

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Brescia

*Agenzia di Tutela della Salute di Brescia*

**Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia**

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)

Posta certificata: [protocollo@pec.ats-brescia.it](mailto:protocollo@pec.ats-brescia.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 197

del 29/03/2022

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Approvazione del Piano di Formazione per l'anno 2022. Attribuzione delle risorse destinate all'aggiornamento, alla formazione professionale e criteri di riparto del budget.

**II DIRETTORE GENERALE – Dott. Claudio Vito Sileo  
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del  
DIRETTORE SANITARIO  
del  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
e del  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott.ssa Jolanda Bisceglia

Dott.ssa Sara Cagliani



## IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che la formazione dei soggetti che operano nel sistema sanitario rappresenta uno degli strumenti fondamentali per garantire la qualità, la sicurezza e l'efficacia dei propri servizi sanitari;

Dato atto, altresì, che Regione Lombardia individua nella formazione e nell'aggiornamento del personale un fattore strategico di governo, confermando, in tutti i suoi documenti di programma, l'importanza di valorizzare il capitale umano del SSR;

Rilevato in proposito l'art. 17 *bis* della LR 33/2009 t.v., il quale prevede che: *"La Regione promuove la formazione del personale, la valorizzazione e la responsabilizzazione delle risorse umane di tutte le professioni sanitarie, sociosanitarie, sociali e tecnico-amministrative del SSL, con l'obiettivo di migliorare la professionalità a beneficio della qualità e dell'eccellenza del SSL e dei servizi erogati ai cittadini"*;

Rilevato che la formazione professionale, quale strumento operativo di supporto alla qualità della sanità lombarda, realizzata a seguito di programmi di Educazione Continua in Medicina, deve essere considerata uno strumento al servizio delle professionalità, a sostegno di nuovi modelli organizzativi e nuove tecnologie innovative e deve inoltre intervenire sulla mission e sulla cultura aziendale;

Precisato che i principi di cui sopra sono considerati di primaria importanza da ATS Brescia quale attore del SSR, in base al principio secondo il quale la formazione costituisce uno strumento essenziale per garantire lo sviluppo professionale delle risorse umane;

Richiamati:

- la D.G.R. n. VII/13792 del 25.07.2003 relativa alle "Determinazioni per la attivazione del sistema di formazione continua – programma di ECM in Lombardia - Linee di indirizzo per la attivazione del sistema ECM in Lombardia" che attiva il sistema ECM lombardo per la formazione continua;
- il Decreto regionale n. 18429 del 23.12.2021, con cui sono stati approvati il nuovo Manuale regionale di accreditamento ECM e i relativi allegati A-B-C;

Valutato che la presentazione e approvazione del Piano di Formazione annuale è presupposto di azioni formative coerenti con la politica sanitaria regionale di sviluppo delle risorse umane con il modello organizzativo dell'Agenzia, nonché con l'attuazione dei progetti prioritari individuati all'interno dell'amministrazione, rispetto ai quali diventa parte integrante;

Considerato che la predisposizione del Piano di Formazione del personale dipendente e convenzionato viene realizzata a seguito di rilevazione del fabbisogno formativo e della conseguente analisi dei bisogni evidenziati dalla ricognizione annuale;

Rilevata la specificità, la tipologia e la numerosità dei profili sanitari presenti in ATS Brescia, per i quali si deve garantire la formazione continua accreditata ECM;

Richiamato il Regolamento per le attività di Formazione dell'ATS di Brescia, approvato con Decreto D.G. n. 37/2020, il quale delinea le attività e le procedure aziendali in tema di formazione, tra le quali l'adozione del Piano Formativo aziendale;

Preso atto che con Decreto D.G. n. 130 del 3 marzo 2021 l'ATS di Brescia ha aggiornato la composizione del Comitato Tecnico Scientifico per la formazione;

Rilevato che il Piano Formativo realizzato attraverso la raccolta dei fabbisogni formativi dipartimentali è stato condiviso dal Comitato Tecnico Scientifico a seguito dell'incontro tenutosi il 17 febbraio 2022, come da verbale agli atti;

Dato atto che i componenti del Comitato Tecnico Scientifico per la Formazione hanno approvato il Piano di Formazione 2022;



Considerato che il Piano approvato dal Comitato presenta costi per € 56.350,00, di cui € 39.550,00 per eventi rivolti a personale dipendente, ed € 16.800,00 per iniziative rivolte al personale medico convenzionato (MMG, PDF e Medici di CA), la cui gestione viene assegnata al Dipartimento delle Cure Primarie, in collaborazione e con il supporto Funzione Formazione del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale;

Ritenuto inoltre opportuno assegnare € 8.000,00 alla Funzione Formazione del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, per sostenere i costi relativi al mantenimento della Certificazione di Qualità, i costi del contributo annuale da versare a Regione Lombardia quale quota fissa per l'accreditamento in qualità di Provider, ed eventuali costi non previsti;

Rilevata altresì la necessità di prevedere in via cautelativa l'importo di € 23.550,00 da destinare ad eventuali eventi fuori sede, non ricompresi all'interno del suddetto Piano;

Ritenuto pertanto opportuno destinare per la realizzazione del Piano Formativo anno 2022 un budget di complessivi € 87.900,00 di seguito dettagliati, con la precisazione che, fermo restando il budget complessivo, la ripartizione dei costi tra le diverse tipologie di formazione è da considerarsi flessibile, in ragione delle esigenze che si presenteranno nel corso dell'anno:

Descrizione	Budget
PF dipendenti	€ 39.550,00
PF MMG/PLS/CA	€ 16.800,00
Costi per Ufficio Formazione	€ 8.000,00
Formazione Fuori Sede	€ 23.550,00
<b>Totale</b>	<b>€ 87.900,00</b>

Dato atto che con il presente provvedimento viene approvato il Piano Formativo con l'indicazione degli eventi, dei corsi e delle iniziative formative, la cui progettazione, pianificazione ed attivazione sono previste nel corso del 2022 (allegato "A" composto da n. 5 pagine, parte integrante e sostanziale del presente atto);

Atteso che la bozza del Piano Formazione verrà trasmessa alle OO.SS. e al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità (CUG);

Dato atto che gli oneri discendenti dal presente provvedimento trovano copertura nelle risorse assegnate con Decreto D.G. Presidenza n. 1492 dell'11.02.2022, recante "Assegnazione a favore delle ATS, ASST, fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia di controllo del sistema sociosanitario lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2022";

Precisato che i suddetti oneri troveranno registrazione con singoli atti a cura del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale;

Considerato altresì che secondo le disposizioni in tema di formazione ECM, è possibile realizzare in corso d'anno, al di fuori del Piano Formativo approvato, una misura non superiore al 25% di eventi extra Piano;

Visto il Decreto D.G. n. 37 del 30.01.2020 a oggetto "Regolamento delle Attività di Formazione dell'A.T.S. Brescia - adozione nuovo testo in sostituzione Decreto D.G. n. 753/2017";

Visto il Decreto D.G. 47 del 31.01.2020, ad oggetto "Regolamento dell'Albo dei Formatori dell'A.T.S. Brescia - Adozione";

Visto l'Accordo tra le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, recante deroga temporanea alle Linee Guida approvate dalla Conferenza delle Regioni e delle



Province Autonome il 25 luglio 2019, in materia di FAD/E-Learning applicabile durante la fase di emergenza epidemiologica Covid 19;

Vista la proposta presentata dal Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale Dott. Bruno Galetti, qui anche Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott.ssa Jolanda Bisceglia e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

#### D E C R E T A

- a) di approvare il Piano di Formazione per l'anno 2022, così come definito dall'allegato "A" composto da n. 5 pagine, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) di dare mandato al Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale all'inserimento del Piano di Formazione nel sistema gestionale ECM entro la scadenza del 30 aprile 2022;
- c) di prevedere come budget 2022 dell'ATS di Brescia per le iniziative di aggiornamento e formazione professionale € 87.900,00, importo che trova copertura nelle risorse assegnate con Decreto D.G. Presidenza n. 1492 dell'11.02.2022 e attribuito secondo le seguenti modalità, con la precisazione che, fermo restando il budget complessivo, la ripartizione dei costi tra le diverse tipologie di formazione è da considerarsi flessibile, in ragione delle esigenze che si presenteranno nel corso dell'anno:

Descrizione	Budget
PF dipendenti	€ 39.550,00
PF MMG/PLS/CA	€ 16.800,00
Costi per Ufficio Formazione	€ 8.000,00
Formazione Fuori Sede	€ 23.550,00
<b>Totale</b>	<b>€ 87.900,00</b>

- d) di trasmettere, a cura del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale copia del presente provvedimento alla competente articolazione regionale attraverso la procedura informatica ECM/CPD e con le modalità indicate dalle vigenti disposizioni, alle OO.SS e al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità (CUG);
- e) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- f) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale  
Dott. Claudio Vito Sileo

N.	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	CROAS	Target	Budget previsto
1	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SAGL	L'illecito amministrativo e la gestione del procedimento sanzionatorio: dalla teoria alla pratica	Consolidare la corretta procedura di redazione di tutti gli atti di procedura sanzionatoria, rafforzando la consapevolezza del funzionario pubblico nella gestione della linea di confine tra sanzioni amministrative e provvedimenti regolati dalla legislazione generale. Riduzione della conflittualità interna ed esterna, abbassamento del contenzioso, miglioramento della qualità della funzione sanzionatoria e della sua efficacia, in termini generali preventivi e con riguardo alla tempistica di riscossione delle sanzioni.	Secondo Semestre	Lucia Branca Vergano	3	4	FR	SI	NO	150 (suddivisi in 3 edizioni)	0
2	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SREF	Consolidamento del Percorso Attuativo della Certificabilità dei Bilanci (PAC) dell'ATS di Brescia - Area 1) Debiti e Costi	Linee guida - protocolli - Procedure (DGR XI/2672 del 16.12.2019)	Secondo semestre	Lara Corini	1	4	FsC	NO	NO	50 Dirigenti e Comparto coinvolti nel processo della liquidazione dei costi	0
3	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SRS	Appalti pubblici: modifica di contratti durante il periodo di efficacia (art. 106, D. Lgs n. 50/2016)	Aumentare la consapevolezza degli operatori del settore e sulle conseguenze derivanti dalla modifica dei contratti durante il periodo di efficacia.	Secondo Semestre	Elena Soardi	1	7	FR	NO	NO	40 Personale Amministrativo, Dirigenti e Comparto, di ATS Brescia e ATS e ASST regionali	0
4	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SRS	Gestione dei magazzini dell'Agenzia: contabilità di magazzino.	Accrescere la consapevolezza degli operatori sulle modalità gestionali dei magazzini e sulle relazioni con la contabilità generale e con la contabilità analitica, ponendo attenzione alle principali scritture contabili ed ai costi di gestione del magazzino, promuovendo politiche di acquisto per l'ottimizzazione della gestione.	Secondo Semestre	Elena Soardi	1	7	FR	NO	NO	25/30 personale amministrativo di ATS Brescia e di ATS e ASST regionali	0
5	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SRS	Modalità di gestione dell'utenza: corso sul centralino e Front Office.	Acquisire competenze per un'accoglienza e una prima gestione dell'utenza e per potenziare le competenze degli operatori del centralino e della portineria centrale, al fine di valorizzare l'immagine dell'Agenzia.	Primo semestre	Elena Soardi	1	8	FR	NO	NO	20 personale amministrativo di ATS Brescia (portineria, centralino, LURP)	0
6	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali		Corso Base di Excel	TEMATICA SPECIALE N. 5 Strumenti per la Sanità Digitale AREA FORMATIVA N. 35 Argomenti di carattere generale: Sanità digitale, Informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. con acquisizione di nozioni tecnico-professionali	Primo e Secondo Semestre	Ivan Campa	3	8	FsC	SI	NO	8 (per edizione) corso rivolto trasversalmente a tutti i dipendenti	0
7	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali		Corso Avanzato di Excel	TEMATICA SPECIALE N. 5 Strumenti per la Sanità Digitale AREA FORMATIVA N. 35 Argomenti di carattere generale: Sanità digitale, Informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. con acquisizione di nozioni tecnico-professionali	Primo e Secondo Semestre	Ivan Campa	3	8	FsC	SI	NO	8 (per edizione) corso rivolto trasversalmente a tutti i dipendenti	0
8	Staff Direzione Sanitaria	Servizio Farmaceutico	Corso Base di Access	TEMATICA SPECIALE N. 5 Strumenti per la Sanità Digitale AREA FORMATIVA N. 35 Argomenti di carattere generale: Sanità digitale, Informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. con acquisizione di nozioni tecnico-professionali	Secondo Semestre	Ivan Campa	1	6	FsC	SI	NO	8 (per edizione) corso rivolto trasversalmente a tutti i dipendenti	0
9	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	L'educazione all'affettività e sessualità nella scuola primaria: laboratorio di approfondimento e sviluppo di buone prassi	L'evento propone ai professionisti dei Consulenti pubblici afferenti alle ASST e i Consulenti privati accreditati, la costruzione di un percorso relativo all'affettività e sessualità rivolto alla scuola primaria.	Primo e Secondo Semestre	Uber Sossi	1	15	Blended	SI	SI	25 operatori della Promozione della Salute e dei consulenti pubblici e privati accreditati coinvolti nell'attuazione di interventi di Educazione all'affettività e sessualità nella scuola secondaria di primo grado	0
10	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	L'educazione all'affettività e sessualità nella scuola secondaria di primo grado: laboratorio di approfondimento e sviluppo di buone prassi	L'evento ripropone l'omonimo percorso formativo avviato nel 2018 e 2019 con i Consulenti pubblici afferenti alle ASST e i Consulenti privati accreditati, con lo scopo di rendere comuni e procedurali le buone prassi nell'ambito del progetto Educare all'affettività e sessualità per la scuola secondaria di primo grado	Primo e Secondo Semestre	Uber Sossi	1	9	FAD	SI	SI	25 operatori della Promozione della Salute e dei consulenti pubblici e privati accreditati coinvolti nell'attuazione di interventi di Educazione all'affettività e sessualità nella scuola secondaria di primo grado	0
11	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	I comportamenti additivi in azienda: il ruolo strategico del Medico Competente	Iniziativa per sostenere le aziende aderenti alla Rete WHP	Primo e Secondo Semestre	Laura Antonelli	1	9	FR	SI	NO	60 Medici Competenti (20 per ogni edizione)	0
12	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	Il conduttore del gruppo di cammino: lo sviluppo delle competenze necessarie a condurre in modo efficace un gruppo	L'evento è finalizzato a creare una rete di conduttori che siano in grado di attivare iniziative che vadano a incidere efficacemente sulla prevenzione del rischio di sviluppare malattie croniche	Primo Semestre	Antonella Mazzoli	1	9	FAD	SI	SI	30 operatori delle aziende aderenti alla Rete WHP, ASST, Amministrazioni Comunali e di eventuali Enti del terzo settore	1200
13	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	Formazione di secondo livello al ruolo di Progettisti e Conduttori per percorsi di Peer Education	Piano Integrato Locale (necessità di un maggiore coinvolgimento degli enti esterni al programma)	Primo Semestre	Marco Gandolfi	1	6	FR	SI	SI	30 Operatori delle strutture sanitarie e socio-sanitarie del pubblico e del privato accreditato; Insegnanti di istituti superiori	0
14	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	Il Marketing Sociale	Iniziativa per sostenere le aziende aderenti alla Rete WHP	Primo e Secondo Semestre	Laura Antonelli	3	9	FR	SI	NO	80 (20 per ogni ed) Dipendenti delle aziende aderenti alla Rete WHP	0
15	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	Il metodo dialogico nella programmazione degli interventi di promozione della salute	La formazione si colloca all'interno delle indicazioni nazionali (Piano Nazionale delle Prevenzione, Piano regionale della Prevenzione) ed internazionali (Organizzazione Mondiale della Sanità) che sottolineano la necessità di coinvolgere attivamente, in un'ottica di valorizzazione e corresponsabilità, i destinatari degli interventi di prevenzione e promozione della salute, creando, sviluppando e moltiplicando le reti presenti sul territorio.	Primo e Secondo Semestre	Nina Saarinen	2	14	FR	SI	SI	50 appartenenti a Istituzioni locali coinvolte nell'attuazione del Piano Integrato Locale (ATS, ASST, Comuni, Terzo Settore, Istituzione scolastica)	3600

N.	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	CROAS	Target	Budget previsto
16	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	Tecniche e strumenti per la governance delle reti di sviluppo locale	Piano Regionale Prevenzione 2015/2018 – Programma 4 “Promozione stili di vita favorevoli alla salute nelle comunità”	Primo e Secondo Semestre	Uber Sossi	1	40	FR	SI	SI	35 Operatori dell'UOSD Promozione della salute Operatori PIPSS Coordinatori/referenti Uffici di Piano degli ambiti territoriali Referenti Istituti capofila degli ambiti scolastici	4500
17	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	La Lettura che Cura: dalla progettazione alla realizzazione delle iniziative	Sviluppo di iniziative tese a sostenere la lettura negli adulti, ad integrazione del lavoro svolto con il progetto Nati per leggere	Primo e Secondo Semestre	Laura Antonelli	1	9	FR	SI	SI	60 (20 per ed) Bibliotecari e dipendenti del Comune di Brescia, Operatori Sanitari dell'ASST Spedali Civili	1500
18	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	La promozione della salute in azienda: la valorizzazione della diversity nella programmazione delle iniziative	Iniziativa per sostenere le aziende aderenti alla Rete WHP	Primo e Secondo Semestre	Laura Antonelli	3	9	FR	SI	SI	80 (20 per ed) Dipendenti delle aziende aderenti alla Rete WHP	4500
19	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	Il Programma Regionale Life Skill Training Program, Scuola Primaria: Laboratorio di approfondimento e sviluppo di buone prassi	L'evento risponde alle indicazioni regionali (tra cui le Regole di sistema) che chiedono la partecipazione delle ASST e dei Servizi privati accreditati allo sviluppo dell'offerta di programmi di promozione della salute, tra cui il Life Skills Training Program per la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado.	Primo e Secondo Semestre	Uber Sossi	1	22	FAD	SI	SI	35 Operatori dell'U.O.S.D. Promozione della Salute operatori dei consultori pubblici e privati accreditati coinvolti nella realizzazione e nell'estensione del Programma Regionale Life skills Training program	0
20	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	Il Programma Regionale Life Skill Training Program, Scuola Secondaria: Laboratorio di approfondimento e sviluppo di buone prassi	L'evento risponde alle indicazioni regionali (tra cui le Regole di sistema) che chiedono la partecipazione delle ASST e dei Servizi privati accreditati allo sviluppo dell'offerta di programmi di promozione della salute, tra cui il Life Skills Training Program per la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado.	Primo e Secondo Semestre	Uber Sossi	1	15	FAD	SI	SI	35 Operatori dell'U.O.S.D. Promozione della Salute operatori dei consultori pubblici e privati accreditati coinvolti nella realizzazione e nell'estensione del Programma Regionale Life skills Training program	0
21	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	Il nuovo PNP 2020-2025 e i Programmi Regionali: definizione di linee guida operative con particolare attenzione all'equità e al contrasto delle disuguaglianze	PNP 2020-2025 e PRP 2020-2025, in relazione alle specifiche aree di interesse ai fini del mantenimento a sistema di quanto avviato con l'attuale PRP e a garanzia di erogazione dei LEA	Primo e Secondo Semestre	Maria Vizzardi	1	24	FsC	SI	SI	20 Operatori dell'UOSD Promozione della salute dipendente e convenzionato	0
22	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	Sesso, genere e orientamento affettivo nella promozione della salute	Il percorso formativo è propedeutico allo sviluppo delle azioni previste dal Piano Integrato Locale – Programma 2: promozione di stili di vita sani favorevoli alla salute e prevenzione dei fattori di rischio comportamentali nei contesti scolastici	Primo e Secondo Semestre	Uber Sossi	2	7	FR/FAD	SI	SI	100 (50 per ed) Operatori dell'U.O.S.D. Promozione della Salute e di altre strutture aziendali, operatori dei consultori pubblici e privati accreditati, operatori del Terzo settore	0
23	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O.S.D. Promozione della Salute	Strumenti per la progettazione e la valutazione degli interventi di Rete	PNP 2020-2025 e PRP 2020-2025, in relazione alle specifiche aree di interesse ai fini del mantenimento a sistema di quanto avviato con l'attuale PRP e a garanzia di erogazione dei LEA	Primo e Secondo Semestre	Clementina Ferremi	1	18	FsC	SI	SI	20 Operatori dell'UOSD Promozione della salute dipendente e convenzionato	0
24	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O. Screening	Stato dell'arte degli screening oncologici. (Da realizzare in collaborazione con i responsabili e gli operatori delle U.O. Screening della altre A.T.S. lombarde)	Screening con test HPV: analisi delle schede informatiche del programma DEDALUS e strutturazione della raccolta dati, comunicazione agli utenti	Primo e Secondo Semestre	Marina Crisetig	1	6	FAD	SI	NO	Personale U.O. Screening ATS Lombarde	0
25	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O. Screening	Analisi della qualità degli esami radiologici nel programma di screening mammografico: revisione dei casi di cancro di intervallo e dei canceri screen detected T2	Delibera Regionale 10/7013 del 31/07/17. Aggiornamento ed estensione progetto screening organizzato del tumore della cervice uterina in Regione Lombardia.	Primo Semestre	Donatella Belluardo	1	14	FsC	SI	NO	10	0
26	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O. Screening	Utilizzo dei sistemi informatici in funzione dell'analisi e dell'interpretazione dei dati dello Screening. (Da realizzare in collaborazione con il servizio ICT)	Attività di addestramento (training individualizzato) nei programmi di screening oncologici: l'attività di I° e II° livello	Secondo Semestre	Marina Crisetig	2	6	FAD	SI	NO	Operatori U.O. Screening, Operatori sanitari Enti esterni, Medici radiologi lettori di mammografie di screening	0
27	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O. Screening	Attività di addestramento (training individualizzato) nei programmi di screening oncologici: l'attività di I° livello	Attività di addestramento (training individualizzato) nei programmi di screening oncologici: l'attività di I° livello	Primo e Secondo Semestre	Guaragni Alice Franca	2	6	FsC	SI	NO	30 (15 per ed)	0
28	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O. Screening	La medicina di genere applicata agli screening oncologici: epidemiologia e comunicazione. (Da realizzare in collaborazione con il Tavolo Tecnico per la medicina di genere)	Attività di addestramento (training individualizzato) nei programmi di screening oncologici: l'attività di I° livello	Primo e Secondo Semestre	Alessia Ziliotti	1	9	FsC	SI	NO	4	0
29	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O. Screening	Il controllo Ufficiale ai sensi del Regolamento (UE) 2017/625: provvedimenti e azioni.	Attività di addestramento (training individualizzato) nei programmi di screening oncologici: l'attività di I° livello	Primo e Secondo Semestre	Marina Crisetig	2	9	FsC	SI	NO	12 (6 per edizione)	0
30	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	U.O. Screening	Il controllo Ufficiale nelle strutture sanitarie e di trasporto sanitario	La medicina di genere applicata agli screening oncologici: epidemiologia e comunicazione. (Da realizzare in collaborazione con il Tavolo Tecnico per la medicina di genere)	Secondo Semestre	Nicole Messa	1	6	FAD	SI	NO	20	0
31	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e I.A.N.	Il controllo Ufficiale nelle strutture ricettive, nelle scuole, nelle palestre e nelle piscine	“programmazione regionale in materia di controlli per la sicurezza degli alimenti di origine non animale, dei materiali e oggetti destinati al contatto con gli alimenti e delle acque destinate al consumo umano a tutela del consumatore” anno 2022	Secondo Semestre	Fulgenzio Ferri	2	8	FR	SI	NO	Tecnici della Prevenzione e Medici del Servizio Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e IAN	750
32	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e I.A.N.	Il controllo Ufficiale nelle attività di servizio alla persona (accoppiatore, estetista, tatuatore), nei controlli per la ricerca di Legionella e nelle intossicazioni da CO	“programmazione regionale in materia di controlli per la sicurezza degli alimenti di origine non animale, dei materiali e oggetti destinati al contatto con gli alimenti e delle acque destinate al consumo umano a tutela del consumatore” anno 2022	Primo Semestre	Fulgenzio Ferri	1	20	FsC	SI	NO	Tecnici della Prevenzione e Medici del Servizio Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e IAN	0
33	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e I.A.N.	Il controllo Ufficiale nelle strutture ricettive, nelle scuole, nelle palestre e nelle piscine	“programmazione regionale in materia di controlli per la sicurezza degli alimenti di origine non animale, dei materiali e oggetti destinati al contatto con gli alimenti e delle acque destinate al consumo umano a tutela del consumatore” anno 2022	Primo Semestre	Fulgenzio Ferri	1	20	FsC	SI	NO	Tecnici della Prevenzione e Medici del Servizio Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e IAN	0
34	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e I.A.N.	Il controllo Ufficiale nelle strutture ricettive, nelle scuole, nelle palestre e nelle piscine	“programmazione regionale in materia di controlli per la sicurezza degli alimenti di origine non animale, dei materiali e oggetti destinati al contatto con gli alimenti e delle acque destinate al consumo umano a tutela del consumatore” anno 2022	Secondo Semestre	Fulgenzio Ferri	1	16	FsC	SI	NO	Tecnici della Prevenzione e Medici del Servizio Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e IAN	0
35	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e I.A.N.	Le novità introdotte dal D. Lgs 27-2021 e s.m.i.	“programmazione regionale in materia di controlli per la sicurezza degli alimenti di origine non animale, dei materiali e oggetti destinati al contatto con gli alimenti e delle acque destinate al consumo umano a tutela del consumatore” anno 2022	Secondo Semestre	Fulgenzio Ferri	2	8	FR	SI	NO	Tecnici della Prevenzione e Medici del Servizio Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e IAN	750
36	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e I.A.N.	Tutela della salute e della sicurezza degli ambienti aperti e confinati. Conoscenza degli ambiti di intervento e verifica delle modalità di erogazione delle prestazioni richieste: Piano regionale della Prevenzione 2021-2025	Piano regionale della Prevenzione 2021-2025: PP5; PP9. ATS: Piano Performance 2021-2023	Primo Semestre	Fulgenzio Ferri	1	16	FR	SI	NO	Tecnici della Prevenzione e Medici del Servizio Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Medicina Ambientale e IAN	0

N.	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	CROAS	Target	Budget previsto
37	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC PSAL	Sicurezza Macchine nel Comparto Agricolo	Piano Regionale della prevenzione 2020-2025; MO4 Infortuni e incidenti sul lavoro, malattie professionali; PP07 attuazione strategie d'intervento per le attività di vigilanza, controllo e assistenza in agricoltura	Primo e Secondo Semestre	Roberto Trinco	2	14	FsC	SI	NO	70 (35 per ed) Servizio PSAL	0
38	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC PSAL	La Sicurezza nel Cantiere Edile	Piano Regionale della prevenzione 2020-2025; MO4 Infortuni e incidenti sul lavoro, malattie professionali; PP07 2 Piano mirato di prevenzione come misura di contrasto a infortuni e malattie professionali in edilizia	Primo e Secondo Semestre	Roberto Trinco	2	14	FsC	SI	NO	70 (35 per ed) Servizio PSAL	0
39	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC PSAL	Macchine non conformi CE e seguiti	Piano dei controlli aziendale	Primo Semestre	Roberto Trinco	2	16	FR	SI	NO	70 (35 per ed) Servizio PSAL	3600
40	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC PSAL	Sicurezza Macchine nel Comparto Metallmeccanico	Piano dei controlli aziendale. Obiettivi LEA.	Primo e Secondo Semestre	Roberto Trinco	2	14	FsC	SI	NO	70 (35 per ed) Servizio PSAL	0
41	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC PSAL	La Valutazione del Rischio Chimico	Piano Regionale della prevenzione 2020-2025; MO4 Infortuni e incidenti sul lavoro, malattie professionali; PP08.	Secondo Semestre	Roberto Trinco	2	8	FR	SI	NO	70 (35 per ed) Servizio PSAL	3600
42	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC PSAL	La Polizia Giudiziaria: Doveri e Responsabilita'		Primo e Secondo Semestre	Roberto Trinco	2	16	FsC	SI	NO	70 (35 per ed) Servizio PSAL	0
43	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	Laboratorio di Sanità Pubblica	Analisi di contesto, analisi del rischio ed obiettivi della Qualita'	Partecipazione attiva e consapevole in un sistema lavorativo certificato, con particolari riferimenti alla ISO 9001 e alle problematiche concrete da affrontare in un sistema certificato/accreditato	Primo e Secondo Semestre	Elena Sordani	1	10	FR	SI	NO	30 Personale LSP	0
44	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Servizio Medicina Preventiva nelle Comunità	Attività di addestramento (training individualizzato) nella gestione delle malattie infettive	Appropriatezza delle prestazioni sanitarie nei LEA	Primo e Secondo Semestre	Giovanni Marazza	1	18	FsC	SI	NO	Personale UOC Servizio Medicina Preventiva nelle Comunità	0
45	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	UOC Servizio Medicina Preventiva nelle Comunità	Attività di addestramento (training individualizzato) nella gestione dell'obbligo vaccinale	Appropriatezza delle prestazioni sanitarie nei LEA. Vaccini e strategie vaccinali.	Primo e Secondo Semestre	Giovanni Marazza	1	32	FsC	SI	NO	Personale UOC Servizio Medicina Preventiva nelle Comunità	0
46	Dipartimento Veterinario e SAOA	Dipartimento Veterinario e SAOA	Il confronto tra professionisti per aumentare le competenze	Applicazione del Piano integrato dei controlli anno 2022 con particolare riferimento a : antimicrobico resistenza, ispezione ante e post mortem sia in macello che in caso di MSU, rilascio di certificati per export, controlli ufficiali negli stabilimenti di prodotti alimentari di o.a., in allevamento per benessere ,farmacosorveglianza e alimentazione animale ..ect	Primo e Secondo Semestre	Antonio Vitali	3	20	FsC	SI	NO	Veterinari delle tre aree A,B e C	0
47	Dipartimento Veterinario e SAOA	Dipartimento Veterinario e SAOA	Piano per l'Azione veterinaria nelle Emergenze epidemiche e non epidemiche di ATS Brescia (DECRETO DG n.111 DEL 25/02/2021) – Aggiornamento ed Emergency preparedness del personale veterinario	DGR n. XI/ 2672 del 16.12.2019 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio-sanitario per l'esercizio 2020" - Decreto 13275 del 4.11.2020 "Linee guida per la gestione delle emergenze epidemiche e non epidemiche dei dipartimenti veterinari e sicurezza alimenti di origine animale" - nota RL G.1.2020.5687 dell' 8.09.2020 e nota RL 0113796/20 del 23.12.2020 "DGR n XI 72672 del 16.12.2019 – regole di gestione del servizio sanitario e sociosanitario 2020 – termini di attuazione". Decreto DG ATS BS n.111 DEL 25/02/2021: Piano per l'Azione veterinaria nelle Emergenze epidemiche e non epidemiche - Aggiornamento	Primo Semestre	Claudia Nassuato	1	10	Blended	SI	NO	40 Veterinari di Sanità animale, Igiene degli alimenti e Igiene degli Allevamenti	0
48	Dipartimento Veterinario e SAOA	Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche	Linee di indirizzo per il controllo delle importazioni e per il rilascio di certificazioni per l'esportazione	Evento con obiettivi specifici di interesse regionale e/o nazionale	Primo Semestre	Elisa Dordoni	2	6	FR	SI	NO	35 Veterinari di Igiene degli Allevamenti e Produzioni Zootecniche, referenti export	0
49	Dipartimento Veterinario e SAOA	Servizio di Sanità Animale	I Controlli Ufficiali nell'ambito del Piano Nazionale Salmonellosi	Evento con obiettivi specifici di interesse regionale e/o nazionale	Primo Semestre	Laura Gemma Brenzoni	1	4	FR	SI	NO	40 Veterinari Servizio Sanità Animale	500
50	Dipartimento Veterinario e SAOA	U.O.S.D. Igiene Urbana Tutela Animali Affezione e Pet Therapy	Corso Propedeutico Interventi Assistiti con gli Animali	Piano Triennale degli interventi in materia di educazione sanitaria e zootifa, di controllo demografico della popolazione animale e di prevenzione del randagismo 2020-2022 (DGR XI/2392 del 11/11/2019)	Primo Semestre	Roberta Vitali	1	21	FR	SI	NO	50 Coaduttori degli animali e Figure Professionali previste dall'equipe Multidisciplinare	2000
51	Dipartimento Veterinario e SAOA	Dipartimento Veterinario e SAOA	Confronto su casi, procedure e tematiche specifiche finalizzato ad uniformare e migliorare la qualità delle prestazioni "amministrative" erogate dalle strutture del Dipartimento Veterinario e SAOA.	Applicazione del Piano Integrato Aziendale della Prevenzione Veterinaria	Primo Semestre	Antonella Neva	1	6	FAD	NO	NO	20 Amministrativi strutture del Dipartimento Veterinario e SAOA (Distretti Veterinari e Canile Sanitario).	0
52	Staff Direzione Sanitaria	Ufficio Corsi di Laurea – Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria	Dal tirocinio alla professione - Accompagnare, sostenere, guidare il tirocinante verso la costruzione dell'identità professionale	In linea con la Convenzione con l'Università degli Studi di Brescia per la gestione del Corso di Studio in Assistenza Sanitaria, approvata con Decreto n. 555 del 30/09/2019, l'ATS di Brescia s'impegna a garantire al proprio personale la frequenza alle attività di formazione continua progettate a supporto delle funzioni di docente, di Tutor e di Assistente di tirocinio.	Secondo Semestre	Giovanna Bonera	1	18	FR	SI	NO	30 Assistenti Sanitari o Infermieri con funzione di assistente o guida di tirocinio nel Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria, dipendenti ATS di Brescia e strutture convenzionate	0
53	Staff Direzione Sanitaria	Ufficio Corsi di Laurea – Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria	L'apprendimento in tirocinio: analisi e riflessioni sulle funzioni di tutoraggio	In linea con la Convenzione con l'Università degli Studi di Brescia per la gestione del Corso di Studio in Assistenza Sanitaria, approvata con Decreto n. 555 del 30/09/2019, l'ATS di Brescia s'impegna a garantire al proprio personale la frequenza alle attività di formazione continua progettate a supporto delle funzioni di docente, di Tutor e di Assistente di tirocinio.	Primo Semestre	Giovanna Bonera	1	12	FR	SI	NO	30 Assistenti Sanitari o Infermieri con funzione di assistente o guida di tirocinio nel Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria, dipendenti ATS di Brescia e strutture convenzionate	0
54	Staff Direzione Sanitaria	Ufficio Corsi di Laurea – Corso di Laurea in TPALL	Metodologie efficaci per l'apprendimento nei contesti di tirocinio e la costruzione dell'identità professionale.	Convenzione con l'Università degli Studi di Brescia per la gestione del Corso di Studio in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e Nei Luoghi di Lavoro, approvata con Decreto 511 del 20/10/2020, dove l'ATS di Brescia s'impegna a garantire al proprio personale la frequenza alle attività di formazione continua progettate a supporto delle funzioni di docente, di Tutor e di Assistente di tirocinio.	Secondo Semestre	Alessandro Versetti	1	16	FR	SI	NO	25 Tecnici della prevenzione coinvolti nelle attività di tutoraggio degli studenti in tirocinio del Corso di Laurea in TPALL dipendenti ATS Brescia e strutture convenzionate	0
55	Staff Direzione Sanitaria	Servizio Farmaceutico	Estensione dell'utilizzo della scheda di autoispezione locali e armadi di stoccaggio farmaci nelle RSA alla luce dell'attività sperimentale avviata nell'anno 2020	Sicurezza del paziente, Risk Management e Responsabilità professionale	Primo Semestre	Margherita Penna	1	4	FAD	SI	NO	100 Professionisti RSA	0
56	Staff Direzione Sanitaria	Risk Management	Approfondimenti tecnici sulle Raccomandazioni Ministeriali sul Governo Clinico e Sicurezza delle Cure.	Obiettivo Regionale Risk Management	Secondo Semestre	Pasquale Politi	1	18	FsC	SI	NO	7 Gruppo Rischio	0
57	Staff Direzione Sanitaria	Risk Management	Corso per addetti alle squadre di Primo Soccorso	Applicazione delle indicazioni del Decreto Legislativo 81/08 e ss.ss.mm. e ii	Secondo Semestre	Pasquale Politi	1	12	FR	SI	NO	10 (addetti da inserire nelle squadre di emergenza)	0
58	Staff Direzione Sanitaria	Risk Management	Corso per addetti alle squadre di Primo Soccorso - Retraining	Applicazione delle indicazioni del Decreto Legislativo 81/08 e ss.ss.mm. e ii	Secondo Semestre	Pasquale Politi	1	4	FR	SI	NO	10 (addetti alle squadre di emergenza)	0
59	Staff Direzione Generale	U.O. Prevenzione e Protezione	Corso di formazione obbligatorio: aggiornamento antincendio rischio medio 5 ore	Prevenzione incendi, protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio	Primo e Secondo Semestre	Giacomo Galperti	3	5	FR	SI	NO	90 (30 per ed) addetti squadra emergenza	1000

N.	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	CROAS	Target	Budget previsto
60	Staff Direzione Generale	U.O. Prevenzione e Protezione	Corso di formazione obbligatorio: antincendio base rischio medio 8 ore	Prevenzione incendi, protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio	Primo e Secondo Semestre	Giacomo Galperti	2	8	FR	SI	NO	60 (30 per ed) addetti squadra emergenza	2200
61	Staff Direzione Generale	U.O. Prevenzione e Protezione	Corso di formazione obbligatorio Rischi generali. Rischi specifici nell'attività dell'ATS e benessere del dipendente 8 ore	Informare i lavoratori neoassunti sui rischi generali e specifici per la salute e la sicurezza, presenti in Agenzia e su quanto messo in atto dall'Azienda per il benessere dei dipendenti	Secondo Semestre	Giacomo Galperti	2	8	FR	SI	NO	60 (30 per ed) neoassunti	0
62	Staff Direzione Generale	U.O. Prevenzione e Protezione	Valutazione mansioni e rischi lavorativi degli operatori con individuazione ed utilizzo DPI e vestiario - aggiornamento	Prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro	Secondo Semestre	Giacomo Galperti	1	25	FsC	SI	NO	RSPP, ASPP, Medico Competente, RLS, rappresentanti delle varie figure aziendali	0
63	Staff Direzione Generale	U.O. Prevenzione e Protezione	Aggiornamento obbligatorio per uso carrello elevatore	Prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro	Primo Semestre	Giacomo Galperti	1	4	FR	NO	NO	5 operatori afferenti al Servizio Risorse Strumentali	1000
64	Staff Direzione Generale	U.O. Prevenzione e Protezione	Aggiornamento obbligatorio per uso trabattello	Prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro	Primo Semestre	Giacomo Galperti	1	4	FR	NO	NO	operatori coinvolti nell'uso trabattello	600
65	Staff Direzione Generale	U.O. Prevenzione e Protezione	Valutazione rischio stress lavoro correlato	Prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro	Primo e Secondo Semestre	Giacomo Galperti	1	18	FsC	SI	NO	RSPP, Medico Competente, presidente del CUG, RLS, operatori rappresentativi dei gruppi omogenei oggetto di esame	0
66	PAAPSS	Servizio Accreditamento Strutture Sanitarie e Sociosanitarie	Il Procedimento Amministrativo nell'ambito dell'accreditamento e della Vigilanza per le Strutture Sanitarie e Socio-Sanitarie	Responsabilità Professionale	Primo Semestre	Simona Defilippo	1	4	FR	SI	NO	Personale del Servizio Aut. Accred. Strutture Sanitarie e Sociosanitarie	0
67	PAAPSS	Servizio Accreditamento Strutture Sanitarie e Sociosanitarie	Il Procedimento Sanzionatorio nell'ambito dell'accreditamento e della Vigilanza per le Strutture Sanitarie, Socio-Sanitarie e Sociali	Responsabilità Professionale	Primo Semestre	Simona Defilippo	1	4	FR	SI	NO	Personale del Servizio Aut. Accred. Strutture Sanitarie e Sociosanitarie	500
68	Staff Direzione Generale	Ufficio Comunicazione	Un sano stile di vita alimentare - le esperienze in ATS Brescia	Promozione di stili di vita e ambienti favorevoli alla salute, prevenzione dei fattori di rischio comportamentali delle malattie cronico degenerative, dipendenze.	Secondo Semestre	Michela Bregoli	1	4	FAD	SI	NO	150 Dipendenti che utilizzano il Servizio Mensa Interna	550
69	CUG	CUG	MINDFULNESS come strumento di sviluppo di pensiero positivo	Realizzazione di "Azione Prevista" dal Piano azioni positive e nello specifico: Promozione WHP prevenzione stress lavoro correlato	Primo e Secondo Semestre	Daniela Rossi	2	16	Blended	SI	SI	60 (30 per ed) tutte le figure professionali di vari assetti organizzativi afferenti alle strutture di area sanitaria, sociosanitaria, amministrativa e generale.	2400
70	CUG	CUG	Empowerment e antidiscriminazione	Consolidare la prevenzione di comportamenti discriminatori di genere promozione cultura antidiscriminatoria PAP TRIENNALE Piano quadriennale regionale contro la violenza alle donne: prevenzione nei luoghi di lavoro	Secondo Semestre	Daniela Rossi	1	4	FAD	SI	SI	60 interni CUG - Prevenzione - Veterinaria - Risorse Umane - Risk M. - PSAL - Corsi di Laurea 40 esterni (CUG UNIBS, ASST CIVILI; FRANCIACORTA E GARDA, COMUNE E CAMERA DI COMMERCIO- C. PARI OPPORTUNITA' PROV.)	600
71	CUG	CUG	Elementi di medicina di genere	Piano sociosanitario integrato lombardo 2019-2023 Decreto DG n.404/21 "applicazione e diffusione medicina di genere"	Primo e Secondo Semestre	Daniela Rossi	1	4	FAD	SI	SI	80 operatori Epidemiologia Screening, Comunicazione, Medicina Preventiva, Promozione della Salute, PIPSS, Corsi di laurea Sanitari, RiskM, Studenti corsi di laurea. Esterni di altre ASST Civili Garda e Franciacorta. MMG e PLS.	600
72	CUG	CUG	Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne. L'approccio clinico multidisciplinare alla violenza	Piano quadriennale per le politiche di parità e di prevenzione e contrasto alla violenza contro le donne PAP TRIENNALE	Primo e Secondo Semestre	Daniela Rossi	2	4	FAD	SI	SI	80 operatori psicopedagogici (CAV- CR- Consulteri familiari - Ambienti - comunità per minori- scuola - ff.oo. - operatori della giustizia); MMG PLS medici e infermieri di PS esternalizzati.	600
73	CUG	CUG	L'approccio della Medicina di Genere nelle ATS Lombarde	Decreto DG N.404/2021 applicazione e diffusione della Medicina di Genere Piano Socio sanitario integrato Lombardo 2019-2023 (Medicina di Genere quale obiettivo strategico regionale)	Secondo Semestre	Daniela Rossi	1	6	FAD	SI	NO	Componenti l'Avolo Medicina di Genere di ATS Brescia Referenti medicina di genere di altre ATS lombarde totale 20	0
74	Dipartimento PIPSS	UOC Servizio Analisi e Risposte ai Bisogni Emergenti	Impatto del rischio sanitario individuale nella conciliazione vita lavoro	Consolidare la prevenzione di comportamenti a rischio. Promozione cultura di conciliazione vita-lavoro.	Primo Semestre	Giovanni Maria Gillini	1	4	Blended	SI	SI	80 multiprofessionalità anche esterne; Enti della Rete Territoriale di Conciliazione	600
75	Dipartimento PIPSS	Dipartimento PIPSS	Conferenza Salute Mentale	Fragilità e cronicità Integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale	Secondo Semestre	Jolanda Bisceglia	1	4	Blended	SI	SI	100 multiprofessionalità anche esterne; Rete Salute Mentale	600
76	Dipartimento PIPSS	Dipartimento PIPSS	Potenziamento rete presa in carico Adolescenti	Consolidare la coprogettazione territoriale in continuità con il Piano Formativo 2021. Decreto 5154 del 11/04/2019 e L.R. 2 del 23/02/2021.	Secondo Semestre	Gianpietro Ferrari	1	9	Blended	SI	SI	60 multiprofessionalità anche esterne	1800
77	Dipartimento PIPSS	Dipartimento PIPSS	Lo sviluppo del modello organizzativo orientato al Polo Territoriale (L.R. 22/2021)	Piano di Performance e P.A.P. anno 2022. Attuazione e implementazione modelli organizzativi innovativi.	Primo e Secondo Semestre	Luca Chinotti	1	10	FsC	SI	SI	Dirigenti e titolari di incarichi di funzione afferenti al Dipartimento PIPSS	0
78	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Ad un anno dalla Nota 97: i piani terapeutici usati dai MMG.	Percorsi Clinico assistenziali e di cura. Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice	Primo Semestre	Maurizio Laudicina	3	4	FAD	SI	NO	200; 5 MMG; Altre figure	2000
79	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Azioni di orientamento prescrittivo alla luce dell'aggiornamento del Prontuario delle dimissioni	Percorsi Clinico assistenziali e di cura. Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice	Secondo Semestre	Margherita Penna	3	4	FAD	SI	NO	200; 5 MMG; Altre figure	2000
80	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Implementazione Portale Aziendale SDG: strumento di lavoro condiviso con Medici di medicina Generale.	Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi gestionali	Primo Semestre	Giovanni Campanella	3	4	FAD	SI	NO	200; 5 MMG; Altre figure	0
81	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	L'esercizio fisico adeguato nel paziente cronico e nell'anziano: esperienze pratiche a Brescia e a Padova.	Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi gestionali	Secondo Semestre	Deodato Assanelli	3	6	FAD	SI	NO	200; 5 MMG; Altre figure	4500
82	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Nota 97 e Nota 99: nuove opportunità e responsabilità prescrittiva per MMG.	Percorsi Clinico assistenziali e di cura. Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice	Primo Semestre	Ermínio Tabaglio	3	4	FAD	SI	NO	200; 5 MMG; Altre figure	2000
83	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Certificazioni in medicina generale	Linee guida - protocolli - procedure	Secondo Semestre	Giovanni Gozio	1	4	FAD	SI	NO	200; 5 MMG; Altre figure	600

N.	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	CROAS	Target	Budget previsto
84	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Semiologia degli apparati in Medicina Generale	Percorsi Clinico assistenziali e di cura. Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice	Secondo Semestre	Pier Giorgio Muffolini	1	4	FAD	SI	NO	200; 5 MMG; Altre figure	600
85	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Nota 100 indicazioni alla prescrizione dei farmaci antidiabetici in Medicina Generale	Percorsi Clinico assistenziali e di cura. Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice	Primo Semestre	Flavio Rigoni	1	4	FAD	SI	NO	200; 5 MMG; Altre figure	600
86	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Contact tracing revisione normativa vigente	tematiche speciali del SSN e SSR ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla Commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di tecnico-professionali	Primo Semestre	Giovanni Gozio	1	4	FAD	SI	NO	200; 5 MMG; Altre figure	600
87	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Il Primo Piano Operativo Regionale: Autismo e progettualità correlate: avvio fase attuativa.	Addestramento PLS uso piattaforma Win4ASD e coinvolgimento centro Pivot	Primo Semestre	Mafalda Camposarcone	1	4	FAD	SI	NO	120; 5 PLS; Altre figure	600
88	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Metodologia di comunicazione in pediatria.	Linee guida, protocolli, procedure	Secondo Semestre	Marcello Berardi	1	8	FAD	SI	NO	120; 5 PLS; Altre figure	1500
89	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Revisione del protocollo aziendale APA.	Percorso Clinico assistenziali e di cura. Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice	Secondo Semestre	Massimo Roncagliolo	1	4	FAD	SI	NO	120; 5 PLS; Altre figure	600
90	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Revisione del quadro normativo e linee di indirizzo in essere in merito all'emergenza Covid. Vaccinazioni Covid in età pediatrica.	tematiche speciali del SSN e SSR ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla Commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di tecnico-professionali	Primo Semestre	Mafalda Camposarcone	1	4	FAD	SI	NO	120; 5 PLS; Altre figure	600
91	Dipartimento Cure Primarie	Cure Primarie	Gestione epatopatie in medicina generale	Linne guida – protocolli – procedure	Secondo Semestre	Erminio Tabaglio	1	4	FAD	SI	NO	200; 5 MMG; Altre figure	600

PF Dipendenti	39.550,00 €
PF MMG/PLS/CA	16.800,00 €
Costi per Ufficio	8.000,00 €
Formazione	
Formazione Fuori Sede	23.550,00 €
<b>totale</b>	<b>87.900,00 €</b>