

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DETERMINAZIONE N. 723

DEL 25/10/2023

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
SC GESTIONE ACQUISTI E TECNICO PATRIMONIALE
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 278 DEL 09.05.2023**

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Adesione Accordo quadro ARIA_2021_229 – lotto 2 - per il servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili, conseguenti ai lavori di Ristrutturazione dell'Edificio R (CIG padre 8654361C9D) - CIG derivato ZE13CAADC7 - CUP G86D20000010007.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 ha affidato al Ministero dell'Economia e delle Finanze il compito di stipulare, nel rispetto della normativa vigente in materia di scelta del contraente, convenzioni, con le quali il fornitore prescelto si impegna ad accettare ordinativi di fornitura emessi dalle Amministrazioni, sino al raggiungimento dell'importo massimo previsto dalla convenzione medesima, ai prezzi e alle condizioni stabiliti;
- Regione Lombardia ha disposto iniziative affinché le Aziende Sanitarie aderiscano a sistemi centralizzati per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi, e che la D.G.R. Lombardia n. XI/2672 del 16.12.2019 ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2020" (Regole 2020), così come confermata dalla D.G.R. n. 5941 del 07/02/2022, sottolinea come gli Enti sanitari abbiano l'obbligo di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA o oggetto di Convenzione Consip;
- sulla base del sistema introdotto dalla normativa richiamata, l'adesione alle convenzioni non vincola in alcun modo le Amministrazioni Pubbliche e/o Enti, all'acquisto di quantitativi minimi o predeterminati di forniture e/o servizi, bensì dà origine ad obbligo del fornitore di accettare, mediante esecuzione, gli ordinativi di fornitura formalizzati dalle Amministrazioni Pubbliche e/o dagli enti aderenti, per il periodo di validità della convenzione stessa;
- con Decreto D.G. n. 277 del 10.05.2021 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di "Ristrutturazione dell'Edificio R presso la sede aziendale di Viale Duca degli Abruzzi n. 15, Brescia da destinare ad archivio e deposito";
- con Decreto D.G. n. 122 del 18.02.2022 è stato approvato il progetto definitivo;
- con Decreto D.G. n. 412 del 13.07.2022 è stato approvato il progetto esecutivo per un importo complessivo pari ad € 716.885,00;
- con Decreto D.G. n. 468 dell'11.08.2022, a seguito dell'aggiornamento straordinario del prezzario regionale delle opere pubbliche, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. XI/6764 del 25.07.2022, si è ritenuto opportuno approvare il nuovo progetto esecutivo, aggiornato con i nuovi prezzi;
- con Decreto D.G. n. 580 del 06.10.2022, è stata indetta procedura aperta, ai sensi dell'art.60 Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs n. 50/2016), per l'affidamento dei suddetti lavori di ristrutturazione;
- con Decreto D.G. n. 580 del 06.10.2022, i lavori di ristrutturazione dell'Edificio R sono stati affidati alla società PM Tecnosystem s.r.l. (P.IVA e CF: 03296490612), con sede in San Felice a Canello (CE);

Dato atto che i lavori di Ristrutturazione dell'Edificio R sono in via di conclusione e che si reputa necessario procedere, con l'ausilio di tecnici abilitati e professionalmente competenti in materia, (*Geometri, Ingegneri, Architetti, Dottori Agronomi e forestali, Agrotecnici, Periti Agrari*), alla redazione dei documenti catastali di aggiornamento;

Considerato altresì che, per far fronte in maniera adeguata a questo tipo di intervento, si ritiene opportuno ricorrere allo strumento normativo dell'Accordo Quadro, il quale permette la semplificazione, la standardizzazione e la trasparenza della procedura di affidamento dei singoli interventi di riferimento, con un risparmio delle spese di gestione, il conseguimento di migliori condizioni economiche in considerazione delle economie di scala derivanti dalla continuità del rapporto contrattuale e un coordinamento unitario nell'esecuzione degli stessi;

Preso atto che ARIA, in qualità di soggetto aggregatore, ha pubblicato l'Accordo Quadro per l'Appalto del servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili - ARIA_2021_229 - lotto 2 - (CIG padre 8654361C9D), aggiudicato alla società RINA Prime Value Services S.p.A. con sede legale in Milano;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3.11 dell'Accordo Quadro sopra richiamato:

- a mezzo della piattaforma Sintel (ID: 174727405 - CPV: 79800000-9), con nota protocollo n. 0096171/23 del 02.10.2023, si è proceduto ad avanzare richiesta di offerta alla società RINA Prime Value Services S.p.A., per il servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili - per l'importo complessivo di € 17.055,00 (oltre IVA e Cassa Previdenziale 4%) soggetto al ribasso offerto come da Accordo Quadro - per le attività indicate nella documentazione di affidamento, allegata al presente provvedimento (Allegato "A" composto da n. 25 pagine);
- a mezzo della piattaforma Sintel, entro il termine dell'11.10.2023, fissato per la presentazione dell'offerta, in data 09.10.2023, la suddetta società ha inoltrato documento di Accettazione e, a seguito dell'applicazione dello sconto del 51% sull'importo dei corrispettivi di €. 17.055,00, ha offerto per l'esecuzione dei suddetti servizi il prezzo di € 8.356,95 (oltre IVA e Cassa previdenziale 4%) per complessivi € 10.603,30 (IVA e Cassa previdenziale 4% compresa);

Preso atto che:

- dall'esame della documentazione presentata non sono emersi fatti od elementi ostativi all'affidamento, avendo l'operatore economico dichiarato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'affidamento degli appalti nonché dei requisiti di capacità professionale e tecnico-economica richiesti, e accettato il Patto di integrità e il Codice di Comportamento approvati dall'Ente così come l'assunzione, a pena di nullità assoluta del contratto, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii.;
- l'offerta è da ritenersi congrua e conveniente in relazione alla natura, ai costi ed alla durata delle prestazioni richieste;
- il Durc on-line INPS n. 37543747 del 18.09.2023, in corso di validità, attestante la regolarità contributiva dell'affidatario;

Ritenuto, pertanto, di procedere con l'adesione all'A.Q. stipulato da Aria S.p.A. - ARIA_2021_229 (lotto 2) - servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili (CIG padre 8654361C9D), affidando il suddetto servizio, alle condizioni concordate, alla società RINA Prime Value Services S.p.A. con sede legale in Milano, Via Lentasio n. 7, CF/P.IVA 09587170961;

Verificato che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 3 della Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) ed è stato pertanto assegnato il codice derivato ZE13CAADC7 - CUP G86D20000010007;

Preso atto che, in base alla normativa che regola il presente A.Q., l'affidamento del servizio dovrà essere formalizzato attraverso la stipula del relativo contratto attuativo dell'accordo quadro;

Dato atto che al presente affidamento si applicano le disposizioni del D.lgs n. 50/2016, trattandosi di un affidamento in adesione ad Accordo Quadro derivante da una procedura di gara condotta da ARIA S.p.A., il cui bando o l'avviso per procedura di scelta del contraente sono stati pubblicati prima dell'entrata in vigore (1° luglio 2023) del nuovo codice degli appalti di cui al D.lgs n. 36/2023.

Rilevato che in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto, trattandosi di prestazioni intellettuali, non si rende necessario redigere il DUVRI;

Ritenuto di nominare quale Direttore di Esecuzione del Contratto, ai sensi del D.lgs. n. 50/2016, l'Ing. Giuseppe Santalucia, Dirigente della SS Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale, il quale vigilerà sul corretto andamento della fornitura;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Elena Soardi, Direttore della S.C. Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale;

Attestato che la Dott.ssa. Elena Soardi e l'Ing. Giuseppe Santalucia non versano in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs n. 36/2023, nonché ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Vista l'attestazione del Direttore della SC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

D E T E R M I N A

- a) di aderire, per le motivazioni esplicitate in premessa e qui integralmente richiamate, all'Accordo Quadro ARIA_2021_229 - lotto 2 - (CIG padre: 8654361C9D), per il servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili, aggiudicato alla società RINA Prime Value Services S.p.A. con sede legale in Milano;
- b) di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento l'allegata RDO (Allegato "A" composto da n. 25 pagine);
- c) di affidare alla società RINA Prime Value Services S.p.A. con sede legale in Milano, Via Lentasio n. 7, CF/P.IVA 09587170961 il servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili (CIG padre 8654361C9D) - CIG derivato: 8654361C9D - CUP: G88E22000310001), al prezzo offerto di € 8.365,95 (IVA e Cassa previdenziale 4% escluse);
- d) di dare atto che, in base alla normativa che regola il presente Accordo Quadro, l'affidamento del servizio dovrà essere formalizzato attraverso la stipula del relativo contratto attuativo dell'accordo quadro;
- e) di precisare che gli oneri complessivi derivanti dall'adozione del presente atto, ammontano ad € 10.603,30 (IVA 22% e Cassa previdenziale 4% incluse) e trovano riferimento nella Contabilità dell'Agenzia Bilancio Sanitario, al conto 208200 "Acconti acq. immob.materiali" al pds n. 847/2023, che trova copertura con il contributo in conto esercizio DDG di Regione Lombardia n. 3912 del 12.05.2014;
- f) di nominare quale Direttore di Esecuzione del Contratto, ai sensi del D.lgs. n. 50/2016, l'Ing. Giuseppe Santalucia, Dirigente della SS Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale, il quale vigilerà sul corretto andamento della fornitura;
- g) di disporre la pubblicazione dell'avviso sui risultati della presente procedura di affidamento, in conformità a quanto stabilito dall'art. 50, c. 9 del D.lgs. n. 36/2023, sul sito istituzionale dell'ATS, in "Amministrazione Trasparente" nella sezione "Bandi di gara e contratti";
- h) di disporre la pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Agenzia, in conformità al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. nei tempi e con le modalità della Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO vigente;

- i) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- j) di disporre, a cura della SC Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmata digitalmente
Dott.ssa Elena Soardi

Sistema Socio Sanitario

Regione
Lombardia

ATS Brescia

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO DI CONTROLLO
E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI
SC GESTIONE ACQUISTI E TECNICO PATRIMONIALE**
Viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia
Tel. 030 383.8245 - Fax 030 383.8360
E-mail acquistietecnicopatrimoniale@ats-brescia.it

Spett.Le
OPERATORE ECONOMICO
RINA PRIME VALUE SERVICE SPA

CI: 1.6.02

Trasmissione mezzo SINTEL

OGGETTO: Richiesta di offerta (RDO) nell'ambito della "GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTAMEDIANTE L'UTILIZZO DELL'ACCORDO QUADRO PER L'APPALTO DEI SERVIZI TECNICI DI SUPPORTO AL RUP" lotto N. 2 - servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili CIG padre 8654361C9D – CIG derivato ZE13CAADC7 – CUP G86D20000010007.

RICHIESTA DI OFFERTA

Spettabile RINA PRIME VALUE SERVICE SPA, con riferimento all'art 3.7 dell'Accordo Quadro in oggetto si chiede vs. accettazione della proposta di incarico come di seguito descritta:

- 1. Ambito dell'incarico:** L'incarico di che trattasi riguarda l'affidamento dei servizi in oggetto, con specifico riferimento al lotto 2 – servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili - da redigere per gli immobili di proprietà dell'ATS di Brescia elencati al successivo art. 2.
- 2. Oggetto dell'incarico:** GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA MEDIANTE L'UTILIZZO DELL'ACCORDO QUADRO PER L'APPALTO DEI SERVIZI TECNICI DI SUPPORTO AL RUP" lotto N. 2 - servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili - CIG Padre 8654361C9D, CIG derivato ZE13CAADC7.
 - a. **Tipologia dell'incarico:** l'incarico riguarda la redazione di atti di aggiornamento cartografico e catastale in seguito alla ristrutturazione dell'Edificio R, da effettuare presso la sede dell'Agenzia in V.Le Duca degli Abruzzi 15 – Brescia, da parte di Tecnici abilitati (*Geometri, Ingegneri, Architetti, Dottori Agronomi e forestali, Agrotecnici, Periti Agrari*) alla redazione dei documenti catastali di aggiornamento, iscritti presso i relativi albi, ovvero ordini professionali di appartenenza, previo effettuazione di appositi sopralluoghi in sito e successive verifiche di congruenza, nonché rilievi, utilizzando propria e idonea strumentazione tecnica, necessari per l'aggiornamento di che trattasi.
 - b. **Servizi richiesti:**
 - Modifica sagoma Edificio R in seguito a demolizione parziale e conseguente atto di aggiornamento cartografico;
 - Verifica e riallineamento in mappa di alcuni punti (spigoli di fabbricati) disallineati rispetto allo stato di fatto;
 - Inserimento in mappa di nuove sagome costituenti pensiline a sbalzo a copertura di posti auto e conseguente aggiornamento cartografico;

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it Posta
certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it Codice Fiscale e
Partita IVA: 03775430980

- Atto di aggiornamento inerente il catasto dei fabbricati in seguito alle precedenti variazioni intercorse (demolizioni e nuove costruzioni) e conseguente aggiornamento della rendita catastale;
- c. **Valore dell'incarico:** calcolato secondo le modalità di cui all'art. 4.2.5 del Capitolato Speciale redatto da ARIA Spa, utilizzando il tariffario in allegato allo stesso, risulta essere pari a **€ 17.055,00**, (esclusa IVA al 22% e cassa professionale) soggetto a sconto, così suddiviso:

Art.	Descrizione attività	Sup. (mq)	Q.tà	Tariffa	Totale
A.3 a)	<i>Attività svolte con strumentazione topografica tradizionale o con GPS: rilievo lotto con superficie oltre mq. 5.000 per una maglia composta da tre punti, fino a mq 200 coperti.</i>	22.400	1	880,00 €	880,00 €
A.3 b)	<i>in aggiunta all'importo di cui al punto A.3.a), per ogni mq. 200 di edificato coperto o frazione.</i>	22.200 / 200	111	70,00 €	7.770,00 €
A.6	<i>compilazione documento PREGEO in aggiunta alle voci A1; A2; A3</i>		1	150,00 €	150,00 €
A.7)	<i>attività di verifica e compilazione documento PREGEO con documentazione fornita dal committente</i>		1	150,00 €	150,00 €
F.2 a)	<i>Predisposizione planimetrie per singola u.i.u., categoria "A" e "B" fino a mq 150 di superficie catastale fabbricato</i>	34.226	1	100,00 €	100,00 €
F.2 b)	<i>in aggiunta all'importo di cui al punto F.4.a), per ogni mq. 150 di edificato coperto o frazione</i>	33.076 / 150	227	50,00 €	11.350,00 €
F.7.c)	<i>RIDUZIONE per rilievo già effettuato o planimetrie fornite dal committente - riduzione del 30% sul totale importi punti F1), F2), F3) e F4) per planimetrie su supporto informatico</i>	- 30 %	1	- 3.405,00 €	- 3.405,00 €
h.1)	<i>Compilazione documento DOCFA per la prima u.i.u o BCNC</i>		1	60,00 €	60,00 €
TOTALE INCARICO (ECLUSA IVA E CASSA PROFESSIONALE), SOGGETTO A SCONTO.					17.055,00 €

3. Cronoprogramma delle attività: la documentazione costituente gli aggiornamenti cartografici di che trattasi, così come le variazioni catastali riferite ai fabbricati, dovrà essere presentata telematicamente all'Agenzia delle Entrate, mediante piattaforma telematica SISTER, entro 45 giorni dall'accettazione ed emissione dell'ordine di fornitura (OdF). La medesima documentazione dovrà essere consegnata in copia – in formato digitale e cartaceo – comprensiva delle attestazioni comprovanti l'avvenuta presentazione delle pratiche e corredata di visure aggiornate, all' ATS di Brescia, in Viale Duca degli Abruzzi n. 15 – Brescia, entro e non oltre successivi 15 giorni;

4. CIG derivato: ZE13CAADC7

5. Definizione delle penali contrattuali: Le penali da applicare in caso di inadempienze, durante l'esecuzione dell'appalto, sono quelle previste dall'art. 5 del Capitolato Speciale redatto da ARIA Spa.

6. Subappalto: Per l'eventuale subappalto si fa riferimento alla regolamentazione nel rispetto di quanto stabilito all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;

7. Modalità e termini di pagamento: la fatturazione ed il pagamento delle prestazioni avverrà in un'unica soluzione successivamente alla verifica da parte del DEC ovvero del RUP della corretta esecuzione del contratto e dei servizi richiesti e tenendo conto delle modalità previste dall'art. 10 del Capitolato Speciale redatto da ARIA Spa.

Le fatture dovranno essere emesse unicamente in modalità elettronica.

In riferimento alla fatturazione elettronica, l'impresa è tenuta ad adempiere a quanto previsto dal D.

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it Posta
certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it Codice Fiscale e
Partita IVA: 03775430980

MEF n. 55/2013 e dal D.L. n. 66/2014, convertito con L. n. 89/2014. A tal fine, si indicano gli elementi specifici di ATS, che dovranno essere contenuti nelle fatture elettroniche, come riportato sul sito internet istituzionale:

- Denominazione Ente: **ATS di Brescia**
- Codice IPA: **atsbs**
- Codice Univo Ufficio: **TCIDA5**
- Nome dell'Ufficio: **Uff-efatturaPABE (Ufficio Fatturazione Beni e Servizi)**
- Cod. Fiscale del Servizio di F.E.: **03775430980**
- Partita IVA: **03775430980**

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare necessariamente:

1. Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
2. Il codice unico di progetto (CUP) - in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico.

Inoltre, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili in fattura per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali come segue:

1. Data e Numero d'Ordine d'Acquisto (associato a ciascuna riga fattura);
2. Data e Numero DDT per i beni consegnati con tale documento (associato a ciascuna riga fattura);
3. Totale documento;
4. Codice fiscale del cedente;
5. In generale, il medesimo livello di dettaglio dell'ordine di acquisto emesso.

Per maggiori informazioni sulle specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fattura elettronica si rimanda al sito <http://www.fatturapa.gov.it>.

L'aggiudicatario presenterà la fattura trimestrale anticipata ai competenti uffici della ATS, che ne effettueranno la prescritta liquidazione previa verifica della conformità del servizio rispetto a quanto previsto nel presente capitolato.

Il pagamento avverrà a 60 giorni dall'accertamento da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, ovvero dal Responsabile del servizio utilizzatore delle prestazioni effettuate, rispetto a quanto previsto nel presente capitolato.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto deve effettuare tale accertamento entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, dopo aver verificato la regolarità del servizio e/o fornitura.

Al fine di ottemperare alle disposizioni contenute nell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m. e i., si informa che codesta ditta offerente si deve impegnare a sottoporsi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a lavori, servizi e forniture pubblici, in particolare, la ditta aggiudicataria, in ottemperanza a quanto ivi stabilito, dovrà, a pena di nullità, ai fini del pagamento delle fatture:

- indicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché il codice IBAN;
- indicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato.

Tutte le transazioni dovranno avvenire tramite le banche o la Società Poste Italiane S.p.A., con bonifico bancario o postale, da gestire su conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva; il mancato utilizzo di tali strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

In caso di subappalto, nel contratto tra i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese, deve essere inserita apposita clausola con cui ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata L. 136/2010 e s. m. e i..

La ditta aggiudicataria si impegna altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

8. Copertura assicurativa: si rimanda all'art. 16 della Convenzione- accordo quadro di che trattasi;

9. Cauzione definitiva: si rimanda all'art. 13 della Convenzione- accordo quadro di che trattasi;

10. Risoluzioni del contratto: come da articolo 14 Convenzione- accordo quadro di che trattasi;

11. Clausola T&T per la trasparenza e la tracciabilità: L'aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontratti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, dal comma 1 e dell'articolo 3 della legge 136/2010 e dell'articolo 17 della Legge 55/1990. Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso. La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contatto T&T- Trasparenza e Tracciabilità". L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T- Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;

12. Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Elena Soardi;

13. Referente tecnico individuato per eseguire e coordinare le attività: Geom. Flavio Lucania

Alla luce di quanto sopra esposto, Vi chiediamo di confermare l'adesione alle condizioni economiche ed organizzative specificate nella presente richiesta d'ordine (RDO) mediante atto redatto secondo lo schema di Accettazione Della richiesta di Offerta (ADO) in allegato alla presente, **entro il 11 ottobre 2023** al fine di stipulare il relativo Contratto Applicativo.

Firmato digitalmente
Il Direttore del Servizio Risorse Strumentali
Dott.ssa Elena Soardi

Allegati:

- Schema di Accettazione Della richiesta di Offerta (ADO)
- All_A) Schema Contratto Applicativo
- Allegato B) Dichiarazioni art. 94
- Allegato C) Accettazione Codice di comportamento Aziendale
- Allegato D) Dichiarazione conto dedicato

Struttura competente Servizio Risorse Strumentali
Il Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Elena Soardi
Referente per la pratica: Geom. Flavio Lucania
030.3838940 flavio.lucania@ats-brescia.it

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it Posta
certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it Codice Fiscale e
Partita IVA: 03775430980

Sede, giorno/mese/anno

SPETTABILE
ATS BRESCIA
VIALE DUCA DEGLI ABRUZZI 15 – 25030-
BRESCIA

Inviata a mezzo piattaforma Sintel

n.protocollo _____

OGGETTO: Accettazione dell'Offerta (ADO) nell'ambito della "GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA MEDIANTE L'UTILIZZO DELL'ACCORDO QUADRO PER L'APPALTO DEI SERVIZI TECNICI DI SUPPORTO AL RUP" lotto N. 2 - servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili - CIG padre 8654361C9D – CIG derivato ZE13CAADC7 - CUP G86D20000010007.

PREMESSO CHE

1. in data 09/11/2021 è stata stipulata la convenzione in oggetto;
2. in data ____/____/____ protocollo ATS Brescia n. _____, A MEZZO Piattaforma Sintel, il RUP Dott.ssa Elena Soardi, per conto dell'ATS di Brescia, quale Ente Contraente, ha inviato una Richiesta Di Offerta (RDO) per i servizi di cui all'Accordo Quadro in oggetto, e più precisamente per il **servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili.**

SI ACCETTA LA PROPOSTA DI INCARICO

1. **Ambito dell'incarico:** L'incarico di che trattasi riguarda l'affidamento dei servizi in oggetto, con specifico riferimento al lotto 2 – servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili - da redigere per gli immobili di proprietà dell'ATS di Brescia.
2. **Oggetto dell'incarico:**
 - a) **DENOMINAZIONE:** Servizi Tecnici di supporto GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA MEDIANTE L'UTILIZZO DELL'ACCORDO QUADRO PER L'APPALTO DEI SERVIZI TECNICI DI SUPPORTO AL RUP" lotto N. 2 - servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili - CIG Padre 8654361C9D, CIG Figlio ZE13CAADC7.
 - b) **Servizi richiesti:** l'incarico riguarda la redazione di atti di aggiornamento cartografico e catastale in seguito alla ristrutturazione dell'Edificio R, da effettuare presso la sede dell'Agenzia in V.Le Duca degli Abruzzi 15 – Brescia, da parte di Tecnici abilitati (Geometri, Ingegneri, Architetti, Dottori Agronomi e forestali, Agrotecnici, Periti Agrari) alla redazione dei documenti catastali di aggiornamento, iscritti presso i relativi albi, ovvero ordini professionali di appartenenza, previo effettuazione di appositi sopralluoghi in sito e successive verifiche di congruenza, nonché rilievi, utilizzando propria e idonea strumentazione tecnica, necessari per l'aggiornamento di che trattasi.

Nella fattispecie sono richiesti i seguenti servizi:

- Modifica sagoma Edificio R in seguito a demolizione parziale e conseguente atto di aggiornamento cartografico;
 - Verifica e riallineamento in mappa di alcuni punti (spigoli di fabbricati) disallineati rispetto allo stato di fatto;
 - Inserimento in mappa di nuove sagome costituenti pensiline a sbalzo a copertura di posti auto e conseguente aggiornamento cartografico;
 - Atto di aggiornamento inerente il catasto dei fabbricati in seguito alle precedenti variazioni intercorse (demolizioni e nuove costruzioni) e conseguente aggiornamento della rendita catastale;
- c) **Valore dell'incarico:** calcolato dal RUP secondo le tariffe di cui all'allagato 1 del Capitolato Speciale redatto da ARIA Spa, il cui valore è riportato all'art. 2, comma c) della RDO di ATS Brescia, applicando lo sconto del _____%, risulta essere pari a € _____ (IVA al 22% e Oneri di cassa al 4% esclusi).

2. Cronoprogramma delle attività: entro 60 giorni dall'accettazione ed emissione dell'ordine di fornitura (OdF), di cui:

- a) Entro 45 sarà presentata telematicamente all'Agenzia delle Entrate, mediante piattaforma telematica SISTER, la documentazione costituente gli aggiornamenti cartografici di che trattasi, così come le variazioni catastali riferite ai fabbricati;
- b) Entro i successivi 15 giorni sarà consegnata la documentazione in copia – in formato digitale e cartaceo – comprensiva delle attestazioni comprovanti l'avvenuta presentazione delle pratiche e corredata di visure aggiornate, all'ATS di Brescia, in Viale Duca degli Abruzzi n. 15;

3. Nominativo del Referente dell'Appaltatore: nominativo _____ indirizzo _____, tel, _____ cell, _____ e-mail _____ e PEC _____

Alla luce di quanto sopra esposto, accettiamo di eseguire il servizio alle condizioni economiche ed organizzative specificate nella presente richiesta d'ordine e allegati.

APPALTATORE

RAPPRESENTANTE LEGALE

(_____)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

ALLEGATI

1. RDO - Richiesta di offerta
2. ALL_A) Schema contratto applicativo.
3. ALL_B) DSAN_dichiarazioni_art._94
4. All_C) M 115 Accettazione Codice di Comportamento Aziendale
5. ALL_F) M 109 Dichiarazione conto dedicato

SCHEMA

CONTRATTO APPLICATIVO

NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI DI SUPPORTO AL RUP

LOTTO - 2 -

**SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO PER L'EFFETTUAZIONE DI
PRATICHE DI ACCATASTAMENTO DI BENI IMMOBILI**

INDICE

ARTICOLO 1	– PREMESSE E DOCUMENTI CONTRATTUALI	4
ARTICOLO 2	– DEFINIZIONI	4
ARTICOLO 3	– OGGETTO APPALTO SPECIFICO	4
ARTICOLO 4	– DOCUMENTI CONTRATTUALI	5
ARTICOLO 5	– CORRISPETTIVI	5
ARTICOLO 6	– VARIANTI.....	6
ARTICOLO 7	– CONDIZIONI, TERMINI DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE	6
ARTICOLO 8	– OBBLIGHI DELL’APPALTATORE	8
ARTICOLO 9	– REFERENTI DELL’APPALTATORE	8
ARTICOLO 10	– TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI SERVIZI	8
ARTICOLO 11	– PENALI	9
ARTICOLO 12	– CONTROLLO E VERIFICA DI REGOLARE ESECUZIONE DEI SERVIZI.....	10
ARTICOLO 13	– CLAUSOLA T&T PER LA TRASPARENZA E LA TRACCIABILITÀ	10

SCHEMA

CONTRATTO APPLICATIVO

ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI DI SUPPORTO AL RUP - LOTTO N. 2

INTERVENTO: Servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili
CIG padre 8654361C9D – CIG derivato ZE13CAADC7 -
CUP G86D20000010007.

TRA

Agenzia Tutela della Salute di Brescia (di seguito anche A.T.S. di Brescia), con sede legale in viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia C.F./P.I. 03775430980, rappresentata, giusta delega del Direttore Generale, Prot. Gen. n. 0048108/20 del 15.06.2020, dal Direttore del Servizio Risorse Strumentali Dott.ssa Elena Soardi, nata a Desenzano del Garda (BS) il 12.05.1972

E

RINA Prime Value Services S.p.A. con sede legale in Milano, Via Lentasio 7, capitale sociale € 250.000 (i.v.), iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Milano al n. MI-2100185, P. IVA 09587170961, PEC rinaprime@legalmail.it, domiciliata ai fini del presente atto in Milano, Via Lentasio 7, in persona dell'Amministratore Delegato e legale rappresentante _____, giusti poteri allo stesso conferiti con _____ (di seguito, per brevità, anch'eso "Appaltatore");

PREMESSO CHE

- a) l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti e l'Appaltatore hanno sottoscritto un Accordo Quadro per l'affidamento delle attività di servizi di SUPPORTO AL RUP – Lotto 2: Servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili (CIG padre 8654361C9D);
- b) è stata verificata la capienza economica per l'attivazione del presente Contratto Applicativo nell'ambito dell'Accordo Quadro di cui al punto precedente;
- c) in data ____/____/____ con nota protocollo n. _____, il Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Elena Soardi, per conto dell'Ente Contraente, ATS Brescia, ha inoltrato una Richiesta Di Offerta (RDO) all'Appaltatore, per il servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili;
- d) in data ____/____/____, l'Appaltatore, con nota relativa all'Accettazione Della richiesta di Offerta (ADO) agli atti di ATS Brescia con prot. n. _____, ha accettato le condizioni contrattuali proposte da ATS Brescia, offrendo un prezzo di € _____ (IVA 22% e Cassa previdenziale 4% escluse) a fronte di uno sconto del _____% (offerto in sede di gara Accordo Quadro) sul valore iniziale posto a base dell'incarico di € _____ (IVA 22% e Cassa previdenziale 4% escluse);
- e) in data ____/____/____ l'Ente contraente, con determinazione dirigenziale n. _____, ha aderito all'Accordo quadro in oggetto ed approvato il presente schema di contratto applicativo;

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente Contratto con valore negoziale, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1 – Premesse e documenti contrattuali

- a) Il presente Contratto APPLICATIVO disciplina gli obblighi derivanti dal rapporto contrattuale dell'Accordo Quadro, così come costituitosi in esito alla procedura di gara svolta per la scelta del contraente.
- b) Le premesse e i Documenti Contrattuali formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto e concorrono, quindi, unitamente a quest'ultimo, a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni attività connessa all'esecuzione del Contratto.
- c) Si considerano parte integrante e sostanziale del presente Contratto i documenti di cui al successivo art. 4, ancorché non allegati.

Articolo 2 – Definizioni

- a) Si rimanda alle definizioni dell' art. 2 del Contratto principale.
- b) Tranne ove diversamente specificato per espresso, i termini indicati con la lettera maiuscola avranno, nel Contratto, sia al singolare che al plurale, il significato loro qui di seguito attribuito: **Codice Identificativo di Gara (CIG)**, di cui all'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, attribuito all'affidamento oggetto del presente Contratto è: CIG derivato ZE13CAADC7;

Articolo 3 – Oggetto

- a) L'A.T.S. di Brescia affida all'Appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, per il Corrispettivo di cui al successivo art. 5 del presente Contratto Applicativo, a perfetta regola d'arte e secondo la miglior tecnica, **il Servizio di supporto tecnico-amministrativo per l'effettuazione di pratiche di accatastamento di beni immobili (lotto 2 AQ Aria 2021_229)**, secondo le prescrizioni contenute nel presente Contratto, nella Richiesta Di Offerta (RDO) e nel documento di Accettazione Della richiesta di Offerta (ADO) e relativi allegati, in conformità alla normativa vigente, anche se sopravvenuta rispetto alla stipula del Contratto.
- b) L'Appaltatore, pertanto, si impegna ad offrire le prestazioni dei seguenti servizi, secondo quanto meglio specificato all'art. 2, commi a), b) e c) della Richiesta Di Offerta (RDO) inviata dal Responsabile del Procedimento in data ____/____/____ con nota protocollo n. _____, al prezzo offerto di cui al documento di Accettazione Della richiesta di Offerta (ADO), agli atti di ATS Brescia con prot. n. _____, e segnatamente:
 - Redazione di atti di aggiornamento cartografico e catastale in seguito alla ristrutturazione dell'Edificio R, da effettuare presso la sede dell'Agenzia in V.Le Duca degli Abruzzi 15 – Brescia, da parte di Tecnici abilitati (*Geometri, Ingegneri, Architetti, Dottori Agronomi e forestali, Agrotecnici, Periti Agrari*) alla redazione dei documenti catastali di aggiornamento, iscritti presso i relativi albi, ovvero ordini professionali di appartenenza, previo effettuazione di appositi sopralluoghi in sito e successive verifiche di congruenza, nonché rilievi, utilizzando propria e idonea strumentazione tecnica, necessari per l'aggiornamento di che trattasi, che nella fattispecie riguardano:
 - Modifica sagoma Edificio R in seguito a demolizione parziale e conseguente atto di aggiornamento cartografico;
 - Verifica e riallineamento in mappa di alcuni punti (spigoli di fabbricati) disallineati rispetto allo stato di fatto;
 - Inserimento in mappa di nuove sagome costituenti pensiline a sbalzo a copertura di posti auto e conseguente aggiornamento cartografico;
 - Atto di aggiornamento inerente il catasto dei fabbricati in seguito alle precedenti variazioni

intercorse (demolizioni e nuove costruzioni) e conseguente aggiornamento della rendita catastale;

Art.	Descrizione attività	Sup. (mq)	Q.tà	Tariffa	Totale
A.3 a)	Attività svolte con strumentazione topografica tradizionale o con GPS: rilievo lotto con superficie oltre mq. 5.000 per una maglia composta da tre punti, fino a mq 200 coperti.	22.400	1	880,00 €	880,00 €
A.3 b)	in aggiunta all'importo di cui al punto A.3.a), per ogni mq. 200 di edificato coperto o frazione.	22.200 / 200	111	70,00 €	7.770,00 €
A.6	compilazione documento PREGEO in aggiunta alle voci A1; A2; A3		1	150,00 €	150,00 €
A.7)	attività di verifica e compilazione documento PREGEO con documentazione fornita dal committente		1	150,00 €	150,00 €
F.2 a)	Predisposizione planimetrie per singola u.i.u., categoria "A" e "B" fino a mq 150 di superficie catastale fabbricato	34.226	1	100,00 €	100,00 €
F.2 b)	in aggiunta all'importo di cui al punto F.4.a), per ogni mq. 150 di edificato coperto o frazione	33.076 / 150	227	50,00 €	11.350,00 €
F.7.c)	RIDUZIONE per rilievo già effettuato o planimetrie fornite dal committente - riduzione del 30% sul totale importi punti F1), F2), F3) e F4) per planimetrie su supporto informatico	- 30 %	1	- 3.405,00 €	- 3.405,00 €
h.1)	Compilazione documento DOCFA per la prima u.i.u o BCNC		1	60,00 €	60,00 €
TOTALE (ECLUSA IVA E CASSA PROFESSIONALE), SOGGETTO A SCONTO €					17.055,00 €
SCONTO OFFERTO DEL _____% PARI A €					- _____ €
TOTALE INCARICO (ECLUSA IVA E CASSA PROFESSIONALE) €					_____ €

Tutto secondo le modalità e condizioni minime stabilite nel Capitolato amministrativo / prestazionale, Accordo Quadro e negli atti di gara.

Articolo 4 – Documenti contrattuali

- a) Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto Applicativo e concorrono, quindi, unitamente a quest'ultimo, a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni attività connessa all'esecuzione dei Servizi, i documenti di gara del richiamato Accordo Quadro nonché la richiesta di offerta dell'ente contraente e la proposta di accettazione in premessa richiamati, anche se non materialmente allegati al presente Contratto.

Articolo 5 – Corrispettivi

- a) Il Corrispettivo complessivo dell'Appalto, così come dettagliato al precedente art. 3, comma b), è pari a € _____ (IVA 22% e Cassa previdenziale 4% incluse).
- b) Il Corrispettivo è determinato dal Responsabile Unico del Procedimento dell'appalto Specifico sulla base delle condizioni e modalità stabilite nel Capitolato Tecnico base gara e relativi allegati.
- c) Il Corrispettivo di cui al precedente comma a) si intende comprensivo e remunerativo di tutto quanto necessario, anche in via accessoria e complementare, nulla escluso né eccettuato, alla puntuale

esecuzione dell'Appalto, a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del Contratto e di tutti i Documenti Contrattuali.

- d) ATS Brescia e l'Appaltatore, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, provvederanno, prima della sottoscrizione del singolo Contratto applicativo, a redigere un "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze", riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto. In tale sede indicheranno i costi relativi alla sicurezza (anche nel caso in cui essi siano pari a zero).
- e) L'Appaltatore dovrà sottoscrivere per accettazione l'integrazione di cui al precedente comma. La predetta integrazione costituisce parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali.

Articolo 6 – Varianti

- a) Le attività relative al servizio di cui al presente Contratto applicativo non sono soggette a varianti.

Articolo 7 – Condizioni, termini di Pagamento e Fatturazione

Il pagamento del corrispettivo sarà corrisposto dall'Ente contraente all'**Appaltatore** come segue:

- a) Ferma restando, da parte di A.T.S. di Brescia la verifica del corretto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, i pagamenti per l'esecuzione dei Servizi a favore dell'Appaltatore e (in caso di pagamento diretto ex art-105 comma 13 del Codice) dei subcontraenti saranno effettuati entro 60 (giorni) giorni dalla data di ricezione da parte dell'Ente Contraente delle fatture elettroniche.
- b) L'Appaltatore, svolte tutte le attività previste dal presente Contratto Applicativo, predisporrà un resoconto dettagliato dei servizi svolti, da trasmettere al Direttore dell'Esecuzione del Contratto e al Responsabile Unico del Procedimento; quest'ultimo - ove nulla osti - provvederà ad approvare la relazione e dopo aver effettuato le verifiche di cui ai commi che seguono, si procederà al pagamento della fattura.
- c) Ai sensi di quanto disposto dall'art 30 commi 5 e 6 del Codice, il pagamento della fattura è subordinato all'acquisizione, da parte dell'Ente Contraente, del Documento Unico Regolarità Contributiva Online dell'Appaltatore e dei subcontraenti, nonché della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine alla propria posizione retributiva, rilasciata dal medesimo Appaltatore e subcontraenti e inviata all'indirizzo mail: protocollo@pec.ats-brescia.it;
 - a) Fuori dai casi di cui all'art. 105 comma 13 del Codice l'emissione del certificato di pagamento è altresì subordinata all'acquisizione delle fatture quietanzate dei subcontraenti.
 - b) A tal riguardo, è fatto obbligo all'Appaltatore di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi corrisposti ai subcontraenti, con l'indicazione delle ritenute effettuate.
 - c) Qualora l'Ente Contraente, nei casi ex art. 105 comma 13 del Codice, corrisponda direttamente il pagamento ai subcontraenti, sostituendosi all'Appaltatore, il pagamento è altresì subordinato all'acquisizione, da parte dell'Appaltatore, delle fatture dei subcontraenti accompagnate da proposta motivata di pagamento in riferimento agli importi indicati in fattura dai subcontraenti, con effetto liberatorio per l'Ente Contraente.
- d) Nel caso di riscontrata irregolarità contributiva dell'Appaltatore o di subcontraenti da cui derivi l'intervento sostitutivo della Stazione Appaltante, a norma di quanto disciplinato dall'art. 30 comma 5 del Codice, l'Ente Contraente tratterrà dalla fattura l'importo dovuto agli Enti previdenziali. Nel caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dell'Appaltatore o dei subcontraenti

impiegato nell'esecuzione del Contratto, l'Ente Contraente applicherà quanto previsto all'art. 30 comma 6 del Codice, trattenendo, dalla fattura, l'importo dovuto, che sarà corrisposto direttamente al personale impiegato nell'esecuzione del contratto. Il pagamento è altresì subordinato alla dichiarazione di non inadempienza dell'Agenzia delle Entrate, e comunque sottoposto alle condizioni dettate dalla normativa di riferimento in materia e dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 per eventuali subappalti.

- e) Alla comunicazione dell'ultimazione dei Servizi da parte dell'Appaltatore, il DEC elabora il certificato di ultimazione delle prestazioni e lo invia, ai sensi dell'art.25 DM n. 49/2018, al Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti conseguenti.
- f) Ai sensi dell'art. 25 del DL 24 aprile 2014 n. 66 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" l'Ente Contraente ha introdotto nella propria gestione contabile la fatturazione elettronica. Le regole e i meccanismi di emissione, trasmissione e conservazione delle fatture elettroniche sono delineati nel Decreto del MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e ss.mm.ii.

A tal fine, si indicano gli elementi specifici di ATS, che dovranno essere contenuti nelle fatture elettroniche (come riportato sul sito internet istituzionale):

- Denominazione Ente: **ATS di Brescia**
- Codice IPA: **atsbs**
- Codice Univo Ufficio: **TCIDAS**
- Nome dell'Ufficio: **Uff-efatturaPABE (Ufficio Fatturazione Beni e Servizi)**
- Cod. Fiscale del Servizio di F.E.: **03775430980** e Partita IVA: **03775430980**

Il pagamento è altresì subordinato alla dichiarazione di non inadempienza di Equitalia di cui all'art. 48 bis D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602, e comunque sottoposto alle condizioni dettate dalla normativa di riferimento in materia e dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 per eventuali subappalti.

- g) L'Appaltatore si obbliga ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., che qui si intende integralmente richiamata e, con la sottoscrizione del Contratto, si assume espressamente tutti gli obblighi previsti dalla predetta Legge 136/2010. Al fine della tracciabilità dei flussi finanziari *ex lege* n. 136/2010 e s.m.i., l'Appaltatore consegna all'Ente Contraente il documento di cui al precedente punto 7.1. lett c) indicante gli estremi del conto corrente dedicato nonché i dati identificativi delle persone delegate ad operare sul conto. La violazione degli obblighi di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, determinerà la risoluzione di diritto del Contratto ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni.
- h) L'Appaltatore si obbliga ad inserire in tutti i contratti sottoscritti con i propri subaffidatari e subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale le parti assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, nessuno escluso, di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.
- i) In tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi dello strumento del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni in violazione degli obblighi di cui al presente articolo e alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., si determineranno le conseguenze di cui all'articolo 13 del presente Contratto. L'Appaltatore si impegna, in ogni caso, a manlevare e tenere indenne l'Ente Contraente, per tutta la durata del Contratto e anche successivamente alla sua scadenza, da ogni richiesta di pagamento e/o risarcimento di danno, di qualsivoglia natura e da chiunque avanzata, e/o da qualsiasi sanzione che dovessero trovare direttamente o indirettamente origine dal mancato adempimento degli obblighi previsti dalla legge e/o

dal Contratto in capo all'Appaltatore, ed in ogni caso a manlevare e tenere indenne l'Ente Contraente da ogni e qualsivoglia conseguenza pregiudizievole che possa derivare dalla presunta applicazione (a) dell'art. 1676 c.c., (b) dell'art. 29 del D.Lgs. 276/2003, che non si ritiene applicabile all'Amministrazione Contraente, (c) del D.Lgs. 81/2008 (d) dal Regolamento, nonché da ogni eventuale pretesa e/o azione da parte del personale dell'Appaltatore, avente ad oggetto rapporti di lavoro o di fatto asseritamente intrattenuti con l'Ente Contraente.

- j) Al fine della tracciabilità dei flussi finanziari ex lege n. 136/2010 e s.m.i., si riporta:
- Il Codice Identificativo Gara (CIG), di cui all'art. 3 co 5 della L. n° 136/2010 e s.m.i., in relazione al presente affidamento è: CIG derivato ZE13CAADC7;

Articolo 8 – Obblighi dell'Appaltatore

- a) L'Appaltatore, nel corso del Contratto Applicativo, oltre agli impegni sottoscritti all' art.8 dell'Accordo Quadro e all'art. 6 del Capitolato Tecnico, assume tutti gli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto e si impegna inoltre a:
- fornire ad ATS Brescia, copia della documentazione, sia in formato digitale che cartacea, elaborata e trasmessa ai fini dell'aggiornamento cartografico e catastale, agli appositi uffici dell'Agenzia delle Entrate.
 - fornire ad ATS Brescia gli estratti di mappa aggiornati, in seguito all'approvazione delle variazioni cartografiche, e le visure catastali aggiornate in seguito all'aggiornamento censuario effettuato.

Articolo 9 – Referenti dell'Appaltato

- a) Le Parti danno atto che:
- il Responsabile del Procedimento è: Dott.ssa Elena Soardi, Direttore della S.C. Gestione acquisti e tecnico patrimoniale, in Viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia mail: acquistitecnicopatrimoniale@ats-brescia.it;
 - Il Referente dell'Appaltatore è: Arch. Piercarlo Rolando Telefono: 0245374010 Fax: 0236683109 mail: tenders@rinaprime.com.

Articolo 10– Termine di ultimazione dei servizi

- a) La durata del presente Contratto Applicativo, fatti salvi imprevisti, è fissata in **complessivi 60 giorni naturali consecutivi**, decorrenti dalla data di cui all'ordine di servizio del RUP, come meglio disciplinati nel cronoprogramma di cui all'art. 3 della Richiesta Di Offerta (RDO). Sono fatte salve le maggiori tempistiche di cui al cronoprogramma che dovessero rendersi necessarie per eventuali richieste di integrazione o modifica avanzate da ATS di Brescia, ovvero richieste dall'Agenzia delle Entrate ai fini dell'approvazione della documentazione di aggiornamento catastale, i riscontri alle quali dovranno pervenire entro e non oltre 15gg naturali e consecutivi decorrenti dalla trasmissione/condivisione della richiesta di integrazioni/modifiche.
- b) Il mancato rispetto dei termini dovuto a causa imputabile all'Affidatario comporterà l'applicazione di una penale, come meglio dettagliato al successivo Articolo 11.
- c) In nessun caso, l'Affidatario potrà richiedere rimborsi, indennizzi, compensi o risarcimenti a qualsiasi titolo in relazione all'eventuale slittamento del termine di inizio del servizio, ancorché tale slittamento determini un ritardo nell'esecuzione del servizio stesso.

Articolo 11– Penali

- a) Il mancato rispetto dei termini dovuto a causa imputabile all’Affidatario comporterà l’applicazione di una penale, come di seguito meglio dettagliato:

DESCRIZIONE SINTETICA DELLA PRESTAZIONE SOGGETTA A PENALE	IMPORTO FISSO DELLA PENALE
mancata stipulazione del Contratto Applicativo relativo al singolo appalto entro il termine di 30 (trenta) giorni, decorrenti dall’invito comunicato formalmente dall’Ente contraente, per causa imputabile all’Appaltatore	penale giornaliera di importo pari al 1 per mille dell’importo del Contratto Applicativo, a partire dal 31° giorno successivo al ricevimento dell’invito a mezzo pec
per ogni <u>assenza relativa agli incontri</u> organizzati dall’Ente contraente, fatte salve cause di forza maggiore comunicate in forma scritta allo stesso;	valore di euro 200,00
ritardo nell’esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte rispetto all’importo del Contratto Applicativo o alle prestazioni del Contratto Applicativo.	Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura Giornaliera del 1 per mille dell’ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all’entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% netto di detto ammontare netto contrattuale.
CASI DI INADEMPIMENTO	IMPORTO
Servizi riferiti a beni immobili non autorizzati dall’Ente (ai sensi delle procedure operative)	nessun compenso
Servizi riferiti a beni immobili che non rientrano nell’ambito di applicazione previsto dalla normativa vigente in materia	nessun compenso
Servizi la cui informatizzazione non rispettino le indicazioni date, salvomotivate esigenze organizzative concordate con l’Ente;	nessun compenso
Servizi eseguiti in violazione degli obblighi previsti dalle procedure operative e dalle norme comportamentali	nessun compenso

- b) L’importo delle penali eventualmente maturate sarà trattenuto dall’Ente contraente all’atto della liquidazione della fattura emessa dopo il ritardo che l’ha generata, previa emissione di fattura - da parte dell’Ente contraente – per l’importo corrispondente alla penale. L’importo di ciascuna delle penali eventualmente maturate sarà detratto dagli importi di cui alla fattura emessa successivamente al momento di maturazione delle penali stesse; qualora l’importo complessivo delle penali maturate sia maggiore dell’importo di tale fattura, la parte dell’importo delle penali ancora dovuta sarà detratta

dagli importi di cui alle fatture successive.

- c) L'importo totale delle penali non potrà comunque superare il 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo di cui al precedente art. 5, salvo il diritto da parte dell'Ente contraente di risolvere il **Contratto**. È fatta salva la risarcibilità del danno ulteriore.

Articolo 12– Controllo e Verifica di regolare esecuzione dei Servizi

- a) Il Responsabile Unico del Procedimento e/o il Direttore dell'esecuzione, vigileranno che l'esecuzione dei Servizi avvenga in conformità alle condizioni contrattuali tutte.
- b) I Servizi saranno soggetti a controllo quantitativo e qualitativo da parte del Responsabile Unico del Procedimento e/o del Direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo Quadro.

Articolo 13– Clausola T&T per la trasparenza e la tracciabilità

- a) L'aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontratti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, dal comma 1 e dell'articolo 3 della legge 136/2010 e dell'articolo 17 della Legge 55/1990.
- b) Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso.
- c) La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contatto T&T- Trasparenza e Tracciabilità".
- d) L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T- Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Costituiscono allegati alla presente convenzione si dà costituirne parte integrante, anche se a questo atto non materialmente allegati:

- Allegato "1" (Richiesta Di Offerta – RDO - e relativi allegati);
- Allegato "2" (Accettazione Della richiesta di Offerta - ADO)

Per l'A.T.S. di Brescia

Dott.ssa Elena Soardi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate

RINA Prime Value Services S.p.A.

arch. Piercarlo Rolando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate

Dichiarazione di accettazione specifica delle clausole dell'Accordo Quadro per i servizi di SUPPORTO AL RUP ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile.

Il sottoscritto _____, quale procuratore legale rappresentante di RINA Prime Value Services S.p.A., dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 1 (Premesse e documenti contrattuali), Articolo 3 (Oggetto), Articolo 5 (Corrispettivi), Articolo 7 (Condizioni, termini di Pagamento e Fatturazione), Articolo 8 (Obblighi dell'Appaltatore), Articolo 10 (Termine di ultimazione dei servizi), Articolo 11 (Penali).

RINA Prime Value Services S.p.A.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo
unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo
2005, n.82 e norme collegate*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

in Via/Piazza _____

nella sua qualità di Legale appresentante del Soggetto proponente _____

con sede legale a _____

in Via/Piazza _____

C.F. _____ P.IVA n. _____

e, limitatamente al comma 1, lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g) e al comma 2 anche in nome e per conto dei soggetti indicati nell'art. 94, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023¹

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero

DICHIARA

l'inesistenza delle cause di esclusione previste negli artt.94 a 98 del D. Lgs. n. 36/2023, ed in particolare:

1. che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:
 - a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322bis, 346- bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - c. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - e. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione. In caso contrario, dichiara nello spazio che segue le condanne riportate (indicare i soggetti specificando ruolo, imputazione e condanna).
2. che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non sussiste la causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

¹

I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, sono i seguenti: il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; un socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

3. che il Soggetto proponente non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti² ed indica all'uopo i seguenti dati:
- 4.
5. di essere abilitato all'esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento in quanto l'impresa è regolarmente iscritta nel Registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura di _____ N. Iscrizione _____ data Iscrizione _____
- 6.
7. che il Soggetto proponente non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 36/2023;
8. che il Soggetto proponente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 124 del D. Lgs. n. 36/2023;
9. che il Soggetto proponente non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità né ricorre nelle altre fattispecie di cui all'art. 983;
10. che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 16 del D. Lgs. n. 36/2023, non diversamente risolvibile;
11. che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura di cui all'articolo 78 del D. Lgs. n. 36/2023 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
12. che il Soggetto proponente non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. n. 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. n. 9 aprile 2008, n. 81 e che si trova in possesso dei requisiti d'idoneità di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81;
13. che il Soggetto proponente non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazioni non veritiere (art. 98, comma 5, codice appalti);
14. che il Soggetto proponente non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
15. che il Soggetto proponente non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
16. che il Soggetto proponente non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

² Ai sensi dell'art. 94, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023, "costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande".

³ L'art. 98, comma 3, prevede tra le cause di esclusione: lettera b "l'operatore economico abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; lettera c "l'operatore economico abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa;".

17. dichiara e attesta di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui agli articoli 1 e seguenti della legge 383/2001, ovvero, essendosi avvalso di tali piani, che il periodo di emersione si è già concluso;
18. che l'operatore : (*Barrare la casella di interesse*)
 - non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203.
 - è stato vittima dei suddetti reati ma ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
 - è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, e non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, 1 comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689



DICHIARA ALTRESI'

- ✓ di aver preso visione e di accettare le norme Codice comportamento e Patto di integrità aziendale dell'ATS di Brescia;
- ✓ di accettare espressamente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella Lettera-invito e suoi allegati, nel Capitolato Speciale d'Appalto, e la documentazione tutta predisposta dall' ATS di Brescia ribadendo di non avere riserva alcuna in ordine alla eseguibilità dei servizi oggetto dell'affidamento;
- ✓ di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro e previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni a contratto;
- ✓ che i prezzi unitari offerti sono comprensivi della remunerazione dei servizi forniti, e, comunque, di ogni prestazione necessaria per l'esatto adempimento contrattuale
- ✓ di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del contratto, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- ✓ di aver effettuato un esame approfondito dell'affidamento in questione e di ritenerlo adeguato e certamente realizzabile verso il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- ✓ di impegnarsi a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'affidamento svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

Dichiara altresì di essere consapevole che, qualora affidatario del contratto, i pagamenti conseguenti all'esecuzione dei servizi affidati avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ai sensi art.3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia. Pertanto, il sottoscritto si impegna a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 sopra citata consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procede alla risoluzione del contratto, nonché dichiara di impegnarsi al rispetto degli obblighi in materia di Trasparenza e Tracciabilità (T&T) di cui alla D.G.R. n. XI/6605 del 30.06.2022 (successivamente modificata dalla D.G.R. n. 6605 del 30.03.2022), si rimanda integralmente a quanto in esse contenuto, in particolare alla Norma di contratto T&T, ed alla relativa Scheda T&T – Affidamento subcontratto e le note di compilazione e di accesso alla piattaforma telematica messa a disposizione da Regione Lombardia.

Dichiara altresì di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'ATS di Brescia che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell'impresa che rappresenta, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e smi e del Regolamento UE 2016/679, autorizza l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'Amministrazione affidataria, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

La presente dichiarazione può essere sottoposta a verifica ai sensi dell'articolo 71 del d.P.R. n. 445 del 2000; a tale scopo si autorizza espressamente l'ATS di Brescia ad acquisire presso le pubbliche amministrazioni i dati necessari per le predette verifiche, qualora tali dati siano in possesso delle predette pubbliche amministrazioni.

Si impegna infine a trasmettere le integrazioni o le documentazioni richieste da ATS Brescia, con particolare riferimento alla trasmissione di ogni documentazione di comprova che la stessa ritenga opportuno richiedere al fine di verificare la qualificazione/professionalità dell'impresa che rappresenta.

luogo _____, li _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate

Allega copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore

Accettazione Codice di Comportamento Aziendale e Patto di Integrità

Spett.le

Agenzia Tutela della Salute di Brescia

Viale Duca degli Abruzzi, 15

25124 Brescia

Prot. n.

Oggetto: Codice di Comportamento Aziendale e Patto di Integrità.

La presente per confermarVi di avere preso visione del "Codice di comportamento" dell'ATS di Brescia approvato con Decreto del Direttore Generale n. 656 del 30 Dicembre 2020 disponibile nella Sezione "Amministrazione Trasparente <Disp. Generali <Atti generali <Atti generali - Provvedimenti inerenti l'Organizzazione e la Programmazione dell'agenzia" del sito Internet aziendale (<http://www.ats-brescia.it>), nonché del Patto di Integrità di cui alla D.G.R. n. XI/1751 del 17.06.2019.

Sarà, pertanto, preciso obbligo della nostra Società/Ditta, nell'ambito delle attività da noi prestate per Vostro conto, adottare le linee di comportamento prescritte nei summenzionati documenti. Ai fini dell'ammissione alla procedura, dovrà espressamente accettare il contenuto del Patto di Integrità, così come sottoscrivere - per accettazione - una copia, nei termini di cui all'art. 2 "Ambito e modalità di applicazione" della D.G.R. citata. Tale dichiarazione dovrà essere resa nell'apposita sezione prevista dalla Piattaforma Sintel.

Siamo altresì consapevoli che, qualora si concretizzassero inadempimenti causati da comportamenti in contrasto con le disposizioni previste dal Codice di comportamento o dal Patto di Integrità, l'Agenzia provvederà alla irrogazione di sanzioni patrimoniali o addirittura alla risoluzione dei contratti in essere e ad avanzare, in sede giurisdizionale, eventuale richiesta di risarcimento del danno di immagine subito.

Sarà nostra cura portare a conoscenza dei succitati Codice di comportamento e Patto di Integrità i nostri dipendenti/collaboratori/subappaltatori incaricati di svolgere le attività previste nel contratto in essere con ATS di Brescia, del cui operato ci rendiamo pienamente responsabili.

Distinti saluti.

Timbro della Ditta e Data

(solo in caso di firma autografa)

Firma del Legale Rappresentante

(solo in caso di firma autografa)

NB: la presente nota deve essere compilata, datata, firmata digitalmente per accettazione.

Accettazione Codice di Comportamento Aziendale e Patto di Integrità

Deliberazione n. XI/1751 PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DELLA REGIONE LOMBARDIA E DEGLI ENTI DEL SISTEMA REGIONALE DI CUI ALL'ALL. A1 ALLA L.R. 27 DICEMBRE 2006, N. 30

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO l'art. 1, comma 17, della legge 190/2012 che prevede espressamente la possibilità di introdurre negli avvisi, bandi di gara e lettere di invito clausole di rispetto della legalità la cui inosservanza può essere sanzionata con l'esclusione dalla gara;

CONSIDERATO che Regione Lombardia ha negli anni potenziato il contrasto alle forme di illegalità, segnatamente quelle originate dalla criminalità organizzata, attraverso iniziative volte a contrastare e prevenire i tentativi di infiltrazione mafiosa, tra cui la l.r. n. 17 del 24 giugno 2015 "*Interventi regionali per la prevenzione e il contrasto della criminalità organizzata e per la promozione della cultura della legalità*";

VISTA la d.g.r. n. 1299 del 30 gennaio 2014 con la quale è stato approvato il Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali che costituisce un accordo tra la stazione appaltante e i soggetti partecipanti alle gare i quali si vincolano al mantenimento di condotte improntate a principi di trasparenza e legalità;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. "*Codice dei contratti pubblici*";

RITENUTO di aggiornare il vigente Patto di integrità alla disciplina sopravvenuta in materia di contratti pubblici di cui al citato D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Patto di integrità allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale (All. 1) il quale viene approvato con la presente deliberazione e sostituisce integralmente il Patto di integrità approvato con d.g.r. n. 1299 del 30 gennaio 2014;

RICHIAMATA la d.g.r. n. 1222 del 04.02.2019 "*Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2019-2021*";

A VOTI UNANIMI, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni riportate in premessa da intendersi qui integralmente riportate:

1. di approvare il Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (All. 1), in sostituzione di quello adottato con la d.g.r. n. 1299 del 30 gennaio 2014;
2. di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata sul BURL e che entri in vigore il 15° giorno successivo alla pubblicazione;
3. di disporre che l'accettazione del Patto di integrità da parte degli operatori economici già iscritti nell'Elenco Fornitori Telematico avvenga in occasione del primo aggiornamento dell'elenco o, se anteriore, in occasione della partecipazione degli operatori ad una procedura di affidamento a termini del D.Lgs. n. 50/2016.

IL SEGRETARIO
ENRICO GASPARINI

ALLEGATO

PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DELLA REGIONE LOMBARDIA E DEGLI ENTI DEL SISTEMA REGIONALE DI CUI ALL'ALL. A1 ALLA L.R. N. 27 DICEMBRE 2006, N. 30

Articolo 1 Principi

1. Il Patto di integrità è un accordo tra la Stazione appaltante e gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190, vincola i contraenti al rispetto di regole di condotta finalizzate a prevenire il verificarsi di fenomeni corruttivi e a promuovere comportamenti eticamente adeguati.
2. Per le definizioni normative relative alla materia dei contratti pubblici si rinvia all'art. 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Articolo 2 Ambito e modalità di applicazione

1. Il presente Patto di Integrità disciplina i comportamenti tenuti dagli operatori economici e dai dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema regionale di cui all'All. A1 della l.r. n. 27 dicembre 2006, n. 30, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
2. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione delle Stazioni appaltanti e degli operatori economici individuati al comma 1 ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno, in funzione di prevenzione amministrativa della corruzione, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio indebito.
3. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante dei contratti stipulati dalla Regione Lombardia e dai soggetti del Sistema Regionale di cui all'All. A1 alla l.r. 27 dicembre 2006 n. 30. L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alle procedure di gara, a tutte le procedure negoziate e agli affidamenti anche di importo inferiore a 40.000 euro, nonché per l'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico. Tale condizione deve essere esplicitamente prevista nei bandi di gara e nelle lettere d'invito.

Accettazione Codice di Comportamento Aziendale e Patto di Integrità

4. Una copia del Patto di Integrità, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere allegata alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della procedura di affidamento o dell'iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico Sintel. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Articolo 3 Obblighi dell'operatore economico

1. Il Patto di Integrità costituisce parte essenziale dei documenti da presentare nell'ambito delle procedure di affidamento di contratti pubblici.
2. L'operatore economico si impegna a:
 - a. rispettare i contenuti del presente Patto di Integrità anche nei contratti stipulati con i subcontraenti;
 - b. non porre in essere condotte finalizzate ad alterare le procedure di aggiudicazione o la corretta esecuzione dei contratti, a non ricorrere alla mediazione o altra opera di terzi ai fini dell'aggiudicazione o gestione del contratto, a non corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità al fine di facilitare l'aggiudicazione o gestione del contratto;
 - c. rendere, per quanto di propria conoscenza, una dichiarazione sostitutiva concernente l'eventuale sussistenza di conflitti di interessi, anche potenziali, rispetto ai soggetti che intervengono nella procedura di gara o nella fase esecutiva e a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che insorga successivamente.
3. L'operatore economico, inoltre, dichiara, con riferimento alla specifica procedura di affidamento o iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e segg. del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) gli artt. 2 e seguenti della l. 10 ottobre 1990, n. 287, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa; dichiara altresì, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle procedure per limitare con mezzi illeciti la concorrenza.
4. Il Patto di Integrità ha efficacia dal momento della presentazione delle offerte, in fase di affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture e sino alla completa esecuzione dei contratti aggiudicati.
5. In sede di iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico Sintel l'operatore economico sottoscrive il presente Patto di Integrità.
6. In sede di esecuzione del contratto d'appalto l'operatore economico si impegna a rispettare i termini di pagamento stabiliti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, salvo diverso accordo tra le parti.

Articolo 4 Procedure e adempimenti della Stazione appaltante

1. La Stazione appaltante si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto e responsabile della violazione di detti principi, in particolare, qualora sia accertata la violazione dei precetti contenuti all'art. 14 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*) o dei precetti del proprio Codice di comportamento.

Articolo 5 Violazione del Patto di Integrità

1. La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.
2. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli obblighi previsti dal presente Patto di Integrità, comporta:
 - a. l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria;
 - b. qualora la violazione sia riscontrata e/o commessa nella fase successiva all'aggiudicazione e durante l'esecuzione contrattuale, l'applicazione di una penale sino al 5% del valore del contratto, e/o la revoca dell'aggiudicazione, o la risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, del contratto eventualmente stipulato e l'escussione della cauzione provvisoria o definitiva. L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole rispetto agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs. 104/2010.
3. È fatto salvo il diritto al risarcimento del danno a favore della Stazione appaltante.
4. La Stazione appaltante segnala al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza qualsiasi atto del candidato o dell'offerente che integri tentativo influenzare, turbare o falsare lo svolgimento delle procedure di affidamento o l'esecuzione dei contratti.
5. Il candidato o l'offerente segnalano al Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Stazione appaltante qualsiasi atto posto in essere da dipendenti della Stazione appaltante o da terzi volto a influenzare, turbare o falsare lo svolgimento delle procedure di affidamento o l'esecuzione dei contratti, e, laddove ritenga sussistano gli estremi di un reato, denuncia i fatti all'Autorità giudiziaria o ad altra Autorità che a quella abbia obbligo di riferirne.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ via _____
documento tipo: _____ n. _____ del _____
codice fiscale _____
in qualità di _____
della ditta/ente _____
con sede in _____ via _____
codice fiscale _____ partita IVA _____
telefono _____ fax _____
e-mail _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, previste e richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

di ottemperare alle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" con particolare riferimento all'art. 3 della citata legge, ed al fine

COMUNICA

gli estremi identificativi del *Conto Corrente Bancario/Conto Corrente Postale*

dedicato **in via esclusiva** alle commesse pubbliche

dedicato **in via non esclusiva** alle commesse pubbliche

(barrare con la scelta corretta)

Estremi identificativi del Conto Corrente Bancario:

Banca:

Sede/Agenzia:

Numero di conto:

Intestazione:

Codice IBAN:

Estremi identificativi del Conto Corrente Postale:

Banca:
Sede/Agenzia:
Numero di conto:
Intestazione:
Codice IBAN:

COMUNICA

altresì i dati anagrafici, il Codice Fiscale e la carica *della/e persona/e delegata/e* ad operare sul conto medesimo.

Delegato ad operare sul Conto Corrente:

NomeCognome
Carica
Nato ailCodice Fiscale

Delegato ad operare sul Conto Corrente:

NomeCognome
Carica
Nato ailCodice Fiscale

Delegato ad operare sul Conto Corrente:

NomeCognome
Carica
Nato ailCodice Fiscale

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare alla stazione appaltante ogni eventuale variazione dei dati sopra richiamati.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data)

(firma)

AI SENSI DELL'ART. 38 DEL D.P.R. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000, LA DICHIARAZIONE È SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO, OVVERO SOTTOSCRITTA O INVIATA INSIEME ALLA FOTOCOPIA, NON AUTENTICA, DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL DICHIARANTE IN CORSO DI VALIDITÀ, ALLA COMPETENTE SEZIONE GARE