per il quale permane il fabbisogno di utilizzo e la continuità delle attività ad esso attribuite;
- l'Agenzia, al fine di individuare la corretta procedura di affidamento, ha elaborato un'ipotesi di quadro prestazione prevedendo i costi di servizio di rassegna stampa telematica quotidiana attraverso le informazioni pubblicate dai media locali, nazionali, online e cartacei, su tematiche generali e del servizio di web social monitoring di ATS di Brescia;

Precisato che:

- in data 26.11.2024 è stata pubblicata sul sito internet aziendale, sezione Amministrazione Trasparente e Pubblicità Legale, la Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per il servizio di Rassegna stampa e Web social monitoring per il periodo di 36 mesi con scadenza 13.12.2024;
- entro il termine stabilito sono giunte le Manifestazioni di interesse da parte dei seguenti operatori economici:
 - . Sifa Srl
 - . Telpress Italia Srl
 - . Infomotira Srls
 - . Mimesi Srl
 - . Pirene Srl;

Dato atto che l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che ogni procedura di affidamento sia preceduta da una determinazione/decreto a contrarre, stabilendo che, nella procedura di cui all'articolo 50, comma 1, lettere b), la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto mediante determinazione a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Rilevato che:

- l'affidamento in oggetto è inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 14 del D.lgs n. 36/2023;
- per quanto sopra e nei termini di cui al citato art. 50, comma 1 lettera b) si può procedere con affidamento diretto, con o senza consultazione di più operatori economici, scegliendo gli stessi tra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee alla prestazione delle prestazioni contrattuali;

Ritenuto di procedere all'espletamento della presente procedura mediante l'utilizzo della Piattaforma telematica denominata «SINTEL» messa a disposizione da ARIA S.P.A con invito alle ditte che hanno risposto alla Manifestazione di interesse;



Vista l'allegata lettera di invito, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato "A", composto da 18 pagine);

Considerato, per quanto sopra, che:

- in data 15.01.2025 è stata pubblicata su portale Sintel la procedura di affidamento del servizio di Rassegna stampa telematica quotidiana e Web social monitoring di ATS Brescia per un periodo di 36 mesi ID n. 195411749 con invito alle ditte che hanno manifestato interesse a partecipare e con un valore a base d'asta pari a € 20.500,00 (Iva esclusa);
- entro i termini stabiliti dai documenti di gara (03.02.25 h 14:00) sono giunte le offerte da parte di due operatori economici: Sifa Srl e Monitoria Srl;
- in data 12.02.2025 il Seggio di gara ha proceduto all'apertura delle buste amministrative e riscontrandone la correttezza ha ammesso entrambi gli operatori economici alle fasi successive di gara (Verbale 1);
- in data 26.02.2025 la Commissione di Gara ha aperto le buste tecniche e assegnato il punteggio (Verbale 2) e in data 28.02.2025 dopo aver inserito i punteggi sul portale ha aperto le buste economiche (Verbale 3) con le seguenti risultanze:

OPERATORI CONCORRENTI	BASE D'ASTA	IMPORTO OFFERTO	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO ECONOMICO	PUNTEGGIO TOTALE
SIFA Srl	20.500,00 € (Iva esclusa)	19.494,52	40	28,36	68,36
InfoMonitora	20.500,00 € (Iva esclusa)	18.432,00	22	30	52

Rilevato che la ditta Sifa Srl ha presentato la migliore offerta ottenendo un punteggio pari a 68,36/100 per un importo di € 19.494,52 (IVA esclusa) pari a € 23.783,31 (IVA 22% compresa) e che tale offerta è ritenuta congrua e conveniente in relazione alla natura, ai costi ed alla durata delle prestazioni richieste;

Dato atto che nelle more dell'espletamento delle procedure di gara è stato prorogato il contratto a favore della ditta Sifa Srl fornitore uscente, per il periodo dal 01.01.2025 al 28.02.2025 con emissione di ordinativo di acquisto in economia INF25/44;

Dato atto che:

- nel valore posto a base d'asta non era stata prevista la somma da versare agli editori per avere ulteriori licenze aggiuntive alla diffusione della Rassegna Stampa;
- nel caso specifico di ATS Brescia si tratta dell'estensione di n. 20 utenti oltre ai 10 già rientranti nell'accordo di servizio;
- secondo la tabella Promopress (Gestore dei diritti di autore delle aziende editoriali), consultabile online all'indirizzo: <https://www.repertoriopromopress.it/licenze.asp>, il costo è pari a € 1.080,00 annui ovvero € 3.240,00 (Iva esclusa) pari a € 3.952,80 (Iva inclusa) per il periodo di 36 mesi (dal 01.01.2025 al 31.12.2027);

Ritenuto, in esito a procedura ID n. 195411749 espletata tramite piattaforma elettronica di e-procurement «SINTEL», di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto alla ditta Sifa Srl, Partita IVA: 12673580150 per un corrispettivo di € 23.783,31 (IVA 22% compresa) a cui vanno aggiunti per estensione del numero di licenze € 3.952,80 (IVA 22% compresa);

Dato atto che l'ammontare complessivo dell'affidamento per il periodo 01/03/2025-28/02/2028 è pari a € 27.736,11 (Iva inclusa);

Verificato, altresì, che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 3 della Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) ed è stato pertanto assegnato il codice CIG: B53501B40F;



Precisato che per il servizio in oggetto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento è assunto dalla Dott.ssa Elena Soardi – Direttore della SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale e che per la stessa non sussistono cause di conflitto di interesse ex art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto di nominare quale Direttore di Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 D.Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Daria Scarpato, dirigente responsabile della Funzione di Gestione Relazioni interne ed esterne dell'Agenzia che vigilerà sul corretto andamento del servizio;

Accertata la conformità con il regolamento Aziendale disciplinante le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria approvato con Decreto D.G. n. 695 del 24.11.2023;

Vista l'attestazione del Direttore della SC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile

D E T E R M I N A

- a) di approvare per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente riportate, la presente procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1 lett. b) del D.lgs n.36/2023 per l'affidamento del servizio di rassegna stampa telematica quotidiana e web social monitoring di ATS Brescia per un periodo di 36 mesi;
- b) di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento l'allegata lettera di invito (Allegato "A" composto da n. 18 pagine) e i Verbali di procedura (Verbale 1, Verbale 2 e Verbale 3);
- c) di affidare il servizio in questione alla ditta di Sifa Srl, Partita IVA: 12673580150 per un totale complessivo di € 27.736,11 (Omnicompresivi) per il periodo 01.03.2025-28.02.2028 CIG: B53501B40F;
- d) di nominare quale Direttore di Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Daria Scarpato, dirigente responsabile della Funzione di Gestione Relazioni interne ed esterne dell'Agenzia;
- e) di dare atto che gli oneri derivanti dal seguente provvedimento trovano registrazione nella contabilità dell'Agenzia al conto "Servizi EDP" cod. 4509900 Centro di Costo: Gestione delle Relazioni Interne ed Esterne n. 10040008 come segue:

Anno	Canone Sifa Srl	Costo annuale estensione licenze	Costo totale	Programma di spesa
2025	€ 6.606,47	€ 1.317,60	€ 7.924,07	1103/25
2026	€ 7.927,77	€ 1.317,60	€ 9.245,37	1103/26
2027	€ 7.927,77	€ 1.317,60	€ 9.245,37	1103/27
2028	€ 1.321,30		€ 1.321,30	1103/28
Totale	€ 23.783,31	€ 3.952.80	€ 27.736,11	

- f) di disporre la pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Agenzia, in conformità al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., nei tempi e con le modalità della Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO vigente;
- g) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- h) di disporre, a cura della SC Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e



dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmata digitalmente
Dott.ssa Elena Soardi



**DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO DI
CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALI E
LEGALI**

SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale

Viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030 383.8245

E-mail acquistietecnicopatrimoniale@ats-brescia.it

Ditte concorrenti

Trasmissione mediante Sintel

CI: 1.06.03

OGGETTO: Lettera d'invito per lo svolgimento di un'indagine di mercato finalizzata ad un affidamento diretto attraverso l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione "SINTEL" per il servizio di rassegna stampa telematica quotidiana e di web social monitoring di Ats di Brescia per un periodo di 36 mesi.

ATS di Brescia intende svolgere un'indagine di mercato finalizzata ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023, per la fornitura del servizio di rassegna stampa telematica quotidiana e di web social monitoring di ATS di Brescia per un periodo di 36 mesi.

La procedura verrà gestita mediante Piattaforma della Regione Lombardia – Sintel di ARIA Spa.

Gli operatori dovranno trasmettere l'offerta entro il **30.01.2025, ore 12:00**, esclusivamente mediante la Piattaforma telematica SINTEL all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it (di seguito il "Sistema").

Specifiche e dettagliate indicazioni riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono contenute nei Manuali d'uso di SINTEL, messi a disposizione sul portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti www.ariaspa.it nella sezione "Accedi alla piattaforma Sintel", Link: vai alle Guide e Manuali.

L'offerta deve avere validità non inferiore a 3 mesi dalla data di presentazione della stessa e, nel caso di aggiudicazione del servizio, il valore contrattuale dovrà rimanere invariato per l'intera durata del rapporto contrattuale.

A corredo dell'offerta è richiesta la trasmissione della seguente documentazione in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2023.

- **Allegato A:** la presente lettera di invito firmata digitalmente, per accettazione di tutte le clausole;
- **Allegato A1:** Vostro modello Offerta economica con dettaglio prezzi su carta intestata;

- **Allegato A2:** Vostra Offerta tecnica contenente la descrizione dettagliata del servizio offerto;
- **Allegato B:** Accettazione Codice di Comportamento Aziendale e Patto di Integrità Regionale;
- **Allegato C:** Dichiarazione sostitutiva ditta ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- **Allegato D:** Dati per la sottoscrizione del contratto;
- **Allegato E:** Dichiarazione di conto corrente dedicato;
- **Allegato F:** Modulo Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000;

La sottoscrizione della succitata documentazione, da parte del legale rappresentante della ditta, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

La Stazione Appaltante effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre l'offerta.

I soggetti partecipanti esonerano ATS di Brescia e l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.a. da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte aventi irregolarità non sanabili, ossia carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (ex art. 101 D.Lgs. 36/20).

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere, rinviare o annullare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

La sospensione e/o annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte partecipanti.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni richieste della piattaforma SINTEL e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni.

1. OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il presente capitolato ha per oggetto il **servizio di rassegna stampa telematica quotidiana e il servizio di web social monitoring di ATS di Brescia**, in alternativa a quello su supporto cartaceo.

Il servizio dovrà essere svolto come descritto di seguito: il servizio, fruibile anche attraverso smartphone o tablet e pubblicata su spazio web di proprietà del fornitore dedicato esclusivamente all'ATS di Brescia, deve garantire una selezione precisa, puntuale e dedicata delle informazioni pubblicate dai media locali (il cui elenco periodicamente aggiornato verrà fornito dalla Struttura competente) e nazionali, online e cartacei, su tematiche generali

relativi a:

- ATS di Brescia, ATS di Brescia web, Sanità Brescia, Sanità Regione Lombardia, prime pagine, segnalazioni/lettere al direttore a tema sanità nel territorio di ATS Brescia;
- ulteriori argomenti di interesse generale per l'Agenzia, quali, a titolo di esempio: sicurezza sul lavoro, epidemiologia, igiene e sanità pubblica, malattie infettive, sanità animale, sicurezza e igiene alimentare, farmacie, case di riposo/RSA, ambiente, sito Caffaro, Conferenza dei sindaci, Consiglio di Rappresentanza dei Sindaci, legislazione e politica sanitaria, ricerca sanitaria, medicina e farmacologia, bioetica, oncologia, cardiologia, new economy e sanità, no profit e istruzione, iniziative locali, aziende farmaceutiche, eventi e cultura, personale dipendente, giurisprudenza, scenario malattie rare, servizi sociali, Associazioni di volontariato sociali e sanitarie, medici di medicina generale, pediatri di famiglia, guardia medica/continuità assistenziale, Pubblica Amministrazione.

Tali tematiche sono nel dettaglio declinate nella lista di "parole chiave" di cui all'elenco di seguito riportato **da ritenere non esaustivo**:

1. Acque potabili
2. Accreditalimento
3. Alimentazione
4. Ambiente
5. Amianto
6. Animali
7. Aria - qualità
8. ASST Azienda Socio Sanitaria Territoriale
9. ATS - Agenzie di Tutela della Salute
10. ATS di Brescia - Agenzia di Tutela della Salute
11. ARPA
12. Assistenza sanitaria
13. Balneabilità – balneazione
14. Bullismo
15. Certificato Medico
16. Centri di Residenzialità Leggera e Semi residenzialità
17. Comunità riabilitativa
18. Continuità assistenziale - ex guardia Medica
19. Cronicità
20. Cure primarie
21. Depurazione
22. Dipendenze
23. Disabilità
24. Epidemiologia
25. Esenzioni
26. Famiglia
27. Farmaci Farmaceutica
28. Fascicolo sanitario elettronico – FSE
29. Fondazioni IRCCS
30. Fragilità
31. GAP – Gioco Azzardo Patologico
32. Infezioni sessualmente trasmissibili - IST
33. Igiene Pubblica
34. Infortunio sul lavoro
35. Inquinamento

36. IRCCS
37. Liste d'attesa
38. Livelli essenziali di assistenza LEA
39. Malattie infettive
40. Maltrattamenti animali
41. Medicina Sportiva
42. Minori
43. Mortalità
44. Nutrizione
45. Ospedale
46. P.A. Pubblica Amministrazione
47. Studi sulla popolazione
48. Patologie
49. Pediatria
50. Presa in carico
51. Prevenzione
52. Promozione salute
53. Pronto soccorso
54. Psichiatria
55. Residenza sanitaria assistenziale - RSA
56. Rischio sanitario
57. Salute, salute pubblica, salute mentale
58. Screening cervice uterina, colon retto e mammografico, HCV, Screening Prostata
59. Sicurezza sul lavoro Infortuni
60. Sanità
61. Smog
62. Stili di vita
63. Strutture Accreditate
64. Struttura sanitaria
65. Tempi d'attesa
66. Ticket sanitari
67. Vaccinazioni
68. Veterinari - veterinaria
69. Vigilanza aziende cantieri

Rientrano nella selezione approfondimenti tematici di ricerche sanitarie, studi universitari, eventi formativi e/o simili.

Il servizio di "rassegna stampa telematica" è da pubblicare quotidianamente, a cura e spese dell'Impresa offerente, su proprio spazio web espressamente dedicato, accessibile da n. 6 utenti "amministratori" appartenenti all'Ufficio Comunicazione/stampa e almeno 30 utenti per consultazione (da intendere personale interno all'Agenzia).

La piattaforma deve poter essere visualizzata anche tramite dispositivi mobili (Ios e Android). La rassegna stampa deve essere garantita 7 giorni su 7, 365 giorni l'anno e deve prevedere il monitoraggio di:

- Stampa nazionale (quotidiana, periodica, supplementi e di settore);
- Stampa locale (quotidiana, periodica e web);

- Testate online (in particolare i media locali del territorio il cui elenco viene fornito dal Responsabile del Servizio referente per l'ATS di Brescia che provvede anche ad aggiornarlo e integrarlo per tutta la durata del contratto);
- Social.

L'elenco, che sarà concordato con il Responsabile del servizio referente per l'ATS in seguito ad aggiudicazione, dovrà comprendere a **titolo esemplificativo e non esaustivo**:

1. Il Sole 24 ore
2. il Sole 24 ore Sanità
3. Il Giorno
4. Il Giorno edizione Brescia - Bergamo
5. Italia Oggi
6. Giornale di Brescia
7. Bresciaoggi
8. Corriere della Sera – ed. Brescia e Milano
9. La Voce del Popolo
10. Chiari Week
11. ÈliveBrescia Tv
12. Quotidiani on line come a titolo esemplificativo e non esaustivo Brescia Today, Prima Brescia, ValleSabbiaNews

L'INDICE TEMATICO dovrà essere articolato preferibilmente secondo il seguente livello minimo di dettaglio per le testate "tradizionali": Prime pagine, Sanità locale, Sanità in Regione Lombardia, Cronaca Sanitaria, Legislazione e Politica Sanitaria, Speciali di Settore; per le testate web: ATS Brescia, ATS Brescia web, Iniziative, Rassegna web.

È facoltà dell'ATS chiedere variare o implementare le sezioni/aree tematiche sopra elencate per tutta la durata del contratto senza costi aggiuntivi.

Il servizio è destinato ad uso esclusivamente interno di ATS di Brescia.

Le informazioni dovranno essere pubblicate dall'aggiudicatario sulla piattaforma web dedicata tutti i giorni, festivi compresi, entro e non oltre le ore 8.00 del mattino, eventuali problematiche di trasmissione o mancata disponibilità degli articoli da parte degli editori dovranno essere comunicate via e-mail al Referente responsabile dell'ATS.

La rassegna stampa dovrà altresì pervenire agli indirizzi di posta elettronica forniti dall'ATS, che provvederà ad aggiornare gli stessi.

L'ATS di Brescia dovrà avere a disposizione n. 36 credenziali di accesso (nome utente e password) per poter accedere alla rassegna.

Lo storico delle notizie ed informazioni pubblicate online, relative al servizio in oggetto, rimane patrimonio di ATS e, alla scadenza del contratto, dovrà essere fornito un salvataggio della documentazione prodotta - con le modalità ritenute più idonee dal fornitore - in un formato fruibile per l'ATS.

L'assistenza tecnica (per la gestione, consultazione e archiviazione della rassegna stampa) dovrà essere garantita 24 ore su 24, 365 giorni all'anno mediante segnalazione a numeri telefonici (fissi, mobile o numero verde) dedicati o via e-mail.

Dovrà essere disponibile un help desk attivo dalle ore 08:30 alle ore 17:30, nei giorni feriali per richieste di assistenza e chiarimenti nell'utilizzo dei Sistemi, ed un servizio di reperibilità telefonica mediante numero di cellulare dalle ore 17:30 alle ore 08:30 dei giorni feriali e continuativo h 24 nei giorni festivi.

DIRITTO D'AUTORE

L'operatore economico è tenuto a eseguire tutte le prestazioni a regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella presente lettera d'invito.

L'operatore economico deve essere in possesso di tutte le autorizzazioni richieste per l'esecuzione dei servizi di rassegna stampa richiesti dall'ATS. In tal senso l'operatore economico dà atto – con la sottoscrizione del contratto d'appalto- di avere idoneo titolo giuridico all'utilizzo delle pubblicazioni di carattere giornalistico sulle rassegne stampe per l'ATS e si impegna a che lo stesso materiale sia trattato nel pieno rispetto della normativa sul diritto d'autore.

L'operatore economico sarà l'unico responsabile, nell'esecuzione dei servizi affidati dell'integrale rispetto di tutto quanto previsto dalla normativa sul diritto d'autore nell'utilizzo delle "pubblicazioni di carattere giornalistico", di cui si assume a proprio carico tutti gli oneri, anche economici. In particolare ai sensi dell'art 43-bis Legge diritto d'autore e della Delibera n. 3 del 2023 dell'AGCOM, l'operatore economico dichiara di aver tenuto in considerazione nella formulazione dell'offerta dell'equo compenso determinato unitamente agli editori di pubblicazioni di carattere giornalistico per l'esercizio di diritti di riproduzione e comunicazione delle loro pubblicazioni di carattere giornalistici che il medesimo operatore economici utilizzerà nei servizi di rassegna stampa per l'ATS.

L'operatore economico assume l'obbligo di tenere indenne l'ATS da tutte le rivendicazioni, responsabilità, perdite e danni pretesi da chiunque, nonché tutti i costi le spese o responsabilità ad essi relativi a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione di diritti d'autore di immagine di qualsiasi marchio italiano o straniero derivante o che si pretendesse derivare dalla prestazione.

Qualora venga rimossa nei confronti dell'ATS azione giudiziarie da parte di terzi che vantano diritti sui contenuti oggetto dei servizi, l'operatore economico assumerà a proprio carico tutti gli oneri conseguenti incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. Nell'ipotesi di azione giudiziarie, l'ATS fermo restando il diritto del risarcimento del danno nel caso che la pretesa azionata sia fondata, avrà facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra, in forma scritta, di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi di cui al presente articolo della quale sia venuta a conoscenza.

2. DURATA E VALORE DEL SERVIZIO

La durata del contratto di servizio **è di 36 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.**

L'importo stimato a base d'asta del contratto per complessivi 36 mesi è pari a € 20.500,00 (IVA esclusa).

Il prezzo offerto è da ritenersi immutabile per tutta la durata del contratto.

3. CONTENUTO DELL'OFFERTA

"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

All'interno della procedura sul portale SINTEL vengono predisposti dei campi vincolati nei quali sono inserite le dichiarazioni sotto riportate ai punti 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12), 13) e 14). Pertanto, l'operatore economico potrà avanzare l'iter di sottomissione dell'offerta solo attestando i contenuti di tali campi vincolati mediante sottoscrizione digitale dell'offerta, così come di seguito indicato.

In particolare, le attestazioni di seguito riportate acquisiranno pieno valore legale al termine dell'iter di sottomissione dell'offerta con l'apposizione della firma digitale da parte del legale rappresentante o l'amministratore munito di potere di rappresentanza autorizzato ai sensi di legge (in tal caso allegare copia scansionata e firmata digitalmente della delega dei poteri di rappresentanza).

Infatti, firmando digitalmente l'offerta stessa, esso si assume le responsabilità derivanti dalle dichiarazioni rese per mezzo di firma digitale, nelle forme di cui al DPR n. 445/2000, e s.m.i., artt. 46 e 47 e pertanto, si rende consapevole delle responsabilità penali e delle relative sanzioni

previste per le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti, nonché dell'eventuale sanzione interdittiva di partecipazione alle gare future e della decadenza dell'eventuale aggiudicazione.

All'operatore economico viene chiesto di attestare:

1. di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e condizioni ivi previsti;
2. di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionali di cui all'art. 100 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'attività corrispondente al servizio/fornitura oggetto della presente lettera di invito;
3. di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. n. 36/2023;
4. di impegnarsi a rispettare le prescrizioni di cui all'articolo 3 della L. n. 136/2010;
5. di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare le disposizioni contenute nel Codice Etico dell'ATS;
6. di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dell'ATS;
7. di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare le disposizioni contenute nel Codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici - approvato con DPR 62/2013;
8. di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare le disposizioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ATS;
9. di aver preso visione della D.g.r. 17 giugno 2019 n. XI/1751 "Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali" e di impegnarsi ad osservarne i principi là stabiliti nei rapporti inerenti al presente contratto e di essere consapevole delle conseguenze di eventuali proprie violazioni al patto di integrità;
10. di non incorrere in una delle cause di nullità del contratto previste dall'art.53, comma 16-ter, del D. Lgs. n.165/2001;
11. di aver preso visione del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, General Data Protection Regulation) e di accettarne integralmente i contenuti;
12. di impegnarsi ad accettare la nomina a Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del citato Regolamento 679/2016, qualora, all'esito della procedura di affidamento si renda necessaria la suddetta nomina e, a tal fine, dichiara di impegnarsi a presentare idonee garanzie per mettere in atto misure organizzative e tecniche e garantire la tutela dei diritti dell'interessato/degli interessati, attendendosi, di conseguenza, non solo alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 e della ulteriore normativa di riferimento ma anche alle istruzioni impartite dall'ATS di Brescia (Titolare), definite in base alla prestazione/servizio erogato;
13. di impegnarsi al rispetto della legge sul diritto d'autore (Legge 633/1941)

All'operatore economico viene chiesto di produrre:

14. l'indicazione dell'ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente
15. il "Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali" approvato con D.g.r. 17 giugno 2019 n. XI/1751 debitamente sottoscritto per accettazione. L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alla presente procedura.

Nota bene:

Se nelle more del procedimento, dovessero venire meno, per qualsiasi motivo in fatto e/o in diritto, uno o più dei requisiti, attestati o dichiarati, richiesti a pena di esclusione, la sopravvenuta carenza determinerebbe a carico d'operatore economico interessato o del raggruppamento temporaneo o della consorziata esecutrice del servizio l'esclusione dalla procedura.

"DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA"

Negli appositi campi predisposti dalla stazione appaltante sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena di non accettazione dell'offerta, dovrà allegare la documentazione di seguito indicata:

Descrizione tecnica del servizio indicato a Sistema. Allegare una relazione con la descrizione dell'attività che si intende svolgere a seguito delle indicazioni fornite e tutto quanto necessario

al fine di effettuare e/o migliorare l'obiettivo del servizio richiesto. Il progetto del servizio dovrà essere sinteticamente descritto in massimo n.4 facciate formato A4.

Ogni allegato potrà consistere in un unico file formato .pdf debitamente compilato e firmato digitalmente ovvero in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati contenente files in formato .pdf, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.

I prodotti non conformi all'esigenza della stazione appaltante saranno esclusi dal proseguo della procedura.

"OFFERTA ECONOMICA"

L'operatore economico partecipante, dovrà inserire nel Modello Offerta economica da redigersi sui carta intestata (Allegato A1) i prezzi unitari, IVA esclusa, relativi alle componenti dei servizi offerti che concorrono alla formulazione del prezzo finale (compresa la quota connessa ad all'equo compenso).

Per motivi di interesse pubblico, l'ATS di Brescia si riserva la facoltà, senza che gli operatori economici possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione:

- procedere all'affidamento anche alla presenza di una sola offerta valida;
- non procedere all'affidamento della fornitura in oggetto.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Esame dell'offerta economica redazione della graduatoria

Sulla piattaforma SINTEL, verranno condotte in questa fase del procedimento le seguenti operazioni:

1. l'apertura della busta telematica contenente la documentazione Amministrativa e la documentazione a corredo dell'offerta e alla verifica della stessa;
2. apertura della busta tecnica e assegnazione del punteggio da parte della Commissione di gara;
3. l'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e la redazione della graduatoria inerente al merito economico;
4. la proclamazione e la proposta di aggiudicazione.

L'affidamento verrà effettuato a favore dell'offerta avente il miglior merito economico.

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà determinato con la formula del prezzo minimo.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente per partecipare alla presente procedura dovrà essere in possesso dei requisiti sottoindicati:

Requisiti di ordine generale (artt. 94 e 95 D.Lgs. n. 36/2023)

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara gli operatori economici nei confronti dei quali ricorrano una o più delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. Le circostanze di cui all'articolo 95 del Codice sono, invece, cause di esclusione non automatica, la cui eventuale sussistenza dovrà essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel Modulo "Dichiarazione Sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000" (Allegato B) la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Requisiti di ordine speciale:

Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a), D.Lgs. n. 36/2023) Iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede. Per l'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Requisiti di capacità tecnico professionale (art. 100, comma 1, lett. c), D.Lgs. n. 36/2023)

Il concorrente dovrà essere in regola con le norme che tutelano il diritto d'autore. La sussistenza di tali requisiti è oggetto di dichiarazione da rendersi nel "Modulo Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000" (Allegato F).

6. AGGIUDICAZIONE ED EFFICACIA

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvede all'adozione dell'atto di aggiudicazione.

L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di SINTEL, la stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a SINTEL.

7. SCELTA DEL CONTRAENTE

L'ATS procederà all'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, in favore dell'offerta con miglior rapporto qualità/prezzo previa verifica che il servizio offerto sia coerente con quanto richiesto e che l'impresa sia in regola con le norme che tutelano il diritto d'autore. In caso di parità tra le migliori offerte si procederà a richiedere migliororia offline.

Si precisa che l'offerta è immediatamente vincolante per l'impresa, mentre per l'ATS lo diverrà solamente a seguito dell'efficacia del provvedimento di affidamento. Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché valida, congrua e conveniente.

L'ATS si riserva di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea o congrua in relazione all'oggetto.

8. SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELLA PROCEDURA

L'ATS di Brescia avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

La sospensione e /o il rinvio non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Imprese concorrenti.

L'ATS di Brescia si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma SINTEL e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

L'ATS di Brescia si riserva la facoltà di sospendere, revocare o comunque non affidare la fornitura, senza che i concorrenti possano pretendere alcun compenso o rimborso spese, sia nel caso venga meno l'interesse pubblico alla effettuazione della stessa, sia nel caso l'offerta presentata non sia ritenuta congrua o conveniente o idonea.

9. OPZIONE AI SENSI DELL'ART. 120, COMMA 1, LETTERA a) DEL D. LGS. N. 36/2023

L'ATS si riserva la facoltà di prevedere, nel corso di validità dei contratti stipulati, modifiche che comportano un aumento dell'importo contrattuale nei limiti del 50%. Le modifiche saranno valutate e contabilizzate mediante applicazione dei prezzi offerti dall'operatore economico in sede di offerta.

Nel caso di applicazione della clausola di opzione, il Codice identificativo di gara (CIG) dovrà quantificare il valore dell'appalto oltre il valore dell'opzione.

10. STIPULA DEL CONTRATTO

L'ATS provvederà alla stipulazione del contratto in forma telematica entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Nel caso in cui si sia necessario procedere alla nomina dell'aggiudicatario quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016, con la stipulazione del relativo contratto, l'operatore economico accetterà la suddetta nomina impegnandosi al rispetto degli obblighi previsti dal precitato Regolamento e dalla normativa di riferimento nonché al rispetto delle istruzioni, impartite dall'ATS quale Titolare.

Le spese contrattuali, di bollo, di registro ed ogni altra spesa inerente alla stipulazione dei contratti saranno a carico dell'aggiudicatario.

11. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'ATS potrà nominare, in ottemperanza a quanto previsto dall'art.114 del D.Lgs. n. 36/2023, il Direttore dell'esecuzione del contratto. Il Direttore dell'esecuzione del contratto provvederà al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile di tale esecuzione, assicurandone la regolarità da parte dell'esecutore e verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali.

L'aggiudicatario sarà tenuto a seguire le istruzioni e le direttive impartite dall'ATS per l'esecuzione del contratto.

12. CONTROLLO SULL'ATTIVITA' SVOLTA DALL'AGGIUDICATARIO

Sono riconosciute all'ATS ampie facoltà di controllo circa la perfetta osservanza da parte dell'aggiudicatario di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera d'invito, da attuarsi nelle forme ritenute più opportune, quali, a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo, richiesta di informazioni e controlli ispettivi presso i locali.

Il controllo delle prestazioni e la qualità del servizio saranno accertati dai responsabili degli uffici preposti o da altro personale designato dall'ATS.

Nel caso l'aggiudicatario, nel corso del rapporto contrattuale, sospendesse per qualsiasi motivo il servizio, o non fosse in grado di eseguire le prestazioni, secondo le modalità e nei termini di consegna richiesti, sarà facoltà dell'ATS provvedere immediatamente all'esecuzione del servizio nei modi giudicati più opportuni rivolgendosi ad altri fornitori di propria fiducia, addebitando, l'eventuale differenza di prezzo che ne derivasse all'aggiudicatario, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

13. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il concorrente, in ottemperanza a quanto stabilito dalla legge n. 136/2010, dovrà – ai fini del pagamento delle fatture:

- 1- indicare nella documentazione che verrà presentata, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché il codice IBAN;
- 2- inviare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato.

14. MODALITA' DI FATTURAZIONE

Le fatture, emesse esclusivamente in modalità elettronica, dovranno essere intestate alle singole ATS come segue:

ATS di Brescia

Sede Legale: V.le Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 – Brescia

Codice IPA: atsbs

Codice univoco ufficio: TCIDA5

Codice fiscale servizio fatturazione elettronica: 03775430980

Codice fiscale/Partita IVA: 03775430980

Dovranno essere emesse, in regola secondo le vigenti disposizioni legislative:

I pagamenti delle stesse sarà assicurato entro 60 giorni dalla data del ricevimento. Nel caso di ritardo nei pagamenti verrà corrisposto il tasso di riferimento: *"tasso di interesse determinato in misura pari al saggio di interesse del principale strumento di rifinanziamento della Banca Centrale Europea applicato alla sua più recente operazione di rifinanziamento principale effettuata il primo giorno di calendario del semestre in questione, maggiorato al massimo di due punti percentuali su base annua"*.

È fatta salva la definizione, in sede di contrattazione, di una maggiorazione inferiore ai 2 punti percentuali su base annua. L'IVA – se dovuta - sarà a carico di questo Ente con le aliquote previste dalle vigenti disposizioni.

I termini di pagamento saranno sospesi a seguito di formale comunicazione, anche a mezzo fax, qualora si dovessero riscontrare difformità, rispetto al quadro prestazionale, nell'esecuzione del servizio.

Nella suddetta comunicazione saranno precisate le motivazioni della sospensione alle quali l'Appaltatore è invitato a far fronte tempestivamente.

I termini di pagamento rimarranno sospesi fino al momento della avvenuta risoluzione della causa di sospensione.

L'Ente autorizzerà il pagamento delle fatture solo previa verifica della regolarità del DURC.

Qualora il D.U.R.C. dell'Appaltatore evidenzii irregolarità, l'Ente sarà tenuto alla sospensione del pagamento del corrispettivo, sino ad evidenza della risoluzione della irregolarità riscontrata.

L'Appaltatore non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimento di interessi per detta sospensione dei pagamenti dei corrispettivi.

L'eventuale ritardo nei pagamenti non giustifica l'inadempimento degli obblighi contrattualmente assunti dall'appaltatore. In particolare, eventuali azioni di natura risarcitoria connesse a ritardi

di pagamento non dovranno interrompere la continuità delle prestazioni da eseguire comunque a regola d'arte, rilevandosi altrimenti ipotesi di responsabilità penale che verranno segnalate alle competenti autorità giudiziarie.

Nel corso della durata dell'appalto, su semplice richiesta della stazione appaltante, la ditta si impegna a modificare la modalità di fatturazione per adattare la stessa a mutate esigenze organizzative.

Le fatture dovranno contenere il riferimento al provvedimento di aggiudicazione.

Fatturazione elettronica

Secondo quanto previsto dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014, a partire dal 31 marzo 2015 le Pubbliche Amministrazioni non potranno più accettare da parte dei propri fornitori e professionisti fatture in forma cartacea, ma esclusivamente in formato elettronico.

Gli stessi fornitori e professionisti dovranno organizzarsi in proprio per produrre le fatture elettroniche, secondo il tracciato informatico previsto dalle disposizioni normative.

Le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare le informazioni richieste ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014:

- il Codice Univoco Ufficio per la fatturazione attribuito dall'IPA alla nostra Agenzia;
- il Codice Identificativo di Gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- il Codice Unico di Progetto (CUP) – in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico;

nonché alcune informazioni che, sebbene non obbligatorie, Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali, se pertinenti:

- data e numero d'ordine d'acquisto;
- data e numero DDT per i beni;
- totale documento;
- codice fiscale del cedente;
- in generale, il medesimo livello di dettaglio dell'Ordine d'Acquisto emesso.

15. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara, è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016; pertanto, sarà aggiudicataria la ditta che avrà presentato la migliore offerta determinata sulla base del più alto punteggio complessivo conseguito, vale a dire che avrà ottenuto il punteggio massimo risultante dalla somma del **punteggio QUALITA'** (punteggio massimo conferibile **70 PUNTI**) e del punteggio **PREZZO** (punteggio massimo conferibile **30 PUNTI**).

I punti afferenti alla valutazione di qualità saranno attribuiti da una Commissione appositamente costituita, la quale attribuirà i relativi punteggi, a proprio insindacabile giudizio, con riferimento ai seguenti parametri:

Criterio	Punteggio
Descrizione servizio offerto: <i>il concorrente dovrà descrivere i servizi che intende offrire, le condizioni e o soluzioni migliorative volte ad innalzare il livello qualitativo dell'appalto, le caratteristiche innovative.</i>	Fino a 30 punti
Staff redazionale e organizzazione: <i>il concorrente dovrà indicare il numero, l'esperienza e la qualifica professionale degli addetti che preporrà ogni giorno in via esclusiva/prevalente alla confezione della rassegna</i>	Fino a 15

<i>e all'assistenza redazionale, prima e dopo la pubblicazione della rassegna stessa.</i>	
Numero di Testate proposte: <i>online e cartacee, di media locali del territorio oltre a quelle indicate nella documentazione di gara al punto 1)OGGETTO</i>	Fino a 15 punti
Numero di Utenze offerte: <i>numero totale di utenti con accesso al Sistema, sia utenti "amministratori" appartenenti all'Ufficio Comunicazione/stampa e utenti per consultazione (da intendere personale interno all'Agenzia) oltre a quello indicato nella documentazione di gara al punto 1)OGGETTO</i>	Fino a 10 punti

NON SI PROCEDERA' ALLA RIPARAMETRAZIONE DEL PUNTEGGIO

All'offerta economica più bassa verrà assegnato il punteggio più alto ed alle altre in proporzione; non verrà effettuata negoziazione sulle offerte presentate.

La somma del punteggio tecnico ed economico determinerà l'offerta aggiudicataria.

L'Agenzia non procederà all'affidamento della fornitura qualora sussistano opposti fondati motivi di pubblico interesse.

In relazione alle norme del regolamento generale dello Stato, l'aggiudicatario rimarrà vincolato all'offerta, anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta stessa da parte dell'ATS.

Il provvedimento di aggiudicazione ha effetto giuridico immediato nei confronti della ditta aggiudicataria.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta presentata non venga ritenuta idonea.

E' altresì facoltà della Stazione Appaltante interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, senza che il/i concorrente/i possano vantare diritti o attese di sorta.

Tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto.

NB: la Stazione Appaltante si riserva di interrompere la procedura o di non dar corso all'esecuzione del contratto qualora non dovesse ricevere il finanziamento in precedenza indicato e destinato a coprire i costi della fornitura.

Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti in merito alla documentazione di gara della presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la piattaforma SINTEL, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30.01.2014** per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma SINTEL e all'indirizzo internet <http://www.ats-brescia.it> nella sezione Bandi di Gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente Disciplinare, riferito ai chiarimenti, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma SINTEL e/o all'indirizzo PEC protocollo@pec.ats-brescia.it e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo 196/2003 (novellato con D.Lgs. n. 101/2018) "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ai sensi ed in relazione alle attività previste dal presente Capitolato, l'operatore economico aggiudicatario verrà designato "Responsabile del trattamento dei dati personali", ai sensi dell'art. 28 del citato Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ATS di Brescia legalmente rappresentata dal Direttore Generale, con sede in Viale Duca degli Abruzzi n. 15, Brescia;

Dato di contatto del responsabile della protezione dei dati: Privacy.RPD@ats-brescia.it;

L'ATS si può avvalere, per il trattamento dei dati di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;

I dati personali sono trattati per le finalità di gestione del rapporto contrattuale ed il trattamento avviene nell'ambito dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico da parte dell'ATS di Brescia, gli uffici acquisiscono unicamente i dati necessari alla gestione del rapporto;

Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;

Il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previste in capo agli enti sanitari;

Non vengono adottati procedimenti decisionali esclusivamente automatizzati (pertanto senza intervento umano) nei confronti del contraente che comportino l'adozione di decisioni sul medesimo;

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;

I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;

Il mancato conferimento dei dati all'ATS di Brescia può comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del rapporto contrattuale;

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;

Il contraente ha diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della Privacy;

La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

17. RISERVATEZZA

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni trasmessi in ragione dell'esecuzione del contratto e comunque di cui dovesse venire in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli

strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto. Gli obblighi di riservatezza si estendono anche alla stipula del contratto ed alla fase di gestione del contratto medesimo e devono essere rispettati anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale.

L'aggiudicatario è inoltre responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori nonché dei propri eventuali subappaltatori, dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi degli obblighi di riservatezza sopra richiamati.

In caso di inosservanza degli obblighi predetti, l'ATS di Brescia si riserva la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'ATS di Brescia.

18. CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DA CONTRATTO – ex art. 120 c. 12 del D.Lgs. 36/2023

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52. Ai fini dell'opponibilità alle stazioni appaltanti, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debentrici. Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto, concessione, concorso di progettazione, sono efficaci e opponibili alle stazioni appaltanti che sono amministrazioni pubbliche qualora queste non le rifiutino con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione. Le amministrazioni pubbliche, nel contratto stipulato o in atto separato contestuale, possono preventivamente accettare la cessione da parte dell'esecutore di tutti o di parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso l'amministrazione cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto relativo a lavori, servizi, forniture, progettazione, con questo stipulato

La normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari si applica anche ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, quindi ai movimenti tra Amministrazione aggiudicatrice e Cessionario, il quale dovrà conseguentemente comunicare all'ATS gli estremi del conto corrente dedicato.

Nel rispetto di quanto stabilito dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i. si precisa che i cessionari di crediti sono tenuti ad indicare il Codice Identificativo di Gara (CIG) e ad anticipare i pagamenti dell'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sui conti correnti dedicati di cui sopra.

19. VICENDE SOGGETTIVE DELL'ESECUTORE DEL CONTRATTO – ex art. 120 c. 1 lett. d) numero 2) del D.Lgs. 36/2023

Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione non hanno singolarmente effetto nei confronti dell'ATS fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto nei confronti di essa alle comunicazioni previste dall'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187, e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal D. Lgs. n. 36/2023.

Nei sessanta giorni successivi, l'ATS può opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, laddove, in relazione alle comunicazioni risultino sussistere le cause ostative di cui all'art. 67 del D. L.vo 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i..

Decorsi i 60 gg. senza che sia intervenuta opposizione, gli atti producono nei confronti dell'ATS tutti gli effetti loro attribuiti dalla legge.

20. NULLITÀ DEL CONTRATTO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 119, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lettera d), del medesimo decreto legislativo.

La violazione dell'art. 53, c. 16-ter del D. Lgs. 165/2001, causa la nullità del contratto.

21. SUBAPPALTO

Fatto salvo quanto previsto in materia di subappalto dall'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023, il subappalto non autorizzato costituisce causa di risoluzione del contratto.

Al subappalto si applica la disposizione di cui all'art. 28 comma 4 del Regolamento UE 679/2016.

22. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA – OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 l'aggiudicatario è tenuto ad effettuare tutti i movimenti finanziari esclusivamente mediante bonifico bancario o postale utilizzando conto correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari).

L'aggiudicatario dovrà pertanto comunicare all'ATS gli estremi identificativi dei conti correnti e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché qualsiasi variazione dovesse intervenire successivamente.

In tutti i casi in cui siano eseguite transazioni senza avvalersi di banche o delle Poste italiane Spa, il contratto con l'aggiudicatario è immediatamente risolto.

L'inosservanza degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, comporta oltre che l'applicazione della clausola risolutiva espressa inserita nel contratto, l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

23. RISOLUZIONE, RECESSO DAL CONTRATTO E PENALI

Dopo tre successive contestazioni scritte per disservizi verificatisi nello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto, l'Agenzia avrà la facoltà di **risolvere il contratto**, con preavviso di 15 (quindici) giorni, da comunicarsi mediante posta elettronica certificata o altro mezzo idoneo.

L'Agenzia avrà, inoltre, il diritto di risolvere il contratto, senza riconoscere alcun indennizzo, nei seguenti casi:

- a) qualora, nei confronti dell'aggiudicatario, sia intervenuto un provvedimento di applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia;
- b) qualora, nei confronti dell'aggiudicatario, sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023;
- c) falsità su quanto dichiarato in sede di autocertificazione;
- d) l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una delle situazioni di cui all'articolo 94;
- e) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati o di una sentenza passata in giudicato per violazione del D.Lgs. n. 36/2023;
- f) qualora intervenga una delle fattispecie di cui all'art. 122 D.Lgs. n. 36/2023;
- g) violazione dei principi stabiliti dal Codice Etico aziendale e/o dal Patto di integrità e/o dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e/o dal Codice di comportamento;
- h) violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e successive modifiche;
- i) cessazione della ditta, cessazione di attività, ammissione della ditta al concordato preventivo, dichiarazione di fallimento;
- j) fusione, scissione, incorporazione della ditta in altre società, cessione del ramo di attività ad altra impresa qualora l'Agenzia non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci o con la nuova impresa;

Nei casi indicati ai punti a), b) e c), la risoluzione è obbligatoria. Il fornitore decaduto ha l'obbligo di risarcire i danni economici e di sottostare, altresì, a titolo di penale, alla perdita della cauzione prestata, che sarà incamerata a beneficio dell'Azienda.

L'ATS si riserva, inoltre, di risolvere il contratto qualora, nel corso di validità dello stesso, Consip o A.R.I.A. attivassero una convenzione per l'affidamento di servizi coincidenti con quelli di cui alla presente procedura, senza alcun onere o spesa a carico dell'Agenzia.

Recesso

ATS Brescia ha diritto di recedere unilateralmente dal Contratto senza preavviso nei casi di giusta causa, quali a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile;
- per motivi di interesse pubblico specificati nel relativo atto;
- qualora ARIA/CONSIP attivino Convenzioni rispondenti alle necessità dell'Agenzia;
- qualora i fabbisogni delle ATS precedenti siano garantiti da forniture a livello regionale e/o regionale.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo e/o logistico a carattere eccezionale che riguardino l'Amministrazione Contraente e che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura, la stessa Amministrazione Contraente potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, da comunicarsi al Fornitore con PEC.

In tutti i casi di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte degli Enti Contraenti delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste dal contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 cod. civ..

L'Amministrazione procedente, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale, avrà il diritto di affidare il servizio, anche in quota parte, ad altro fornitore, di incamerare la garanzia definitiva (se richiesta), ponendo a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese e gli eventuali danni conseguenti. La quantificazione dei danni terrà conto dei maggiori costi derivanti dall'assegnazione del servizio ad altro fornitore, da oneri supplementari derivanti dalla mancata esecuzione del servizio e/o da ritardi nell'esecuzione (art. 1223 cc).

Applicazione delle penali

L'ATS si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che l'aggiudicatario possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza da parte dell'ente stesso di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera invito.

Qualora dai controlli effettuati il servizio non dovesse risultare conforme alla presente lettera invito, l'aggiudicatario dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare le disfunzioni rilevate.

Le risultanze dei controlli e delle verifiche non liberano l'aggiudicatario dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti al contratto.

L'Aggiudicatario dovrà fornire le proprie deduzioni e giustificazioni entro e non oltre 5 giorni dalla data di ricevimento della contestazione. Qualora, a giudizio dell'ATS le deduzioni e giustificazioni fornite non siano fondate - e sempre che gli inadempimenti non siano di gravità tale da determinare la risoluzione del contratto a norma del successivo art. 15 - l'Appaltante comunicherà la propria volontà di avvalersi della presente clausola, con conseguente applicazione, a carico dell'Aggiudicatario, di una penale determinata come segue.

In caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, l'ATS, in forza dell'art. 126 del D.Lgs n. 36/2023, avrà facoltà di applicare una penale calcolata in un importo compreso tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo del 10% dell'ammontare netto contrattuale e fatto salvo, in ogni caso, il diritto della stessa ATS al risarcimento del maggior danno.

La penale applicata verrà decurtata dall'importo della prima fattura utile. Nel caso in cui i corrispettivi liquidabili all'Impresa non fossero sufficienti a coprire l'ammontare delle penali, l'Ente si rivarrà sulla garanzia definitiva (ove prevista), che, in tal caso, dovrà essere immediatamente reintegrata.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Impresa dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

In caso di inadempimento totale o parziale da parte dell'Appaltatore, oltre all'applicazione delle penali, l'ATS si riserva la facoltà di fare eseguire le prestazioni non erogate da altro soggetto, con addebito dei relativi costi all'appaltatore inadempiente. Quanto sopra fatta salva ogni altra azione che l'ATS riterrà opportuna in idonea sede ai fini dell'accertamento ed il risarcimento di ulteriori danni derivanti dagli inadempimenti contrattuali.

24. SCIOPERO

Qualora nel corso del contratto si verificano scioperi a carattere regionale o nazionale o cause di forza maggiore non imputabili all'aggiudicatario che impediscano il regolare espletamento del servizio, lo stesso dovrà darne preventiva comunicazione, in forma scritta all'ATS, almeno 3 (tre) giorni prima che l'evento si verifichi.

Nel caso lo sciopero si dovesse protrarre per un periodo superiore alle ventiquattro ore lavorative l'aggiudicatario dovrà assicurare un servizio minimo per le consegne urgenti che verranno individuate dall'ATS.

L'aggiudicatario è in ogni caso tenuto a garantire le prestazioni indispensabili previste dalle disposizioni vigenti in materia di sciopero nei servizi pubblici essenziali.

25. FALLIMENTO, PROCEDURE CONCORDAZIONI art 124 del D.Lgs. n. 36/2023

In caso di fallimento, il contratto si intenderà risolto di pieno diritto a datare dal giorno della dichiarazione di fallimento o di ammissione alle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'ATS di rivalersi sui crediti maturati, per il risarcimento delle maggiori spese conseguenti alla cessione del servizio.

26. SCIoglimento E LIQUIDAZIONE DELL'AGGIUDICATARIO

In caso di scioglimento o di liquidazione dell'aggiudicatario, l'ATS avrà diritto di pretendere la prosecuzione del contratto sia da parte dell'operatore economico in liquidazione, che da parte dell'operatore economico subentrante.

27. FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il Fornitore e ATS, in relazione alla validità, interpretazione ed esecuzione dei contratti, sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia in base alla normativa vigente.

Qualora la controversia dovesse sorgere durante l'esecuzione del Contratto di Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire nell'esecuzione della stessa, senza poter in alcun modo sospendere o ritardare l'esecuzione della fornitura.

28. RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Elena Soardi, Direttore della S.C. Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale di ATS di Brescia. Al Responsabile Unico del Progetto competono gli adempimenti di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la Dott.ssa Daria Scarpato, dipendente della SC Pianificazione e Controllo.

29 DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento di gara, varranno le disposizioni previste dalle normative vigenti in materia di pubbliche forniture di beni e servizi e il Codice Civile.

Firmato digitalmente dal RUP
IL DIRETTORE
SC GESTIONE ACQUISTI E TECNICO PATRIMONIALE
Dott.ssa Elena Soardi

Struttura competente: SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale
Il Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Elena Soardi
030/38388245 - acquistitecnicopatrimoniale@ats-brescia.it



Affidamento del servizio di rassegna stampa telematica quotidiana e del servizio di web social monitoring di ATS di Brescia per un periodo di 36 mesi. Procedura sintel ID 195411749

Verbale Seggio di gara

Il giorno 12.02.2025, alle ore 10:00, presso la SC Gestione Acquisti e Tecnico patrimoniale si è riunito il Seggio di Gara così composto:

Presidente: Dott.ssa Elena Soardi (Direttore SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale).

Componente: Dott.ssa Claudia Ziliani (SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale)

Componente con funzioni di segretario: Dott.ssa Francesca Merigo (SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale)

per procedere all'apertura delle buste amministrative dell'affidamento in oggetto. Entro i termini stabiliti dai documenti di gara sono pervenute due offerte da parte delle ditte: **SIFA Srl e InfoMonitora.**

Il Seggio, verificato la correttezza dei contenuti della busta amministrativa, ammette le ditte alla fase successiva di gara.

Le buste tecniche e le buste economiche risultano correttamente conservate in piattaforma SINTEL.

La seduta è tolta alle ore 10:40

Dott.ssa Elena Soardi

Dott.ssa Claudia Ziliani

Dott.ssa Francesca Merigo



Affidamento del servizio di rassegna stampa telematica quotidiana e del servizio di web social monitoring di ATS di Brescia per un periodo di 36 mesi. Procedura sintel ID 195411749

Verbale di Commissione di gara

Il giorno 26.02.2025, alle ore 15:30, presso la SC Gestione Acquisti e Tecnico patrimoniale si è riunita la Commissione di gara così composta:

Presidente: Dott.ssa Elena Soardi (Direttore SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale).

Componente: Ing. Ivan Campa (Direttore SC Sistemi Informativi)

Componente con funzioni di segretario: Dott.ssa Claudia Ziliani (SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale)

per procedere all'apertura e alla valutazione delle buste tecniche dell'affidamento in oggetto.

Entro i termini stabiliti dai documenti di gara sono pervenute due offerte da parte delle ditte: **SIFA Srl e InfoMonitora**.

La Commissione ha proceduto alla valutazione dell'offerta tecnica come di seguito

Criterio	Punteggio	Punteggio attribuito a SIFA SRL	Punteggio attribuito a InfoMonitora
Descrizione servizio offerto: <i>il concorrente dovrà descrivere i servizi che intende offrire, le condizioni e o soluzioni migliorative volte ad innalzare il livello qualitativo dell'appalto, le caratteristiche innovative.</i>	Fino a 30 punti	25	22
Staff redazionale e organizzazione: <i>il concorrente dovrà indicare il numero, l'esperienza e la qualifica professionale degli addetti che preporrà ogni giorno in via esclusiva/prevalente</i>	Fino a 20 punti	10	0



<i>alla confezione della rassegna e all'assistenza redazionale, prima e dopo la pubblicazione della rassegna stessa.</i>			
Numero di Testate proposte: <i>online e cartacee, di media locali del territorio oltre a quelle indicate nella documentazione di gara al punto 1)OGGETTO</i>	Fino a 20 punti	5	0
TOTALE PUNTEGGIO	70 PUNTI	40	22

La seduta è tolta alle ore 16:45

F. to Dott.ssa Elena Soardi

F. to Ing. Ivan Campa

F.to Dott.ssa Claudia Ziliani



Affidamento del servizio di rassegna stampa telematica quotidiana e del servizio di web social monitoring di ATS di Brescia per un periodo di 36 mesi. Procedura sintel ID 195411749

Verbale di Commissione di gara

Il giorno 28.02.2025, alle ore 12:00, presso la SC Gestione Acquisti e Tecnico patrimoniale si è riunita la Commissione di gara così composta:

Presidente: Dott.ssa Elena Soardi (Direttore SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale).

Componente: Ing. Ivan Campa (Direttore SC Sistemi Informativi)

Componente con funzioni di segretario: Dott.ssa Claudia Ziliani (SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale)

per procedere all'inserimento sul portale Sintel dei punteggi assegnati alle offerte tecniche e all'apertura e delle buste economiche dell'affidamento in oggetto.

La Commissione ha proceduto alla valutazione dell'offerta tecnica come di seguito

Criterio	Punteggio	Punteggio attribuito a SIFA SRL	Punteggio attribuito a InfoMonitora
Descrizione servizio offerto: <i>il concorrente dovrà descrivere i servizi che intende offrire, le condizioni e o soluzioni migliorative volte ad innalzare il livello qualitativo dell'appalto, le caratteristiche innovative.</i>	Fino a 30 punti	25	22
Staff redazionale e organizzazione: <i>il concorrente dovrà indicare il numero, l'esperienza e la qualifica professionale degli addetti che preporrà ogni giorno in via esclusiva/prevalente alla confezione della rassegna e all'assistenza redazionale, prima e dopo la pubblicazione della</i>	Fino a 20 punti	10	0



<i>rassegna stessa.</i>			
Numero di Testate proposte: <i>online e cartacee, di media locali del territorio oltre a quelle indicate nella documentazione di gara al punto 1)OGGETTO</i>	Fino a 20 punti	5	0
TOTALE PUNTEGGIO	70 PUNTI	40	22

L'apertura delle buste economiche ha dato le seguenti risultanze:

OPERATORI CONCORRENTI	BASE D'ASTA	IMPORTO OFFERTO	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO ECONOMICO	PUNTEGGIO TOTALE
SIFA Srl	20.500,00 € (Iva esclusa)	19.494,52	40	28,36	68,36
InfoMonitora	20.500,00 € (Iva esclusa)	18.432,00	22	30	52

Visto quanto sopra, la Commissione dispone l'aggiudicazione in favore dell'operatore economico SIFA

La seduta è tolta alle ore 12.30

F. to Dott.ssa Elena Soardi

F. to Ing. Ivan Campa

F.to Dott.ssa Claudia Ziliani